

VAN HARTE WELKOM!

Welkom op de neurologische revalidatie unit (NRU) van Verpleeghuis Leythenrode, onderdeel van Alrijne Zorggroep. De NRU valt organisatorisch onder Leythenrode, maar is gevestigd in Alrijne Ziekenhuis Leiden.

Wij begrijpen dat u veel indrukken op doet in deze periode. Daarom hebben wij deze informatiemap voor u samengesteld. Wij hopen dat u hierin de informatie vindt die u nodig heeft. Op onze website kunt u deze informatie ook terugvinden:
www.leythenrode.nl

Wij hopen dat u hier een voorspoedige en prettige revalidatie zal krijgen. Onze medewerkers zetten zich hier met enthousiasme voor in. Ze willen graag weten waar u zich prettig bij voelt en geven u de zorg en aandacht waar u behoefte aan heeft, natuurlijk binnen de mogelijkheden. Natuurlijk respecteren wij daarbij uw wens tot behoud van eigen zelfstandigheid en privacy.

Wij stellen het op prijs als u ons laat weten wat uw ervaringen zijn op onze afdeling. Uw complimenten, opmerkingen, verbeterpunten of klachten kunnen voor ons aanleiding zijn om de zorg uit te breiden of te verbeteren. U kunt uw wensen en ideeën over uw verblijf en behandeling elke dag direct kenbaar maken bij de zorgmedewerker.

Wij realiseren ons dat u niet altijd zelf in staat bent de informatie te lezen. In dat geval is deze informatie bedoeld voor uw familie en/of de contactpersoon/vertegenwoordiger die uw belangen behartigt.

Wij wensen u een voorspoedig herstel toe.

Namens alle medewerkers,

Gertie van Meijel, locatiemanager Leythenrode
Gaby van Oers, leidinggevende NRU



Gertie van Meijel



Gaby van Oers

CONTACT- EN ADRESGEGEVENS NRU

De NRU, gevestigd in Alrijne Ziekenhuis Leiden, is goed bereikbaar met het openbaar vervoer.
Er is een grote parkeergarage.

Contactgegevens NRU

Alrijne Ziekenhuis Leiden
Afdeling NRU
Postbus 9650
2300 RD Leiderdorp

Telefonisch is de NRU te bereiken via
071 5828 660 of 071 5828 079

www.leythenrode.nl/nru

Bezoekadres NRU

Het BEZOEKADRES van de NRU is:
Houtlaan 55
2334 CK Leiden

U bereikt de NRU via de hoofdingang van Alrijne Ziekenhuis Leiden.
De NRU bevindt zich op de 2e etage, afdeling 2A.

INHOUD:

Tabblad 1

- Onze visie op zorg

Tabblad 2

- Informatie over de NRU

Tabblad 3

- Opname op de NRU

Tabblad 4

- De gang van zaken op de afdeling

Tabblad 5

- De medewerkers

Tabblad 6

- Verblijf, welzijn en ethiek rond medische beslissingen

Tabblad 7

- Vrijheidsbeperkende maatregelen

Tabblad 8

- Informatie - ABC

Tabblad 9

- Tot slot

Tabblad 10

- Regelingen en formulieren

ONZE VISIE OP ZORG



ONZE VISIE OP ZORG

Missie

In Leythenrode, onderdeel van Alrijne Zorggroep hebben wij de volgende missie:

Alrijne Zorggroep is een gezonde organisatie die mensgerichte en deskundige zorg biedt in een veilige omgeving.

Onze visie op zorg

Alrijne Zorggroep werkt in lijn met de missie volgens deze zeven uitgangspunten:

1. Wij bieden goede en deskundige zorg en streven naar voortdurende verbetering van onze kwaliteit.
2. Wij zijn een lerende organisatie die openstaat voor vernieuwing.
3. Wij creëren een veilige omgeving voor zowel de mensen die onze zorg ontvangen als voor onze medewerkers.
4. Wij streven naar een juiste balans tussen kwaliteit en rendement.
5. Wij zijn een financieel gezonde zorginstelling.
6. Wij zijn een organisatie waar gezond ondernemerschap hoog in het vaandel staat.
7. Wij willen op gelijkwaardige voet met u en/of uw familie de zorg voor u coördineren en stellen een actieve rol van u en/of uw familie op prijs.

Kernwaarden: betrokken, betrouwbaar, bekwaam

Alrijne Zorggroep hanteert de kernwaarden: betrokken, betrouwbaar en bekwaam:

Betrokken bij de zorgvraag van de bewoners en cliënten, in het bijzonder bij die zorgvragen waarvan de beantwoording het mogelijk maakt om gezond en vitaal ouder te worden. Al onze bewoners en cliënten kunnen rekenen op een persoonlijke, mensgerichte benadering in een helende omgeving. Betrokken zijn we ook bij onze medewerkers en vrijwilligers die in een veilige en transparante omgeving kunnen werken.

Betrouwbaar zijn we in de kwaliteit waaraan onze dienstverlening voldoet. Steeds op zoek naar manieren om die te verbeteren. Betrouwbaar zijn wij ook naar onze collega's en externe belanghebbenden in de zorgketen. Afspraak = afspraak.

Bekwaam willen we niet alleen zijn, maar vooral ook blijven! We volgen de ontwikkelingen en de mogelijkheden in het vak en maken bewuste keuzes op basis van kwaliteit en passend budget. Persoonlijke ontwikkeling en het bevorderen van de deskundigheid van onze medewerkers staan hoog in het vaandel.

INFORMATIE OVER DE NRU



INFORMATIE OVER DE NRU

Leythenrode is onderdeel van Alrijne Zorggroep, waar ook Alrijne Ziekenhuis deel van uitmaakt.

Leythenrode biedt wonen voor bewoners met een lichamelijke beperking en voor bewoners met dementie (psychogeriatric). Ook bieden wij een dagbehandeling en ontmoetingscentrum voor mensen met beginnende dementie.

Gespecialiseerde revalidatiezorg biedt Leythenrode op één van de revalidatieafdelingen, de neurologische revalidatie unit. Deze afdeling is gevestigd in Alrijne Ziekenhuis Leiden. Zo sluiten onze zorg en onze dienstverlening goed aan op die van het ziekenhuis. We werken dan ook nauw met elkaar samen. Een geruststellende gedachte voor u en uw naasten.

Werkwijze

Het doel om u zo snel en zo veilig mogelijk terug te laten keren naar de thuissituatie betekent dat er gedurende de opname op de NRU intensief gewerkt wordt aan uw herstel en therapie.

Binnen 1 à 2 weken na opname vindt er een gesprek plaats waarin de specialist ouderengeneeskunde, verpleegkundige(n) of verzorgende(n) en eventueel therapeuten met u en/of uw contactpersoon het revalidatieplan bespreken. De specialist ouderengeneeskunde bepaalt dan zo mogelijk al de voorlopige ontslagdatum.

Op het moment dat er geen verdere behandeling op de NRU meer mogelijk is, of wanneer u onder behandeling staat van niet meer dan één behandelaar, wordt de definitieve ontslagdatum door de specialist ouderengeneeskunde bepaald.

Therapeutisch klimaat

Op de NRU revalideert u binnen een therapeutisch klimaat. U revalideert in een omgeving waarin u zoveel als mogelijk de gelegenheid wordt geboden om te werken aan uw herstel. Dit is een manier van revalideren waarin u, naast uw therapietijden, telkens wordt gestimuleerd om zelf te oefenen. Dit is nodig om weer zo zelfstandig mogelijk te kunnen functioneren. Hierbij sluiten we zoveel mogelijk aan bij uw mogelijkheden en wensen. Hoofddoel is het (wederom) aanleren en oefenen van alle

vaardigheden die u moet kunnen om zo zelfstandig mogelijk in uw (nieuwe) woonsituatie te kunnen functioneren.

revaliderend werken

Alle therapeuten werken volgens de principes van dit *revaliderend werken*.

Revaliderend werken betekent dat wij zoeken naar manieren om u buiten de therapietijd vaardigheden te laten oefenen die van belang zijn voor hun dagelijks functioneren. Dit geldt voor alle revalidanten op de NRU, ieder op zijn/haar eigen niveau.

Revaliderend werken doen wij door:

- u te stimuleren om, buiten de therapie tijd, alledaagse handelingen te gebruiken als gelegenheid om te oefenen
- u te stimuleren om lichamelijk actief te zijn
- u te stimuleren en te bekrachtigen om zoveel mogelijk zelf te doen
- u (huiswerk)oefeningen te geven om zelf vaardigheden te trainen & de voortgang te evalueren
- u en uw naasten uitleg te geven over het belang en de wijze van intensief oefenen.

In de volgende situaties wordt het revaliderend werken toegepast:

- verzorgend personeel meer 'handen op de rug'
De zorg is er voor u. Ze kunnen u helpen met de dagelijkse gang van zaken die u (tijdelijk) niet meer kan. Maar ze gaan u vooral ook coachen, zodat u uiteindelijk in staat bent om zo snel mogelijk weer zo zelfstandig mogelijk te kunnen functioneren zoals u dat thuis ook moet doen.
- maaltijden
Voor het ontbijt en de lunch worden de tafels gedekt en is er ruime keuze uit etenswaren. U neemt plaats aan een tafel in de huiskamer. Er zijn medewerkers aanwezig om u zo nodig te helpen en te begeleiden.
- functionele oefeningen
Op de NRU plannen de fysiotherapeuten regelmatig oefenmomenten voor handelingen op de plek waar u deze ook zelf moet uitvoeren.

- Denk hierbij aan: transfers (in- en uit bed, in- en uit de stoel), toiletgang, algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL-handelingen), zelfstandig lopen enz.

