VAN HARTE WELKOM!

Wij heten u van harte welkom op afdeling De Oever, onderdeel van verpleeghuis Oudshoorn in Alphen aan den Rijn. Verpleeghuis Oudshoorn maakt samen met verpleeghuis Leythenrode onderdeel uit van Alrijne Zorggroep.
Oudshoorn bestaat uit het centrale gebouw en het gedeelte in het er tegenover gelegen Alrijne Ziekenhuis.

De Oever is een afdeling voor bewoners met chronisch lichamelijke aandoeningen en vindt u op de tweede etage van Alrijne Ziekenhuis.
De Oever heeft een warme uitstraling en biedt veiligheid en geborgenheid. Wij hopen dat u snel zult wennen aan deze voor u nieuwe omgeving.
Onze medewerkers zetten zich hier met enthousiasme voor in. Ze willen graag weten waar u zich prettig bij voelt en geven u de zorg en aandacht waar u behoefte aan heeft, natuurlijk binnen onze mogelijkheden.

Bewoners van De Oever kunnen gebruik maken van de voorzieningen van het ziekenhuis én die van Oudshoorn. Oudshoorn kent een uitgebreid verenigingsleven en natuurlijk ons Dorpsplein met daaraan de winkel, kapper en Het Uitbureau. In de zomer genieten wij van ons grote terras en van de tuin die direct aan Het Dorpsplein gelegen is. Bewoners van De Oever kunnen deelnemen aan alle activiteiten. We durven het dan ook best te zeggen: we zijn trots op Oudshoorn!

Wij begrijpen dat u veel indrukken op doet in deze periode. Daarom hebben wij deze informatiemap voor u samengesteld. Wij hopen dat u de informatie vindt die u nodig heeft. Op onze website kunt u deze informatie ook terugvinden:
www.verpleeghuisoudshoorn.nl

Wij realiseren ons dat u niet altijd zelf in staat bent de informatie te lezen. In dat geval is deze informatie bedoeld voor uw familie. Wij spreken in deze map over familie. Hiermee bedoelen we ook de contactpersoon/ vertegenwoordiger die uw belangen behartigt.

Medewerkers in de zorg zijn meestal vrouwen. Daarom spreken wij voor de leesbaarheid in deze map over 'zij', waar natuurlijk ook 'hij' zou kunnen staan.

Wij wensen u een prettig verblijf bij ons op De Oever.

Namens alle medewerkers,

Drs. Birgitta Weimar, *Directeur Woonzorg, verpleeghuizen Leythenrode en Oudshoorn.*

Saskia America, *teamleider afdeling De Oever*

Birgitta Weimar

Saskia America

Gegevens bewoner, eigenaar van deze informatiemap:

Naam:

De Oever, afdeling:

Uw verantwoordelijk verzorgende is:

Naam:

Telefoon:

Contactgegevens Oudshoorn
POSTADRES:
Verpleeghuis Oudshoorn
Henry Dunantweg 21
2402 NM Alphen aan den Rijn
0172 467 344
www.verpleeghuisoudshoorn.nl

Het BEZOEKADRES van afdeling De Oever is:
Meteoorlaan 4
2402 WC Alphen aan den Rijn

Oudshoorn, afdeling De Oever, is goed bereikbaar met het openbaar vervoer.
De volgende buslijnen hebben in de directe omgeving een halte:

- Stadsbus 1, halte Sportlaan
- Bus 182, halte Albert Schweitzerbrug
- Q-liner 370, halte Eisenhowerlaan

Er is een groot parkeerterrein.

U bereikt afdeling De Oever via de hoofdingang van Alrijne Ziekenhuis. Deze ingang is geopend op werkdagen van 07.00 tot 20.00 uur en in het weekend van 08.30 tot 12.30 uur en van 13.00 tot 17.30 uur.

Afdeling De Oever bevindt zich op de tweede etage van het ziekenhuis. In het gebouw volgt u de borden met routenummer 74.
Buiten openingstijden kunt u de deur openen met een code. Familie kan deze code opvragen bij medewerkers op de afdeling.

INHOUD:

Tabblad 1
- Ambitie en organisatiefilosofie

Tabblad 2
- Informatie over Oudshoorn, afdeling De Oever

Tabblad 3
- Op De Oever komen wonen

Tabblad 4
- De medewerkers

Tabblad 5
- Wonen, welzijn
- Ethiek rond medische beslissingen

Tabblad 6
- Vrijheidsbeperkende maatregelen

Tabblad 7
- Informatie - ABC

Tabblad 8
- Tot slot

Tabblad 9
- Formulieren

ONZE AMBITIE EN ORGANISATIEFILOSOFIE

AMBITIE EN ORGANISATIEFILOSOFIE

Ambitie

Wij bieden bewoners comfort als ze niet meer zelfstandig kunnen wonen. We willen samen met de bewoner en hun naasten ervoor zorgen dat mensen zich thuis voelen. Kwaliteit van leven en waarde toevoegen aan de beleving van de dag is voor ons belangrijk. Ieder mens is anders. Daarom is de eigenheid en eigen regie van mensen ons vertrekpunt. We bieden mensen excellente zorg en een fijne dag in een prettige woonomgeving waar je je als mens gekend voelt. Bewoners, naasten, professionals en vrijwilligers zorgen daar samen voor.