Weekprogramma

Het therapeutisch klimaat bestaat uit een weekprogramma met daarin verschillende groeps- en individuele therapieën. Tijdens deze therapieën, maar ook gedurende de rest van de dag, hanteren wij een benaderingswijze die u in staat stelt om op uw eigen niveau en zo zelfstandig mogelijk te revalideren.

Wat verwachten wij van u?

Dat u hetgeen u geleerd heeft tijdens de therapieën ook zoveel mogelijk zelf in de praktijk brengt op de afdeling. Kortom: dat u zelf leert revalideren! Als voorbeeld kunt u denken aan dat u, in overleg met de behandelaren, zelf koffie of thee gaat halen, zelf uw bed opmaakt, uzelf verzorgt, de oefeningen doet die u tijdens de therapieën heeft gekregen, zelfstandig naar het toilet gaat, dagelijks oefent uit de CVA zelf oefengids, etc. Dit zijn, naast de therapieën, ideale trainingsmomenten voor u en maken ook nog eens onderdeel uit van het dagelijks leven.

Diverse trainingen en groepen

De trainingen van het revalidatieprogramma zijn verspreid over de dag en sluiten aan bij dagelijkse situaties. In overleg met de therapeuten neemt u deel aan:

- een individuele training (ADL, hobby, etc.);
- computertraining;
- beweeggroepen (individueel of in een groep);
- RGM (bewegen op muziek);
- communicatietraining;
- agendatraining.

Alle trainingen hebben als doel om zoveel mogelijk herstel te bereiken tijdens uw revalidatieperiode. Ze moeten echter aansluiten bij uw eigen revalidatiedoelen en mogelijkheden. Dit betekent dat niet alle revalidanten aan alle therapieën kunnen of hoeven deelnemen.

Afspraken

U krijgt een agenda waarin u uw therapieafspraken, indien nodig met hulp, zelf kunt noteren. Wij verwachten van u, dat u het geleerde tijdens de therapieën ook zoveel mogelijk zelf in de praktijk brengt op de afdeling.

Bezoek

Van uw bezoek verwachten wij dat zij hun bezoektijden afstemmen op uw therapie- en rusttijden.

Tijdens uw revalidatie gaan we uit van het principe dat uw therapie voorrang heeft. We gaan er ook vanuit dat (therapeutische) rusttijden voorrang krijgen op ontvangen van bezoek, omdat rusten een belangrijk onderdeel van de revalidatie kan zijn.

Opnameduur

Gemiddeld duurt een opname op de NRU ongeveer 3 maanden, maar dit kan ook korter of langer zijn. De opnameduur is onder andere afhankelijk van de opname-indicatie, uw conditie en sociale situatie en het verloop van uw herstel.

Nazorg

Na de intensieve herstelperiode op de NRU is het niet voor iedereen mogelijk om zelfstandig naar huis terug te keren. In dat geval is tijdelijke of permanente vervolgzorg in een andere zorginstelling of van een thuiszorgorganisatie nodig.

Met u en uw naasten wordt besproken wat voor u de beste oplossing is. Deze oplossing is afhankelijk van hoe het herstel verloopt en welke mogelijkheden voor professionele hulp er zijn. Gaat u na de NRU weer naar huis, dan kan in de thuissituatie nog verdere therapie of thuiszorg nodig zijn. Ook wordt bij ontslag naar huis altijd de gespecialiseerde CVA verpleegkundige ingeschakeld. Zij neemt contact met u op en zal een vervolgafpraak met u maken.

Als duidelijk is dat u na de opname op de NRU niet terug kunt naar de thuissituatie, is overplaatsing naar een andere unit of naar een andere organisatie mogelijk.

Is dat het geval, dan komt meestal één van de zorgbemiddelaars bij u en bespreekt met u en uw naasten de opties en de te nemen stappen in een eventueel vervolgtraject.

OPNAME OP DE NRU



OPNAME OP DE NRU

Opname op de NRU wordt in de meeste gevallen vergoed door uw zorgverzekering. Dit is vastgelegd in de Zorgverzekeringswet (Zvw). De medewerkers van afdeling zorgbemiddeling kunnen u zo nodig hierover meer informatie geven.

Wat neemt u mee?

Als u bij ons wordt opgenomen, vragen wij u de volgende formulieren/pasjes mee te nemen:

- zorgverzekeringsbewijs
- geldig identiteitsbewijs
- medicijnlijst en kaart van de trombosedienst (indien van toepassing)
- dieetrichtlijnen (indien van toepassing).

De dag waarop u bij ons wordt opgenomen

De dag waarop u bij ons komt, heet een medewerker van de afdeling u welkom en bespreekt met u en uw familie de eerste praktische zaken. Vervolgens heeft zij een gesprek met u en laat u de afdeling, uw kamer, en alle ruimten die daarbij horen zien.

Informatiemap

Op elke kamer ligt een informatiemap. Hierin vindt u alle informatie over de NRU afdeling. Achterin de informatiemap vindt u formulieren die ingevuld moeten worden. De medewerker van de afdeling met wie u het eerste gesprek heeft, assisteert u zo nodig met het invullen ervan.

De specialist ouderengeneeskunde komt bij u langs voor een kennismakingsgesprek en eventueel een lichamelijk onderzoek.

Uw kamer

In uw kamer staat een basisinrichting, er hangen gordijnen en er ligt linoleum. Daarnaast bent u vrij om enkele persoonlijke spulletjes mee te nemen. Er is een bord waar u kaarten op kunt plakken.

Wij vragen u uw kamer eigen te maken:

- zonder in de muren en vloeren te boren/spijkeren;
- zonder de wanden te verven
- zonder tapijt aan te brengen

Medicatie

Bij opname op de afdeling krijgt u vanuit het ziekenhuis een medicijnoverzicht mee. De specialist ouderengeneeskunde neemt dit met u door. U hoeft geen medicatie vanuit huis mee te nemen.

medicatiebeheer

Wij hebben een standaard beleid geformuleerd over het beheer van de medicatie:

Alle cliënten op afdeling de NRU hebben medicatie in eigen beheer tenzij de vaardigheden daarvoor ontbreken. Is dit het geval, dan worden afspraken gemaakt hoe deze vaardigheden weer zo snel mogelijk kunnen worden herwonnen door de cliënt. Tot die tijd neemt de verzorging het beheer van de medicatie over.

Persoonlijke eigendommen

Wij adviseren u om eigendommen zoals bril, gehoorapparaat, gebitsprothese, mobiele telefoon, laptop, handtas en portemonnee van een naam of merkje te voorzien. Ook adviseren wij u om maatregelen te nemen om te voorkomen dat deze eigendommen zoek raken. Denk hierbij aan een touwtje om de nek voor een bril, of een tasje voor een mobiele telefoon.

U blijft zelf verantwoordelijk voor uw eigendommen. Indien u waardevolle bezittingen kwijtraakt, is Verpleeghuis Leythenrode hiervoor niet aansprakelijk.

FINANCIEN

Kosten opname op de NRU

Opname op de NRU wordt in de meeste gevallen vergoed uit het basispakket van uw zorgverzekering. U moet in elk geval rekening houden met het jaarlijks verplichte eigen risico. De minimumhoogte van het eigen risico is wettelijk bepaald, maar men kan individueel dit eigen risico verhoogd hebben. Dit staat in de voorwaarden van uw ziektekostenpolis. Neem bij vragen over de hoogte van uw eigen risico en/of vergoeding van opname op de NRU contact op met uw zorgverzekeraar.

In uitzonderingsgevallen wordt de zorg op de NRU vergoed uit de Wet langdurige zorg (Wlz).

Kosten nazorg

Kosten voor eventuele zorg na opname op de NRU in een andere instelling of van een thuiszorgorganisatie kunnen worden vergoed via uw zorgverzekering of via de AWBZ. Dit is afhankelijk van de zorg die u nodig heeft. Uw (aanvullende) ziektekostenverzekering vergoedt bijvoorbeeld veelal de paramedische behandeling.

Thuiszorg of verblijf in een woonzorgcentrum of verpleeghuis komt ten laste van de AWBZ. Hier wordt altijd een maandelijks te betalen eigen bijdrage voor berekend, waarvan de hoogte afhankelijk is van uw inkomen.

De zorgbemiddelaar kan u hierover nader informeren.

DE GANG VAN ZAKEN OP DE AFDELING



DE GANG VAN ZAKEN OP DE AFDELING

Verpleegkamers

Op de NRU wordt gemengd verpleegd, dat wil zeggen dat het mogelijk is dat op één kamer zowel mannelijke als vrouwelijke cliënten liggen. Er zijn één- en tweepersoonskamers. In de kamer heeft u een eigen nachtkastje en een eigen hangkast. Tijdens uw opname is het mogelijk dat u naar een andere kamer verhuist, omdat dat voor u of voor een andere cliënt beter is.

Kostbaarheden en geld

Wij hebben geen kluisjes op de NRU; wij adviseren u daarom om geen kostbaarheden mee te nemen. Ook is het niet verstandig om veel geld bij u te hebben.

Het beste is om kostbare spullen en geld thuis te laten of mee te geven aan uw familie. Alrijne Zorggroep is niet aansprakelijk voor diefstal van, of schade aan eigendommen van patiënten/cliënten. Eigendommen die na ontslag zijn blijven liggen, worden op de afdeling gedurende een maand na ontslag bewaard.

Afstandsbediening voor oproepen van hulp, licht, televisie en radio

Bij ieder bed op de kamer hangt een belsysteem. Met dit belsysteem bedient u ook de lamp boven uw bed, de televisie en de radio bij uw bed.

verpleegkundige oproep

Met de rode knop waarschuwt u de verpleging. Dit lampje licht op zodat u weet dat de verpleging gealarmeerd is.

Telefoneren

Op de NRU is het toegestaan om uw eigen mobiele telefoon te gebruiken. Wij vragen u om tijdens het bellen rekening te houden met uw medepatiënten.