Samen met de bewoner

Bij ons is elke bewoner belangrijk. We willen samen zorgen voor een thuisgevoel. Dat doen we samen met hun naasten, zij blijven een actieve rol in het leven van de bewoner houden. Samen spreken we af welke professionele zorg wij toevoegen en hoe onze vrijwilligers in kunnen spelen op de persoonlijke behoefte op het gebied van sociale activiteiten.

Samen met collega's

Wij houden van mensen en van ons vak. We werken in goed samengestelde teams en hebben oog voor elkaar. In ons werk nemen we initiatief en verantwoordelijkheid. We stellen met elkaar doelen zodat we blijven verbeteren. We kennen en erkennen elkaars expertise en zijn goed geïnformeerd. Wij vinden het belangrijk dat medewerkers kunnen groeien. We leren van elkaar, we kennen onze eigen normen, waarden en grenzen en we durven knelpunten en twijfels te bespreken.

Samen met (zorg)partners

We zijn een teamspeler in de regio. We werken graag samen met (zorg)partners buiten Alrijne Zorggroep. Samen maken we de zorg voor bewoners excellent. We leren van onze partners en willen onze expertise met hen delen. We vertrouwen, informeren en inspireren elkaar. En we maken heldere afspraken om samen te innoveren en steeds betere zorgvormen te ontwikkelen.

Excellente zorg

Wij staan voor prettig wonen en excellente zorg. De eigenheid en eigen regie van mensen staat centraal. Wij bieden liefdevolle en warme zorg en gaan uit van wat mensen zelf willen. We bespreken steeds de verschillende mogelijkheden en kiezen samen voor de best gewenste zorg en een fijne invulling van de dag. We accepteren afgewogen risico's die bijdragen aan de autonomie en keuzevrijheid van de bewoner.

ONZE VISIE OP ZORG

Beeld in de tuin van Oudshoorn, opnieuw geplaatst tijdens de opening van kleinschalig wonen

VISIE OP WONEN IN OUDSHOORN

"Gewoon waar mogelijk, bijzonder waar nodig"

Als zelfstandig wonen niet langer mogelijk is en wonen in een verpleeghuis een volgende stap is, kan dat spanning en verdriet met zich meebrengen en maken de betrokkenen een moeilijke periode door. Vaak is er thuis al een hele weg afgelegd en is het moeilijk om de keuze voor een verpleeghuis te maken. Wij zijn ons er van bewust dat het niet mogelijk is om de situatie van thuis te evenaren, maar wij doen ons best om daar samen met familie, geleid door de wensen van onze bewoners, dichtbij te komen.

Persoonlijke zorg en begeleiding

Bewoners die zoveel mogelijk hun eigen keuzes kunnen maken, zijn gelukkiger. In Oudshoorn willen wij de bewoners zo goed mogelijk leren kennen. Zoeken naar de persoonlijke wensen en mogelijkheden van bewoners en daar de zorg en begeleiding op afstemmen; dat is niet alleen onze ultieme uitdaging, maar tevens de gedachte achter onze visie op kleinschalig wonen in 'het Dorp Oudshoorn,' waarin wij een warme, sfeervolle, rustgevende en veilige woonplek willen bieden. De inzet van familie en het persoonlijke netwerk is van het grootste belang om de dag de moeite waard te laten zijn.

Wij koesteren de eigenheid van het individu zonder de groepsdynamiek in de woning uit het oog te verliezen. Op de woning is de verzorgende altijd in de nabijheid van de bewoners. Van daar uit bewaakt zij het evenwicht tussen de gezamenlijkheid en de individuele wensen en behoeftes.
Wij kijken naar de hele persoon, hoe iemand is en was, en willen die eigenheid zo lang mogelijk in stand houden. Hier stemmen wij, samen met familie, ons aanbod op af. De betrokkenheid van familie loopt als een rode draad door onze zorg. Familieleden zijn een bron van informatie en inspiratie. Zij helpen ons een nog beter beeld van de bewoner te krijgen, door ons het levensverhaal en persoonlijke wensen van hun naaste te vertellen.