Ook verzoeken wij u om tussen 22.00 en 07.00 uur niet te telefoneren en uw mobiele telefoon 's nachts *uit* of op *trilfunctie* te zetten.

Internet

In het hele ziekenhuis is een draadloos WiFi netwerk. U kiest de optie *wifigast Diac*. Bij inloggen gebruikt u het wachtwoord: P3b0p7wx.

Douche/toilet

Per kamer is er voor de cliënten een douche en toilet. Het is niet de bedoeling dat uw bezoek van dit toilet gebruik maakt. Het bezoekerstoilet bevindt zich achter in de afdeling.

hulp nodig in douche/toilet

Bent u in de badkamer of in het toilet en heeft u hulp nodig, trek dan aan het rode of witte koordje.

Huiskamer

Er is een grote huiskamer waar u zo veel mogelijk verblijft. In de huiskamer staat een koffie/theeapparaat, een televisie, radio, dvd- en cd-speler. Ook staat er een kast met boeken, tijdschriften en spelletjes.

U kunt in de huiskamer uw bezoek ontvangen, eten of een kopje thee of koffie drinken. Ook bezoekers kunnen hier een kopje thee of koffie gebruiken. Wij vragen om bezoekers geen koffie of thee te laten schenken in verband met mogelijke slijklachten van cliënten. Op een aantal momenten in de week is de huiskamer gereserveerd voor activiteiten of trainingen.

Maaltijden

Vanaf 's morgens 08.00 uur starten wij met het ontbijt in de huiskamer. Het ontbijt is tot ongeveer 09.30 uur. De tafels worden gedekt en is er ruime keuze uit etenswaren.

Om 12.30 uur beginnen wij met de lunch die ook in de huiskamer is. In het weekend beginnen we om 12.00 uur met de lunch.

Om 17.30 uur wordt in de huiskamer warm gegeten. De voedingsassistente zal vragen wat u wilt eten en dit voor u opscheppen. Cliënten die niet in staat zijn zelfstandig te eten, worden hierbij geholpen.

Rusttijden en therapiemomenten

De rustmomenten vormen een belangrijk onderdeel van de revalidatie, omdat het lichaam tijd nodig heeft om te herstellen van de aandoening en de inspanningen bij de therapie.

De rusttijden sluiten aan op de lunch (van 13.30 tot 15.00 uur).

Iedere cliënt heeft een eigen therapieschema. De therapiemomenten kunt u terugvinden in uw revalidatieagenda.

Activiteiten

Binnen een week na uw opname heeft de activiteitenbegeleider een gesprek met u en/of uw familie over waar uw interesses liggen en welke activiteiten u, voor opname, zinvol, nuttig en/of prettig vond om te doen.

Samen bekijken we hoe u uw gewenste activiteiten op de afdeling en na uw revalidatie kunt voortzetten, welke activiteiten aangepast moeten worden of waar gezocht moet worden naar nieuwe activiteiten.

De activiteiten worden zowel individueel als groepsgewijs aangeboden.

individueel (specifiek in uw zorgplan als doel benoemd):

- Hobby's: piano spelen, naaldviltten, breien met één hand, computer/tablet, enz.
- Hulp en/of extra training: zelfoefenboek (Fysio), DigiTaal (Logo), bij Neglect
- Ondersteuning en motivatie om uw doelen te bereiken.

groepsgewijs

- Activiteiten volgens rooster
- Agendatraining (voor cliënten die de agenda niet zelfstandig kunnen beheren)
- RGM, Ronnie Gardiner Methode (bewegen op muziek)
Het doel van de methode is om de samenwerking tussen linker- en rechter hersenhelft te verbeteren en de aanleg van nieuwe netwerken in de hersenen te stimuleren.
- Activiteiten volgens het "zoete inval" principe. U kunt meedoen zodra u tijd heeft en vertrekken als u naar een volgende therapieafpraak moet.

- Beweegactiviteiten als badminton ballon, tafelschuijspel, darten of mölky.
- Gezamenlijke kruiswoordpuzzel
- Therapiespel Taal en Doe
- Kijken naar kunst

Activiteitenbegeleiding vindt plaats op maandag t/m vrijdag van 9.00 -12.30 uur.

Contactpersoon

Wij verzoeken u om met uw familie of vrienden af te spreken wie uw contactpersoon zal zijn tijdens uw verblijf op onze afdeling. Wij geven dan uitsluitend aan deze persoon informatie. Wij verwachten dat de contactpersoon de taak op zich neemt om de overige betrokkenen te informeren. U kunt de naam, adres en het telefoonnummer van uw contactpersoon tijdens het opnamegesprek aan ons doorgeven.

Bezoektijden

Op de Neurologische Revalidatie Unit zijn vaste bezoektijden. Bezoekers zijn welkom tussen 15.00 - 17.30 uur en tussen 18.30 – 21.00 uur.

Tijdens bezoeken wordt therapie voortgezet.

Bezoekers

Aangezien de NRU zich richt op revalideren willen wij u vragen om bij het plannen van uw bezoek rekening te houden met uw therapie- of rustmomenten.

Wanneer u bezoek krijgt tijdens een therapie- of rustmoment kan het zijn dat de bezoeker(s) gevraagd wordt om te wachten in de hal bij de liften of in het restaurant op de begane grond. (gesloten in het weekend)

Afdeling verlaten

Wanneer het medisch verantwoord is en het in uw revalidatieschema past, mag u in overleg met de verzorging met uw bezoek de afdeling verlaten om bijvoorbeeld naar het restaurant te gaan. Wilt u, als u de afdeling af gaat, dit altijd even melden bij de verzorging.

Roken

Roken is niet toegestaan in het ziekenhuis. Roken mag alleen buiten op het ziekenhuisterrein, op de aangewezen plaatsen aan de voor- en aan de achterkant van het gebouw. Overleg, als u wilt roken, met de verzorging of dit voor u mogelijk is.

Bloemen

Bloemen zijn toegestaan op de cliëntenkamers, maar houdt u rekening met eventuele allergieën van de medecliënten. Boeketten kunnen door ruimtegebrek niet erg groot zijn. De vazen voor de bloemen zijn te vinden in de spoelkeukens in de gang. In verband met de hygiëne vragen wij u om de bloemen in de spoelkeukens te (laten) verzorgen.

Ervaringen/klachten

Wij stellen het op prijs als u ons laat weten wat uw ervaringen zijn geweest tijdens uw verblijf op onze afdeling. Uw wensen en opmerkingen kunnen voor ons aanleiding zijn de patiëntenzorg uit te breiden of te verbeteren. U kunt uw opmerkingen en wensen vertellen bij het ontslaggesprek of later via het enquête formulier. Ook kunt u het 'Wat ik nog wil zeggen' formulier invullen. U kunt dit formulier afgeven op de afdeling of in de daarvoor bestemde bus doen. U vindt dit formulier ook online: www.leythenrode.nl/uwmening. Het formulier kan natuurlijk ook gebruikt worden om positieve ervaringen te delen.

klachten

Het kan voorkomen dat u niet tevreden bent over uw behandeling op de afdeling. U kunt met uw klachten terecht bij de betrokken medewerker(s) of de kwaliteitsmedewerkers van de NRU, zodat in overleg met u naar een passende oplossing gezocht kan worden.

Wij vragen u de klacht zo snel mogelijk door te geven, het liefst tijdens de opname zelf.

cliëntvertrouwenspersoon (CVP)

Wilt u de klacht niet met de betrokken medewerkers of de kwaliteitsmedewerkers van de NRU bespreken of is dit gesprek niet naar tevredenheid verlopen, dan kunt u contact opnemen met de cliëntvertrouwenspersoon (CVP). Zij kan u

ondersteunen als u daar behoefte aan heeft. De CVP biedt een luisterend oor en begeleiding. Daarnaast kan de CVP bij een eventuele klacht via een bemiddelingsgesprek bemiddelen tussen u en de betrokken medewerker(s). De CVP is te bereiken via 071 5828 004 of per e-mail: wjvanbeek@alrijne.nl

Restaurant SanTé

Restaurant SanTé op de begane grond is geopend van maandag tot en met vrijdag van 08.00 tot 19.45 uur. Tijdens het weekend is het restaurant gesloten.

In het restaurant kunt u kiezen uit een ruim assortiment koude en warme dranken, soep, fruit, brood en beleg. Warme maaltijden en snacks zijn vers verkrijgbaar tussen 12.00 en 13.30 uur en tussen 17.00 en 19.00 uur. Naast het restaurant staat een automaat waar u buiten de openingstijden snacks en drinken kunt kopen. Bij de automaat staat een magnetron, waarin u de snacks zo nodig kunt opwarmen.

Patiëntenorganisaties

Wilt u in contact komen met mensen die dezelfde aandoening hebben als u, dan kunt u contact opnemen met een van de patiëntenorganisaties. Deze organisaties geven informatie en organiseren lotgenotencontact, ook voor familie. Een overzicht van patiëntenorganisaties vindt u op internet: <http://www.npcf.nl>.

DE MEDEWERKERS



DE MEDEWERKERS

Tijdens uw verblijf op de NRU komt u met verschillende medewerkers in contact. Graag willen wij deze medewerkers aan u voorstellen.

Ons team

Het vaste team op de NRU bestaat uit:

- leidinggevende (op afstand)
- kwaliteitsmedewerkers
- verpleegkundigen en verzorgenden
- helpenden
- voedingsassistenten
- leerlingen en stagiaires

leidinggevende

De leidinggevende van de Neurologische Revalidatie Unit is Gaby van Oers, zij is tevens leidinggevende van de verpleegunit Neurologie in Alrijne ziekenhuis in Leiderdorp. Zij is 1 x per week aanwezig op de NRU.

kwaliteitsmedewerkers

De kwaliteitsmedewerkers van de Neurologische Revalidatie Unit zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op de afdeling. Zij waarborgen goede kwaliteit en zij nemen waar bij afwezigheid van de leidinggevende.

eerst verantwoordelijke verzorgende (EVV'er)

Tijdens uw revalidatieproces op de NRU krijgt u een eerst verantwoordelijke verzorgende (EVV'er) toegewezen. Dit is een verpleegkundige of verzorgende die gedurende uw verblijf op de NRU uw vaste aanspreekpunt is. Bij opname maakt uw EVV'er kennis met u en licht u de gang van zaken op de NRU verder toe. Heeft u vragen of opmerkingen, stel deze dan aan uw EVV'er. Zij heeft contact met de andere hulpverleners die betrokken zijn bij uw revalidatie. De EVV'er koppelt de informatie tijdens het revalidatieproces aan u terug. De naam van uw EVV'er vindt u op de muur achter uw bed. Bij afwezigheid zal een andere EVV'er haar waarnemen.

verpleegkundigen, verzorgenden

Verpleegkundigen en/of verzorgenden geven aan onze cliënten hulp bij de lichamelijke verzorging, wondzorg, medicatie etc. Ook helpen zij u bij uw revalidatie op advies van de therapeuten.

Contact tussen u en de specialist ouderengeneeskunde loopt via de verzorging.

overdrachtsmomenten

De verpleegkundigen en verzorgenden wisselen elkaar in drie diensten per dag af namelijk:

- dagdienst: 07.00 - 15.30 uur
- avonddienst: 15.00 - 23.30 uur
- nachtdienst: 23.15 - 07.15 uur

Bij de balie hangt een bord waarop staat aangegeven welke verpleegkundigen, verzorgenden en/of helpenden voor uw zorg verantwoordelijk zijn.

Tijdens de wisseling van dienst worden eventuele bijzonderheden met betrekking tot de verzorging en behandeling doorgegeven aan de verpleegkundigen/verzorgenden die de dienst overnemen. De overige informatie lezen zij in het elektronisch cliëntdossier.

helpenden

Helpenden geven persoonlijke verzorging.

Hierbij kunt u denken aan wassen en aankleden, maar ook kunnen zij uw eten en drinken verzorgen. Helpenden werken alleen in de dagdiensten.

voedingsassistenten

De voedingsassistenten verzorgen uw ontbijt, lunch en warme maaltijd.

Tussendoor serveren de voedingsassistenten koffie, thee en frisdranken.

Bij vragen over de voeding of diëten kunt u terecht bij de voedingsassistenten.

Indien nodig kan de voedingsassistent de hulp inschakelen van de diëtist met verwijzing van de arts.

leerlingen en stagiaires

De leerlingen en stagiaires werken en leren bij ons op de afdeling. Zij leren hier hun theoretische kennis in de praktijk toe te passen. Zij werken altijd onder toezicht van een gediplomeerd verpleegkundige of verzorgende. Omdat het kan voorkomen dat een stagiaire een handeling niet zelf mag of kan uitvoeren is het mogelijk dat deze handeling onder begeleiding van een gediplomeerd verpleegkundige of verzorgende uitgevoerd moet of kan worden. Wij vragen uw begrip hiervoor en zullen, in geval dit zich voordoet, vooraf om uw toestemming vragen.

Overige zorgverleners

Er zijn andere zorgverleners die niet alleen werkzaam zijn op de NRU, maar ook elders in het ziekenhuis en in Verpleeghuis Leythenrode.

- artsen (specialist ouderengeneeskunde en basisarts)
- verpleegkundigen
- fysiotherapeut
- ergotherapeut
- logopedist
- psycholoog
- diëtist
- activiteitenbegeleider
- kunstzinnig therapeut
- zorgbemiddelaar
- geestelijk verzorger
- huishoudelijk medewerker
- vrijwilliger
- kapster en pedicure

Hieronder kunt u lezen wat deze medewerkers doen en wat zij voor u kunnen betekenen.

artsen

Het team van artsen van de NRU bestaat uit specialisten ouderengeneeskunde (SO) en basisartsen. Zij zijn verantwoordelijk voor de medische zorg aan de cliënten van de NRU.

specialist ouderengeneeskunde

De specialist ouderengeneeskunde is eindverantwoordelijk voor de medische zorg. De specialist ouderengeneeskunde bepaalt in overleg met u welke therapeuten worden ingezet om u te behandelen/begeleiden tijdens uw revalidatie op de NRU.

basisartsen

Op de afdeling zijn basisartsen aanwezig voor de dagelijkse medische zorg. Basisartsen zijn afgestudeerd arts, al dan niet in opleiding voor specialist.

contact met de specialist ouderengeneeskunde

U heeft een gesprek met de specialist ouderengeneeskunde op de dag van opname en bij het 1^e familiegesprek wat binnen 2 weken plaatsvindt. Zo nodig vindt vaker een gesprek plaats in het kader van de behandeling en rond ontslag.

Verder is de regel dat de arts alleen bij u langs komt als dit medisch noodzakelijk is. Net zoals in een thuissituatie met de huisarts. Elke week heeft de arts spreekuur. U kunt zich voor dit spreekuur aanmelden bij de verpleging. U krijgt een dag en tijdstip te horen waarop de afspraak gepland staat. Wanneer de arts niet aanwezig is (dus buiten kantoor tijden) kunt u altijd uw vragen stellen aan de verpleegkundigen en verzorgenden, zij koppelen dit terug aan de arts als deze weer aanwezig is. Deze gang van zaken geldt ook voor (telefonische) vragen van de familie van cliënten.

In geval van spoed is er altijd een arts oproepbaar.

fysiotherapeut

Fysiotherapie is het vakgebied van het menselijk bewegen: de fysiotherapeut houdt zich bezig met het bewegen van mensen in hun dagelijkse omgeving. De fysiotherapeutische zorg richt zich op de oorzaken van gezondheidsproblemen en op de gevolgen van ziekten en aandoeningen. Het doel is u zo veel mogelijk weer te laten deelnemen aan de maatschappij.

wanneer fysiotherapie

De fysiotherapeut werkt op verwijzing van de arts/ specialist ouderengeneeskunde. Op de eerste dag komen wij

kennismaken en maken we afspraken over het lopen, in en uit bed gaan, naar toilet gaan e.d. Ook nemen wij een loophulpmiddel en/of een rolstoel mee als u deze nodig heeft. Met u worden afspraken gemaakt over therapietijden. Als u al een loophulpmiddel heeft, dan vragen wij u of u dit wilt mee (laten) nemen naar de NRU. Ook is goed, stevig schoeisel belangrijk.

In de eerste week worden samen met u behandeldoelen opgesteld. Zo nodig wordt de *CVA-oefengids* aan u overhandigd, om zelf en/of samen met familie te kunnen oefenen.

De fysiotherapeuten zijn van maandag t/m vrijdag aanwezig. U heeft als revalidant gemiddeld vier keer per week fysiotherapie. Als de revalidatiefase afgelopen is, zal de therapie worden afgebouwd in frequentie of worden gestopt. De therapie vindt plaats op de afdeling.

het belang van fysiotherapie voor uw revalidatieproces

Samen met de fysiotherapeut oefent u vaardigheden op het gebied van beweging. Samen wordt gezocht naar mogelijkheden om te kunnen lopen en bijvoorbeeld om de aangedane arm te kunnen gebruiken. U doet bijvoorbeeld oefeningen voor het vergroten van spierkracht en conditie, het verminderen van pijn of het verbeteren van het evenwicht. Dit wordt hoofdzakelijk gedaan door oefentherapie waarbij rekening wordt gehouden met uw belastbaarheid en eventueel aanwezige cognitieve problemen.

Het uiteindelijke doel is om zoveel mogelijk zelfstandigheid terug te winnen. Naast het oefenen geeft de fysiotherapeut u en uw familie uitleg en instructie over de lichamelijke gevolgen van het CVA en hoe hier het beste mee om te gaan.

ergotherapeut

Ergotherapeuten helpen mensen zo zelfstandig mogelijk te functioneren bij het uitvoeren van dagelijkse handelingen en activiteiten.

wanneer ergotherapie?

De ergotherapeut komt in de 1^e week van opname samen met de fysiotherapeut langs voor een eerste kennismaking en om een afspraak te maken voor een nadere kennismaking. Bij de verdere kennismaking zal er besproken worden of de ergotherapie wat voor u kan betekenen in het revalidatie proces.

het belang van ergotherapie voor uw revalidatieproces

De ergotherapeut kijkt samen met u, uw familie/verzorgers, welke mogelijkheden er zijn om bepaalde handelingen zelfstandig of met minder klachten te verrichten. Hierbij kunt u denken aan:

- Onderzoeken waarom u bepaalde handelingen niet meer zelfstandig kunt doen.
- U aanleren om praktische handelingen op een andere manier uit te voeren, zoals aan- en uitkleden, maaltijden bereiden en nuttigen, verplaatsen binnen- en buitenshuis, vrijetijdsbesteding weer kunnen uitvoeren, schrijven en nog veel meer.
- Adviseren over aanpassingen in en om de woning zoals een verhoogd toilet of plaatsen van beugels.
- Begeleiding bieden bij het aanvragen van voorzieningen bij de gemeente of bij de zorgverzekeraar.
- Beoordelen of een hulpmiddel nodig is en u leren hiermee om te gaan, bijvoorbeeld goed gebruik maken van een (elektrische) rolstoel of scootmobiel.

gebruik van rolstoelen op de NRU

Op de dag van opname beoordelen de fysiotherapeut en de ergotherapeut of voor u een rolstoel nodig is.