Wonen in het dorp Oudshoorn

Het dorp Oudshoorn kenmerkt zich door haar kleinschalige woonvorm. Op afdeling de Oever werken we volgens het concept kleinschalig werken. Per woonunit wonen maximaal 10 bewoners. Het samen met de bewoners een huishouden voeren is een uitgangspunt van kleinschalig wonen. De dagelijkse activiteiten die het huishouden met zich meebrengt

worden zoveel mogelijk samen met de bewoners gedaan en geven structuur en invulling aan de dag. Het beleven van de bewoner staat hierbij centraal. Naast de eigen woning kent Oudshoorn een gezellig Dorpsplein dat gastvrijheid, openheid en gezelligheid uitstraalt. Grenzend aan het Dorpsplein ligt de winkel, de kapper en het Uitbureau dat fungeert als een soort VVV kantoor. Verder zijn er straten met belevingsplekken, terrassen en een prachtige tuin, waarmee we zowel een sfeer van binnen als buiten creëren.

Hoe zien we de visie terug in het dagelijkse leven:

- door de bewoner een kleinschalige woonvorm te bieden, die een veilige, warme en rustgevende omgeving vormt voor acht bewoners;
- door de individuele behoefte en privacy van een bewoner als uitgangspunt te nemen en die in het zorgleefplan aan de hand van de vier domeinen vast te leggen;
- door de zorg rondom bewoners te baseren op mogelijkheden en niet op onmogelijkheden, afgestemd op de wensen van bewoners en familie;
- door de zorg van familie voor onze bewoners niet over te nemen, maar onze professionele zorg aanvullend te laten zijn: op die van de familie;
- door betrokken, bekwame en betrouwbare medewerkers te zijn, die proactief ondersteuning en zorg bieden in goede samenwerking en afstemming, met de bewoner en onderling;
- doordat de medewerkers op de woning de bewoners het goed kennen hebben zij de taak om problemen bij de bewoner te signaleren, te duiden en op te lossen. Indien nodig roepen zij daarbij de expertise in van andere disciplines;
- door behandelaars bij te laten dragen aan kennisoverdracht en coaching van de medewerkers op de woning waardoor deze in hun taak ondersteund worden;
- Door de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle medewerkers van Oudshoorn voor het welbevinden en welzijn van onze bewoners.
- Door een zo gewoon mogelijke leefomgeving te bieden, (zoveel mogelijk als thuis), maar indien de situatie dit vereist, niet te schuwen om bijzonder waar nodig te zijn. Dus, gewoon waar mogelijk, bijzonder waar nodig.

INFORMATIE OVER OUDSHOORN, AFDELING DE OEVER

Keuzevrijheid van de bewoner staat centraal.

INFORMATIE OVER OUDSHOORN, AFDELING DE OEVER

Oudshoorn is onderdeel van Alrijne Zorggroep, waar ook Alrijne Ziekenhuis deel van uitmaakt.

De Oever, de afdeling voor bewoners met een chronische lichamelijke aandoening, is gevestigd in Alrijne Ziekenhuis Alphen aan den Rijn, tegenover Oudshoorn. Een bewuste keuze, want zo sluiten onze zorg en onze dienstverlening goed aan op die van het ziekenhuis. We werken dan ook nauw met elkaar samen.

De woningen op De Oever
De Oever is een afdeling voor bewoners met chronisch lichamelijke aandoeningen. U vindt De Oever op de tweede etage van het ziekenhuis.
Op De Oever werken wij volgens het concept van kleinschalig wonen en werken.
De Oever telt 35 kamers, verdeeld over vier woningen: Lage zijde, Hoge zijde, Oeverzijde en Rijnzijde. Iedere groepswoning heeft eenpersoonskamers, sanitaire ruimten en een grote gezellige huiskamer. Binnen de woning, waar bewoners met elkaar samenleven, zijn de activiteiten afgestemd op het dagelijkse leven. Een vast team van medewerkers is verantwoordelijk voor de zorg, welzijn en dagbesteding.

Het centrale punt van de afdeling is de fraai ingerichte lounge waar bewoners, eventueel samen met hun bezoek, iets kunnen drinken. Bovendien worden hier regelmatig activiteiten voor de bewoners verzorgd, zoals bloemschikken, schilderen, computeren en film kijken.

Wij vinden het belangrijk dat u zich bij ons zo prettig mogelijk voelt. De woningen hebben een warme uitstraling en bieden veiligheid en geborgenheid. In de gezamenlijke huiskamer worden de maaltijden gebruikt, kunt u bezoek ontvangen en gezellig samenzijn.

Samen met u zoeken wij naar een daginvulling die aansluit bij uw persoonlijke voorkeur. Als u dat wenst, worden uw familie en vrienden hier zoveel mogelijk bij betrokken. De activiteiten zijn verbonden aan alledaagse bezigheden, zoals opstaan, eten en drinken, krant lezen en televisie kijken. Daarnaast kunt u ook

meedoen met activiteiten die op speciale momenten georganiseerd worden.