Als u zelfstandig kunt overstappen maar geen lange stukken kunt lopen, kunt u gebruik maken van een rolstoel die voor algemeen gebruik op de NRU staat. Deze rolstoelen mogen niet

op de slaapkamers blijven staan en u kunt er niet de gehele dag in zitten, anders kunnen andere revalidanten niet van deze rolstoelen gebruik maken.

Als u voor lange én korte afstanden een rolstoel nodig heeft, krijgt u een aangemeten rolstoel van de ergotherapeut. Er wordt regelmatig geëvalueerd of deze nog passend is en nodig is. Als u deze rolstoel niet meer nodig heeft, kunt u zo nodig gebruik maken van de rolstoelen op de unit.

logopedist

Logopedie is een specialisme dat zich richt op het ontwikkelen, herstellen en onderhouden van de communicatie. Denk hierbij aan spraak-, taal-, stem- en gehoorproblematiek. Daarnaast kan de logopedist hulp bieden en adviezen geven bij slikproblemen.

wanneer logopedie?

De logopedist komt langs op verwijzing van de specialist ouderengeneeskunde wanneer er sprake is van communicatie- en/of slikproblematiek.

het belang van logopedie voor uw revalidatie proces

De logopedist inventariseert samen met u en uw familie/verzorgers de hulpvraag. Daarna wordt er samen gekeken naar de juiste oplossing hiervoor. Hierbij kunt u denken aan:

- onderzoeken van spraak-, taal-, stem-, gehoor- en slikproblematiek;
- opstarten van eventuele therapie;
- advisering rondom veilig eten en drinken;
- advisering rondom communicatie;
- begeleiding van zowel u als uw familie bij de veranderingen in communicatie en eten en drinken.

Het is de bedoeling dat u het geleerde gaat uitvoeren op de NRU, ook op momenten buiten de therapietijden.

psycholoog

De psycholoog wordt ingeschakeld op verwijzing van de specialist ouderengeneeskunde. De psycholoog kan om verschillende redenen bij u langs komen. Er kan een begeleidingsvraag zijn en/of een vraag om onderzoek naar uw cognitie (neuropsychologisch onderzoek).

wanneer een neuropsychologisch onderzoek?

Een neuropsychologisch onderzoek wordt gedaan om duidelijkheid te verkrijgen over uw cognitief (geestelijk) functioneren. Bijvoorbeeld als u problemen heeft met het geheugen, de taal, het organiseren van handelingen of rekenen. Deze problemen kunnen gevolgen hebben voor uw dagelijks leven. De problemen kunnen een neurologische oorzaak hebben (zoals een beroerte of een vorm van dementie) of wijzen op een ander ziektebeeld (bijv. een depressie). De bevindingen worden met u en uw naasten besproken. Ook gaat het verslag naar uw behandelend arts en kan het met uw toestemming bij ontslag overgedragen worden aan uw huisarts.

situaties waarin begeleiding/behandeling zinvol kan zijn

Het kan zinvol zijn om begeleidende gesprekken te starten bijvoorbeeld als er sprake is van verwerkingsproblemen of stemmingsproblemen. Soms gaat het revalidatieproces moeizamer als er naast uw fysieke uitdagingen ook geestelijke belemmeringen zijn. De psycholoog kan u hierbij helpen.

diëtist

Bij voedingsproblemen wordt de diëtist ingeschakeld. Ook als u een bepaald dieet moet volgen of extra voeding moet krijgen wordt de diëtist ingeschakeld. Dit gebeurt altijd in overleg met de voedingsassistent en arts.

wanneer een dieet?

Een dieet wordt gegeven bij o.a. gewichtsverandering, maag/darmproblemen, diabetes, slikproblemen, sondevoeding, allergieën.

Het dieet wordt zoveel mogelijk afgestemd op de persoonlijke voedingsbehoefte.

hulp bij het dieet houden

U probeert zelf het dieet zo goed mogelijk op te volgen. Heeft u hier moeite mee, dan kunt u dit overleggen met de EVV'er of tijdens het evaluatiegesprek met de diëtist.

activiteitenbegeleiding

Activiteitenbegeleiders helpen mensen bij het hervatten of vinden van een voor hen zinvolle en/of prettige dagbesteding.

kunstzinnig therapeut

De kunstzinnig therapeut geeft non-verbale therapie, speciaal gericht op cliënten die niet kunnen of niet willen praten. Cliënten worden geholpen met het praten of zich uiten op papier door middel van beeldende therapie.

zorgbemiddelaar

De zorgbemiddelaar coördineert de overgang van ziekenhuis naar de NRU en de zorg naar huis of, als dat noodzakelijk is, naar een andere instelling. Ook het inschakelen van de thuiszorg behoort tot de taak van de zorgbemiddelaar. Zij bespreekt deze onderwerpen zo nodig met u en uw contactpersoon.

geestelijk verzorger

Als u behoefte heeft aan een gesprek met een geestelijk verzorger, dan kunt u dit aangeven bij de verpleging van de unit. Zij maken dan voor u een afspraak.

kapel

Op de etage vindt u de kapel. Deze is vrij toegankelijk. Gaat u hierheen, meld dit dan alstublieft aan de verpleging.

huishoudelijke medewerker

De huishoudelijke medewerkers zijn verantwoordelijk voor het schoonhouden van de afdeling. De huishoudelijke zorg voor persoonlijke bezittingen is de verantwoordelijkheid van u of uw familie.

vrijwilliger

In het ziekenhuis zijn verschillende vrijwilligers werkzaam. Zij houden zich onder andere bezig met de bloemverzorging en het patiëntenvervoer. Zij voeren geen verzorgende/verpleegkundige taken uit.

kapster/pedicure

Als u een kapster en/of een pedicure nodig heeft, kunt dit overleggen met de verpleging.

MULTIDISCIPLINAIR WERKEN OP DE NRU

Medewerkers van de verschillende disciplines werken op de NRU samen om zo verder te kunnen kijken dan het eigen vakgebied en een totaalbeeld van uw situatie te krijgen. Hierdoor proberen we complicaties te voorkomen en verloopt uw herstel zo voorspoedig mogelijk.

Het multidisciplinair team bepaalt in overleg met u aan welke revalidatiedoelen wordt gewerkt, én hoe en wanneer hieraan wordt gewerkt. Deze afspraken samen worden het revalidatieplan genoemd.

De specialist ouderengeneeskunde is eindverantwoordelijk voor het revalidatieplan.

Multidisciplinair overleg (MDO)

Het multidisciplinair overleg (MDO) is een overlegsituatie waarbij alle betrokken disciplines vanuit hun vakgebied de voortgang van uw revalidatieproces bespreken. Bij het MDO kunnen aanwezig zijn:

- eerst verantwoordelijke verzorgende
- verpleegkundigen
- specialist ouderengeneeskunde
- fysiotherapeut
- logopedist
- psycholoog
- ergotherapeut
- activiteitenbegeleider
- zorgbemiddelaar

Enkele dagen na het MDO worden de onderwerpen met u en uw familie/naasten besproken in het familiegesprek. De gemaakte afspraken met u en de behandelaren worden vastgelegd in uw revalidatieplan en door u en de behandelend arts ondertekend. U ontvangt een kopie van het revalidatieplan.

VERBLIJF, WELZIJN, REVALIDATIEPLAN EN ETHIEK ROND MEDISCHE BESLISSINGEN



VERBLIJF, WELZIJN, REVALIDATIEPLAN EN ETHIEK ROND MEDISCHE BESLISSINGEN

Verblijf

Wij hechten grote waarde aan een vertrouwde leefomgeving, waarin ruimte is voor eigen persoonlijke interesses en waar een passende tijdsbesteding wordt geboden. De NRU heeft een warme uitstraling en biedt veiligheid en geborgenheid.

In de gezamenlijke huiskamer kunt u bezoek ontvangen, maaltijden nuttigen en gezellig samenzijn met uw bezoek of mede cliënten.

Welzijn

Welzijn staat bij ons hoog in het vaandel. Dit houdt in dat wij zoveel mogelijk proberen dat u uw leefstijl voort kunt zetten door goed te luisteren naar uw wensen en behoeften. Samen met u zoeken wij naar een daginvulling die aansluit bij uw persoonlijke situatie. Uw familie en bekenden betrekken wij hier graag bij. Bij de aanvang van de zorg worden afspraken gemaakt en vastgelegd in het revalidatieplan. Door met elkaar in gesprek te blijven over deze afspraken worden wederzijdse verwachtingen helder. Uitgangspunt is steeds uw welbevinden en hoe dit bereikt kan worden.

Specifieke activiteiten op specifieke momenten zijn belangrijk voor de daginvulling. Maar veel vaker zijn revalidatieactiviteiten verbonden met alledaagse bezigheden, zoals opstaan, eten en drinken, krant lezen en televisie kijken.

Revalidatieplan

U krijgt op de NRU te maken met verschillende hulpverleners. Uiteraard is het belangrijk dat zij de zorg en behandeling die u van hen krijgt met elkaar afstemmen. Om de juiste zorg, welzijn en behandeling te krijgen, stellen zij in overleg met u een plan op: het revalidatieplan. Dit plan is een belangrijk middel om in kaart te brengen welke behandelingen met betrekking tot uw revalidatie nodig zijn. Uw EVV'er brengt dit samen met u en uw familie in kaart. Dit plan wordt met u en/of uw familie besproken en door

ondertekening vastgesteld. Op deze manier blijven wij goed met elkaar in contact over onze zorgverlening aan u.

Uw revalidatieplan wordt periodiek in het multidisciplinaire overleg (MDO) besproken en indien nodig bijgesteld. In dit overleg zijn alle zorgverleners aanwezig die bij uw zorg betrokken zijn. Uiteraard wordt u en/of uw vertegenwoordiger hierbij betrokken en hierover geïnformeerd. Uw inbreng is nodig om een goed revalidatieplan te kunnen opstellen. Enkele dagen na het MDO vindt een gesprek met u plaats om de bevindingen aan u terug te koppelen en uw revalidatieplan vast te stellen.

Ethiek rond medische beslissingen

Het is belangrijk dat wordt vastgelegd wat uw wensen zijn, als er medische beslissingen moeten worden genomen. Dit geldt ook als u tijdelijk bij ons verblijft (bijvoorbeeld ter revalidatie of reactivering na ziekenhuisopname, zoals op de NRU).

wilsverklaring

Het kan zijn dat u een schriftelijke wilsverklaring heeft opgesteld. Hierin kan staan dat u in bepaalde situaties behandeling weigert, bijvoorbeeld de niet-behandelverklaring. Onze specialisten ouderengeneeskunde geven gehoor aan een dergelijke wilsverklaring, tenzij er gegronde redenen zijn om dat niet te doen (Wet Geneeskundige BehandelOvereenkomst, artikel 450 lid 3). Indien u een wilsverklaring heeft of wilt opstellen, is het van belang dit te melden aan uw EVV'er zodat u dit met de arts kunt bespreken.

reanimatie

Het is belangrijk dat u uw wens met betrekking tot reanimatie met uw behandelend arts bespreekt. De arts zal een besluit over wel of niet reanimeren in het revalidatieplan noteren.

Als er om welke reden dan ook nog geen besluit over wel of niet reanimeren is genomen, vallen wij terug op ons algemene beleid:

niet reanimeren, tenzij er afspraken over wel reanimeren zijn gemaakt. De belangrijkste reden om dit standpunt in te nemen, is dat uit onderzoek blijkt dat een verpleeghuiscliënt slechts

minimale kansen heeft om met succes gereanimeerd te worden en dat wel reanimeren dan meer schade aanricht dan goed doet.

Als u wel gereanimeerd wil worden bij een adem- en/of hartstilstand, kunt u dit kenbaar maken door het dragen van een medaillon of een SOS armband.

Als uw reanimatiewens door omstandigheden verandert, is het van belang dat u dit ook met de behandelend arts bespreekt zodat een eventuele wijziging in het revalidatieplan kan worden opgenomen.

euthanasie

Als u in de situatie verkeert dat u een verzoek tot euthanasie overweegt, gaan wij hier zorgvuldig mee om. De specialist ouderengeneeskunde is verplicht de wettelijke zorgvuldigheidseisen in acht te nemen. De specialist ouderengeneeskunde kan u meer informatie hierover geven. Voor u is het van belang te weten dat elke professioneel betrokkene zich op grond van gewetensbezwaren moet kunnen terugtrekken uit het besluitvormingsproces rond een euthanasie. Doet zich zo'n situatie voor, dan zorgt Alrijne Zorggroep ervoor dat een andere professioneel betrokkene zijn/haar collega in het besluitvormingsproces vervangt.

vrijheidsbeperkende maatregelen

Soms zijn er maatregelen nodig die ter bescherming voor een cliënt worden ingezet, maar waarmee tegelijkertijd de bewegingsvrijheid en/of privacy van de betrokkene wordt ingeperkt.

Alrijne Zorggroep heeft de visie dat veiligheid zoveel mogelijk moet worden geboden door persoonlijke aandacht en zorg op maat en zo min mogelijk door vrijheidsbeperkende maatregelen. Alleen als het niet anders kan, altijd met toestemming van u en/of uw vertegenwoordiger en met de minst beperkende maatregel voor het beoogde doel, kunnen vrijheidsbeperkende maatregelen worden toegepast. Zowel u/uw vertegenwoordiger als de behandelend arts moeten hiervoor tekenen in uw dossier.

De oude vrijheidsbeperkende maatregelen zijn in de laatste jaren zoveel mogelijk vervangen door minder ingrijpende maatregelen, andere benaderingswijzen en moderne elektronische hulpmiddelen. Optimale bewegingsvrijheid en goede levenskwaliteit staan centraal, met de wetenschap dat 100% veiligheid niet mogelijk is.

het risico van een dwalende cliënt

Het risico op verdwalen wordt op de NRU zo klein mogelijk gehouden door inzet van zoveel mogelijk toezicht en het advies om een cliënt zoveel mogelijk onder begeleiding van de afdeling te laten gaan. Bij activiteiten buiten de afdeling worden cliënten begeleid door de familie/mantelzorgers. Indien blijkt dat er een verhoogd risico op verdwalen bestaat, is het mogelijk om aanvullende maatregelen in te zetten. De inzet van deze maatregelen worden bepaald door de arts in overleg met verzorging, zo mogelijk in het MDO.

De genomen maatregelen worden conform afspraken m.b.t. vrijheidsbeperkende maatregelen (BOPZ-handboek) opgenomen in het cliëntdossier en revalidatieplan en besproken met de eerste contactpersoon.

medisch ethische commissie

Alrijne Zorggroep heeft een medisch ethische commissie. Deze commissie kan ondersteuning en advies bieden bij morele vraagstukken op het gebied van zorgverlening.

VRIJHEIDSBEPERKENDE MAATREGELEN



VRIJHEIDSBEPERKENDE MAATREGELEN

Wetgeving

Cliënten die onvrijwillig zijn opgenomen hebben specifieke rechtsbescherming, naast de gewone patiëntenwet. Als u zelf niet goed meer kunt beslissen, of uw wensen niet goed meer duidelijk kunt maken, is het extra belangrijk dat er regelgeving is ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer en zelfbeschikking. De huidige wet die hierop betrekking heeft, heet *Wet Bijzondere Opnemings in Psychiatrische Ziekenhuizen (BOPZ)*. Het doel van deze wetgeving is dus om bij onvrijwillig verblijf de rechten van de bewoner en de familie/ eerste contactpersoon te beschermen.

Er staat in deze wetgeving beschreven onder welke voorwaarden iemand onvrijwillig kan en moet worden opgenomen. Hierover mag niet alleen de eigen arts of hulpverlener beslissen, maar moeten de criteria worden getoetst door een onafhankelijke instantie, als het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ), of in sommige gevallen door de rechter (RM of IBS).

Daarnaast zijn er richtlijnen ten aanzien van de psychogeriatrische zorg die wordt verleend. Dat is alle zorg die te maken heeft met het onvrijwillig verblijf en de geestelijke aandoening van de bewoner. Alles moet door het zorgteam zijn beschreven in het zorgleefplan en worden besproken met de familie indien de bewoner dit zelf niet meer overziet. Er moet staan omschreven waar de bewoner nog wel en niet meer over kan beslissen. Het is dus heel belangrijk voor het zorgteam om te weten wat de bewoner wel of niet wil.

Mocht de cliënt zich verzetten tegen bepaalde zorg, of heeft de familie, ondanks overleg, geen toestemming gegeven, dan mag deze zorg niet als zodanig worden uitgevoerd.

Het is dan aan de arts en het zorgteam om een beslissing te nemen. In uitzonderlijke gevallen kan de specialist ouderengeneeskunde besluiten om een bepaalde behandeling toch te geven, bijvoorbeeld wanneer het gaat om de toediening van bepaalde medicatie. Dit heet dwangbehandeling, waar strenge criteria voor gelden. De specialist ouderengeneeskunde moet een dergelijke behandeling direct melden aan de Inspectie voor de Gezondheidszorg.

Vrijheidsbeperkende maatregelen zijn maatregelen die ter bescherming in de zorg voor een bewoner kunnen worden ingezet en waarmee tegelijkertijd de bewegingsvrijheid en/of privacy van de cliënt wordt ingeperkt. Wij vinden dat fixatie met onrustbanden in stoel, rolstoel of bed een onaanvaardbare beperking van de vrijheid van onze cliënten met zich meebrengt. Daarom zijn wij een fixatie-vrij huis.

Leythenrode heeft de visie dat veiligheid zoveel mogelijk moet worden geboden door persoonlijke aandacht en zorg op maat en niet door vrijheidsbeperkende maatregelen. Optimale bewegingsvrijheid en goede levenskwaliteit staan centraal, met de wetenschap dat 100% veiligheid niet mogelijk is. Alleen als het niet anders kan, altijd met toestemming van de eerste contactpersoon/vertegenwoordiger en met de minst beperkende maatregel voor het beoogde doel, kunnen vrijheidsbeperkende maatregelen worden toegepast. Zowel de eerste contactpersoon/vertegenwoordiger als de specialist ouderengeneeskunde moeten hiervoor tekenen in uw dossier.

Voor toezicht op juiste uitvoer van alle wet- en regelgeving rondom onvrijwillig verblijf heeft Leythenrode een zogenaamde BOPZ arts en BOPZ commissie. Zij leggen verantwoording af aan de directie en de Inspectie voor de Gezondheidszorg. Daarnaast treedt de BOPZ commissie op als een team te raadplegen deskundigen, bijvoorbeeld om een minder beperkende maatregel bij een bepaald doel te zoeken. Mocht u desondanks een meningsverschil of klacht hebben over de bovenbeschreven onderwerpen dan is er een speciale klachtenregeling voor BOPZ klachten. Informatie hierover kunt u krijgen bij de cliëntvertrouwenspersoon (CVP).

INFORMATIE - ABC



INFORMATIE – ABC

Bereikbaarheid

Alrijne Ziekenhuis, locatie Leiden, waar de NRU is gevestigd, is goed te bereiken met het openbaar vervoer. Bus 186 en 187 stopt vlakbij het ziekenhuis, op 5 minuten loopafstand. Verder beschikken wij over parkeergelegenheid op ons eigen terrein (betaald, zie **Parkeren**).

Bezoek

Wij vinden het belangrijk dat u zoveel mogelijk in contact kunt blijven met uw familie, vrienden en kennissen. Bezoek is dan ook van harte welkom. Op de NRU hanteren wij vaste bezoektijden; tussen 15.00 – 17.30 uur en tussen 18.30 – 21.00 uur.

Wilt u met uw visite even naar buiten? Dat kan, als uw behandelend arts hier geen bezwaar tegen heeft en u dit gemeld heeft aan de verzorging.

Brandpreventie: wat te doen bij brand?

Als u een brand constateert, roep dan meteen een medewerker. Onze medewerkers zijn geschoold en weten wat ze moeten doen in geval van brand. Volg de instructies op van de medewerker.

Als door brand een brandmelder wordt geactiveerd, gaan de branddeuren in de gangen automatisch dicht. Hierdoor kan de brand niet overslaan naar het volgende compartiment op de afdeling.

Ook worden de brandweer en alle bedrijfshulpverlening-medewerkers in het ziekenhuis direct gealarmeerd. Zij zijn snel ter plaatse om iedereen in veiligheid te brengen.

Cliëntenraad

De cliëntenraad behartigt de gemeenschappelijke belangen van cliënten/bewoners van Verpleeghuis Leythenrode. De cliëntenraad bestaat uit personen die een directe of indirecte binding met ons verpleeghuis hebben. Of zij verblijven er zelf of zij hebben (of hadden) familie in Verpleeghuis Leythenrode.

De cliëntenraad heeft wettelijk vastgelegde bevoegdheden in het kader van de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen, WMCZ. De cliëntenraad heeft adviesrecht bij verschillende onderwerpen.

Cliëntvertrouwenspersoon (CVP)

Verpleeghuis Leythenrode heeft een cliëntvertrouwenspersoon (CVP). Zij kan u ondersteunen als u daar behoefte aan heeft. De CVP biedt een luisterend oor en begeleiding. Daarnaast kan de CVP bij een eventuele klacht via een bemiddelingsgesprek bemiddelen tussen u en de betrokken medewerker via een bemiddelingsgesprek. De CVP is te bereiken via 071 5828 004 of per e-mail: wjvanbeek@alrijne.nl of via het online formulier: www.leythenrode.nl/uwmening

Contactpersonen

U als cliënt staat bij ons natuurlijk centraal. Bij communicatie richting uw familie of bekenden is het voor u én ons handig om te weten wie uw vaste contactpersonen zijn. Bij het opname gesprek vragen wij u van 2 contactpersonen de gegevens aan ons te geven.

eerste contactpersoon

Voor onze instelling het vaste aanspreekpunt van de familie/naasten van de cliënt. Wij verstrekken (binnen de privacyregels) aan de eerste contactpersoon informatie over de cliënt. De eerste contactpersoon wordt verzocht de informatie aan de andere familieleden door te geven. Wij betrekken samen met de cliënt de eerste contactpersoon bij de zorg en de behandeling die wij geven, maar de contactpersoon kan geen beslissingen voor of namens de cliënt nemen. Wij nemen contact op met de eerste contactpersoon als de toestand van de cliënt daartoe aanleiding geeft. De cliënt kiest zelf de eerste contactpersoon.

tweede contactpersoon

Reserve contactpersoon in het geval de eerste contactpersoon niet bereikbaar is.

financiële contactpersoon

Persoon die voor (en in overleg met) de cliënt de financiële zaken behartigt.

vertegenwoordiger van wilsonbekwame cliënt

Persoon die namens de wilsonbekwame cliënt zorg- en behandelbeslissingen neemt. Deze functie komt pas in beeld als de cliënt wilsonbekwaam ter zake is: als de cliënt (tijdelijk of langdurig) niet in staat is om zelfstandig een beslissing te nemen over zijn behandeling, verzorging en verpleging. Het kan zijn dat de cliënt buiten bewustzijn is, in coma ligt of dat de cliënt door zijn ziekte niet in staat is informatie te verwerken.

Foto's/film

Regelmatig worden er van de diverse activiteiten foto's gemaakt. Wij proberen personen die herkenbaar in beeld komen, zoveel mogelijk tevoren in te lichten en wij vragen aan henzelf of aan de contactpersoon eerst toestemming. Uiteraard respecteren wij uw keuze als u hieraan geen medewerking wenst te verlenen.

Internet

Via WiFi kunt u in het ziekenhuis met uw eigen laptop, tablet of smartphone verbinding maken met het internet. U kiest de optie wifigast Diac. Bij inloggen gebruikt u het wachtwoord p3b0p7wx.

Kaarsen

In verband met brandgevaar is het verboden om kaarsen te branden.

Kapper

Op donderdagochtend komt de kapper naar de afdeling. U kunt via de verpleging een afspraak maken. U kunt uiteraard ook uw eigen kapper bezoeken of laten komen.

Kerkdiensten

Iedere zondag is er een viering in de kapel op de tweede verdieping. Deze viering begint om 10.00 uur. De vieringen zijn oecumenisch van karakter en worden afwisselend onder protestante of katholieke verantwoordelijkheid gehouden.

Via de verpleging of via vrijwilligers die u uitnodigen kunt u laten weten of u de kerkdienst wilt bezoeken. Zo nodig wordt u in bed of rolstoel gehaald en gebracht. Uiteraard zijn familieleden en vrienden ook welkom.

Klachten

Onze klachtenregeling is conform de eisen van de Wet Kwaliteit, Klachten en Geschillen Zorg (WKKGZ). U heeft recht op een goede behandeling en verzorging. Het kan voorkomen dat u, ondanks onze inspanningen van mening bent dat u niet de juiste behandeling of verzorging krijgt of dat u of uw familie onjuist wordt bejegend. Bij klachten is het goed om hierover te praten. Het is voor uzelf én voor ons beter als u er niet te lang mee rondloopt. Ook anderen kunnen er voordeel van hebben als verbeteringen tot stand komen.

Wanneer u een klacht heeft, bespreek deze dan eerst met de persoon op wie de klacht betrekking heeft of met uw EVV'er. Wilt u dit niet of bent u niet tevreden met het resultaat, dan kunt u met uw klacht terecht bij de onafhankelijke cliëntvertrouwenspersoon. U kunt uw schriftelijke klacht ook in de klachten- en opmerkingenbus doen die op de afdeling hangt. Of via de link op de website www.leythenrode.nl/uwmening. Voor meer informatie verwijzen wij naar de folder *Wat ik nog zeggen wil* in deze informatiemap.

Parkeren

Het ziekenhuis heeft een parkeerdek voor bezoekers. De kosten voor het gebruik van het parkeerdek bedragen €1,50 per uur (of een gedeelte daarvan) en €6,00 per dag. Bij verlies van de kaart betaalt u €15,00. Betalen kan bij de parkeerautomaat in het trappenhuis van het parkeerdek. Een geldwisselautomaat is aanwezig in de hal van het ziekenhuis. Rondom het gebied van Alrijne ziekenhuis Leiden is het ook betaald parkeren. Meer informatie vindt u op de website van Gemeente Leiden.

Pedicure/manicure

De kosten van pedicure/manicure komen voor uw eigen rekening. Indien er een medische indicatie is voor voetverzorging, kunt u de kosten vaak declareren bij uw zorgverzekering.

U kunt gebruik maken van de gediplomeerde pedicures met wie Verpleeghuis Leythenrode een overeenkomst heeft, maar u kunt ook uw eigen pedicure laten komen.

Voor de kosten van andere voetverzorging krijgt u een factuur via de afdeling zorgadministratie. Als u een machtiging heeft afgegeven voor incasso, worden de kosten automatisch afgeschreven. Een afspraak met een van onze pedicures kunt u maken via uw EVV'er.

Post

Post die u wilt versturen, kunt u afgeven in de teampost. De binnengekomen post wordt elke dag op de afdeling gebracht. Voor een vlotte bezorging kunt u het volgende adres doorgeven aan uw familie en bekenden:

Alrijne Ziekenhuis

Mevrouw / De heer

Afdeling NRU, afdeling 2A, kamernummer

Houtlaan 55

2334 CK Leiden

Privacy

Privacy is belangrijk voor u en voor ons. Ondanks het feit dat er niet voor alle cliënten een eenpersoonskamer beschikbaar is, proberen we u zoveel mogelijk privacy te bieden.

In ons verpleeghuis hebben wij afspraken gemaakt over hoe om te gaan met uw persoonlijke gegevens.

Wij hebben de plicht om met uw persoonlijke, medische en financiële gegevens vertrouwelijk om te gaan. De afspraken hierover staan in het privacyreglement. Het privacyreglement staat op onze website www.leythenrode.nl

Receptie

In de centrale hal bij de hoofdingang vindt u de receptie. Op werkdagen is de receptie geopend van 08.00 uur tot 20.30 uur en in het weekend van 09.30 uur tot 20.00 uur.

Roken

Alrijne Zorggroep is 'rookvrij'. Dit betekent dat er door bezoekers en personeelsleden in huis niet gerookt mag worden. Ook een

elektronische sigaret (e-sigaret) valt onder het rookverbod. Alleen in de twee abri's, voor en achter het gebouw mag gerookt worden.

Stichting Vrienden Leythenrode (SVL)

Allerlei extraatjes zoals ontspanningsactiviteiten of de aanschaf van apparatuur/ vervoermiddelen worden bekostigd uit bijdragen van de Stichting Vrienden Leythenrode. Doel van de stichting is, naast de activiteiten die al georganiseerd worden, extra activiteiten mogelijk te maken die niet kunnen worden bekostigd uit het normale budget. Deze extraatjes dragen bij aan het welzijn van de cliënten. Dit varieert van het verbeteren van de faciliteiten voor dagelijks gebruik tot speciale gelegenheden, uitjes en bijeenkomsten.

Wilt u hieraan bijdragen? U kunt een bedrag (ook giften en donaties) storten op IBAN-rekeningnummer NL66RABO0335642632. Ook kunt u zich aansluiten bij de vriendenkring door maandelijks een vast bedrag bij te dragen. Door uw bijdrage kunnen activiteiten en extra's voor de cliënten beschikbaar blijven.

Kapel

Het ziekenhuis beschikt over een kapel. Een ruimte waar u zich even kunt terugtrekken voor een moment van rust en bezinning. U kunt er rustig zitten en even tot uzelf komen.

De kapel is er voor cliënten, patiënten, bezoekers en medewerkers, ongeacht geloof of levensovertuiging.

U vindt de kapel op de 2^e etage (routenummer 71).

Telefoon

U mag op de NRU uw eigen mobiele telefoon gebruiken.

Televisie

Op de kamers hangt boven ieder bed een televisie. Ook in de huiskamer staat een televisie waarop de gebruikelijke zenders te zien zijn.

Verjaardag? Iets te vieren?

Uw verjaardag kunt u naar eigen inzicht bij ons vieren. Met de voedingsassistente van de afdeling kan een speciaal verjaardagsmenu worden samengesteld. Zo kunt u op uw

verjaardag tussen de middag met visite eten in de huiskamer of het dagverblijf. U en één van de genodigden krijgen de maaltijd aangeboden, voor de overige gasten vragen wij een bijdrage in de kosten.

Heeft u iets te vieren? Overleg dan met de activiteitentherapeut wat de mogelijkheden zijn. Al naar gelang uw wensen kunnen wij zorgen voor een kopje koffie, een drankje en een hapje.

TOT SLOT



TOT SLOT

Wij vertrouwen erop u met deze informatiemap wegwijs gemaakt te hebben in Leythenrode. Wellicht heeft u nog vragen. Stel deze gerust aan één van onze medewerkers.

De informatie die u in deze map vindt, hebben de medewerkers van Leythenrode met de grootste zorg samengesteld. Toch kan er onverhoopt een onvolledigheid in zijn geslopen of tussentijds een wijziging hebben plaatsgevonden. Leythenrode kan daarvoor niet aansprakelijk worden gesteld.

Deze informatiemap staat in de meest actuele versie ook op de website: www.leythenrode.nl

Leiden, februari 2017

HUISREGELS

Om het verblijf voor onze bewoners, cliënten, bezoekers en medewerkers zo aangenaam mogelijk te maken, hanteren wij de volgende huisregels:

In ons huis...

- staat het belang van de cliënt centraal
- bent u altijd welkom als bezoeker
- staan uw en onze veiligheid voorop; volgt u daarom aanwijzingen van het personeel op
- geven wij geen informatie aan derden; alleen aan de contactpersoon
- dienen honden aangelijnd te zijn

Vragen wij u...

- bij gebruik van (mobiele) telefoon rekening te houden met onze cliënten
- de gezamenlijke ruimtes schoon en opgeruimd te houden
- niet in huis te roken; In de tuin mag gerookt worden, maar houd hierbij rekening met anderen.

Uiteraard kunt u...

- vragen stellen als iets niet duidelijk is of als u twijfelt
- een ongewenste situatie met ons bespreken

En geldt dat wij...

- hier respectvol met elkaar en elkaars bezittingen omgaan
- de privacy van onze cliënten en medewerkers respecteren
- fotografie, beeld- en geluidsopnames – zonder voorafgaande toestemming – niet toestaan
- agressief, gewelddadig en discriminerend gedrag niet accepteren
- bij bedreiging, (verbaal) geweld, diefstal, wapen- en drugsbezit aangifte doen bij de politie

REGELINGEN EN FORMULIEREN



REGELINGEN EN FORMULIEREN

Op de volgende pagina's vindt u formulieren en informatie over diverse regelingen en faciliteiten.

Wij vragen u vriendelijk de formulieren met een * achter de naam, in te vullen en/of, indien gewenst, te tekenen.

Formulier	Pagina
- Persoonlijke behoeften tijdens opname of verblijf	73
- Pedicure en manicure	75
- Toelichting bij machtiging en machtigingsformulier tot het betalen van maandelijkse kosten*	77

Persoonlijke benodigdheden tijdens opname of verblijf

Wat kunt u het beste meenemen als u op de NRU opgenomen wordt?

Gewenste kleding voor dames

Onderstaande kledingstukken zijn algemene richtlijnen. Het aantal stuks is wel noodzakelijk, indien betrokkene gewend is deze artikelen te gebruiken.

- 1 zomerjas
- 1 winterjas, handschoenen/wanten, sjaal
- 4 jurken van goed wasbare stof, lange broeken of rokken
- 12 panty's of pantykousjes
- 3 bh's
- 7 hemdjes
- 7 slips
- 7 pyjama's of nachthemden
- 1 duster (optioneel)
- 1 paar schoenen
- 1 paar pantoffels (optioneel)
- 2 vesten
- 7 bloesjes of shirts

Toiletartikelen (graag in een toilettas):

- tandenborstel en tandpasta
- kam en borstel
- shampoo
- eau de toilette
- douchefris
- bodylotion
- deodorant
- ladyshave (indien nodig)
- haarspelden (indien nodig)
- sieradendoosje

Gewenste kleding voor heren

Onderstaande kledingstukken zijn algemene richtlijnen. Het aantal stuks is wel noodzakelijk, indien betrokkene gewend is deze artikelen te gebruiken.

- 1 zomerjas
- 1 winterjas, handschoenen/wanten, sjaal
- 5 pantalons van goed wasbare stof
- 7 overhemden/shirts
- 2 paar bretels/riem (optioneel)
- 2 pullovers/vesten/truien
- 4 stropdassen (optioneel)
- 12 paar sokken
- 7 hemden
- 7 onderbroeken
- 7 pyjama's
- 1 kamerjas (optioneel)
- 1 paar schoenen
- 1 paar pantoffels (optioneel)

Toiletartikelen (graag in een toilettas):

- elektrisch scheerapparaat (of scheerzeep/kwast/ mesjes + reservemesjes)
- tandenborstel en tandpasta
- kam + borstel
- shampoo
- douchefris/aftershave

Pedicure/manicure

Kosten

De kosten van een pedicure komen altijd volledig voor rekening van de cliënt, of in geval van een medische indicatie voor rekening van de eigen ziektekostenverzekering.

Afspraak maken

U kunt een afspraak maken met uw eigen pedicure of met de pedicures van Leythenrode.

Leythenrode heeft een overeenkomst gesloten met een aantal gediplomeerde en geregistreerde pedicures.

U kunt een afspraak maken via de receptie, verpleging of direct met de pedicure.

Prijzen 2017

Basis voetverzorging: **€ 23,50**

- knippen van nagels en enig eelt verwijderen

Prijzen van overige voetverzorging is afhankelijk van de behandeling

Manicure **€ 10,00**

Betaling

U krijgt via de afdeling debiteurenadministratie een factuur. Als u een machtiging heeft afgegeven voor incasso worden de kosten automatisch maandelijks afgeschreven.

Als u een medische indicatie heeft voor pedicure behandeling kunt u de kosten declareren bij uw ziektekostenverzekeraar.

Toelichting bij machtiging tot betaling maandelijkse kosten

Aan alle cliënten, contactpersonen en/of zaakgelastigde,
Betreft: **betalen van factuur cliëntkosten**

Geachte heer/mevrouw,

Een aantal kosten komen voor rekening van de cliënt.
Het gaat dan om kosten van diensten waar u zelf voor kiest om daar wel of geen gebruik van te maken.

Het gaat voor de NRU uitsluitend om de kosten van:

- Pedicure (volledige kosten voor revalidanten)

Maandelijks ontvangt u een gespecificeerde factuur voor de kosten die u gemaakt heeft voor de verschillende diensten.

Bijgaand treft u een formulier aan waarmee u ons kunt machtigen om maandelijks het factuurbedrag automatisch te incasseren. U kunt hiervoor deel A van de bijlage invullen.

U kunt er echter ook voor kiezen om de betaling van de maandelijkse factuur zelf te verrichten. In dat geval brengen wij per maand € 3,50 administratiekosten in rekening.

Deze keuze kunt u aangeven in deel B van de bijlage.

Wij verzoeken u vriendelijk het formulier te retourneren in bijgevoegde envelop. Een postzegel is niet nodig.

Mocht u vragen hebben dan kunt u ons bereiken op telefoonnummer: 071 581 7845 of 071 581 7842.

Met vriendelijke groet,

Afdeling zorglogistiek

Machtiging tot betaling maandelijkse kosten

A.

Doorlopende machtiging		SEPA
	Naam	: Alrijne Zorggroep, Verpleeghuis Leythenrode
	Adres	: Hoogmadeseweg 55
	Postcode	: 2351 CP
	Woonplaats	: Leiderdorp
	Land	: Nederland
	Incassant ID	: NL51ZZZ280981260000
	Kenmerk machtiging	:
	Reden Betaling	: machtiging
Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan Alrijne Zorggroep locatie Leythenrode om doorlopende incasso-opdrachten te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening af te schrijven en aan uw bank om doorlopend een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van Alrijne Zorggroep, locatie Verpleeghuis Leythenrode. Als u het niet eens bent met deze afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen acht weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.		
Naam	:.....	
Adres	:.....	
Postcode	:.....	Woonplaats:.....
Land	:.....	
IBAN	:.....	
Plaats en datum	:.....	
Handtekening	:.....	

B.

Ondergetekende verricht de betaling via de maandelijkse factuur van de zorgadministratie en gaat akkoord met een maandelijkse toeslag van € 3,50.

Naam cliënt of contactpersoon:.....

Afdeling:.....

Handtekening:.....

Datum ondertekening:.....

**Volledig ingevuld formulier in bijgevoegde envelop retourneren.
(geen postzegel nodig)**