Eenpersoonskamer
Elke bewoner heeft op De Oever een eigen kamer. De kamer heeft een oppervlakte van 19/20 m2 en een basisinrichting, die bestaat uit een hoog-laagbed, een kast, stoffering en aansluiting voor televisie. Er is geen aansluiting voor een vaste telefoon. Wel is gratis draadloos internet beschikbaar.
De aangrenzende badkamer wordt gedeeld met de kamer ernaast en heeft een douche, wastafel en toilet.

De werkwijze
De huiskamers zijn ruim opgezet en huiselijk, gezellig ingericht. Aansluitend aan de huiskamer is de open keuken. Omdat er een vast team van medewerkers werkt, kennen de medewerkers de bewoners goed en kunnen zij inspelen op hun individuele behoeften.
De werkwijze in de woningen wordt zoveel mogelijk afgestemd op wat de bewoners van huis uit gewend zijn. In de woning zorgen de medewerkers zelf voor de organisatie en uitvoering van recreatie en ontspanning, zoveel mogelijk in samenwerking met de bewoners en hun familie.

Samenwerking met familie
Wij nodigen uw familieleden en naasten van harte uit om hun actieve rol bij uw dagelijkse bezigheden te blijven vervullen. Uw familie kent u het beste; daarom vragen wij hen om samen met de medewerkers het dagelijks leven van u in de nieuwe omgeving vorm te geven. Uw familie heeft een belangrijke rol om de dag voor u de moeite waard te laten zijn. De verzorgers kunnen het sociaal netwerk nooit vervangen. Daarom doen wij het heel graag samen. U, uw familie en medewerkers stemmen samen af hoe we het leven van voor uw verhuizing naar Oudshoorn zoveel mogelijk intact kunnen houden.

De samenwerking met familie kunnen we op verschillende manieren gestalte geven. Wij vragen u en uw familie om ons zo veel mogelijk informatie over u te geven, zodat wij onze professionele zorg zo goed mogelijk kunnen laten aansluiten op uw behoeften, wensen en gewoontes.

Het ideaalbeeld dat ons voor ogen staat is een samenwerkingsvorm, waarbij de zorg van uw familie én onze professionele zorg voor u elkaar aanvullen en stimuleren.
Dit kunnen we bereiken door uw familie te vragen mee te helpen bij huishoudelijke en welzijnstaken, maar ook simpelweg door bij u aanwezig te zijn in uw woning en samen dingen te doen die u fijn vindt, bijvoorbeeld samen naar muziek luisteren of handwerken.

Als u bij ons komt wonen, worden over bovenstaande afspraken gemaakt en deze worden vastgelegd in het zorgleefplan. Door met elkaar in gesprek te blijven over deze afspraken worden wederzijdse verwachtingen helder. Zo is er wederzijds begrip voor mogelijkheden en beperkingen. Uitgangspunt is steeds uw welbevinden en hoe dit bereikt kan worden.

Het centrale gebouw
Bewoners van De Oever kunnen altijd gebruik maken van de faciliteiten in het centrale gebouw van Oudshoorn. De inrichting van het centrale gebouw is gebaseerd op een dorp, met straten en een plein.
De straatnamen van het dorp Oudshoorn zijn ontleend aan de landelijke en dorpse omgeving: Steenstraat, Bospad, Korenveld, Waterweg, Groenhof.

Aan de straten liggen de belevingsplekken waar van alles te zien, te doen en te beleven is:
- eerste etage: de bibliotheek en de rookkamer;
- tweede etage: het museum en de ontdekking;
- derde etage: de muziektuin en de bus.

Het Dorpsplein
Op de begane grond in het centrale gebouw bevindt zich Het Dorpsplein. Het Dorpsplein heeft een open karakter en is bedoeld als ontmoetingsplek voor bewoners, medewerkers en bezoekers van Oudshoorn en dus ook van De Oever.
Gezellig een kopje koffie drinken met iets lekkers erbij, het kan op Het Dorpsplein. Het verenigingsleven, georganiseerd door Het Uitbureau, vindt plaats op Het Dorpsplein en de belevingsplekken. Er is altijd wat te doen. Aan Het Dorpsplein liggen:
- de winkel;
- de kapsalon en schoonheidssalon;
- Het Uitbureau;
- het grand café met binnenterras en gezellige zithoekjes.

Aan Het Dorpsplein grenst het buitenterras en de omsloten tuin, waar bewoners en bezoekers veilig kunnen wandelen en zitten. Voor kinderen die op bezoek zijn , hebben we ook een speelgedeelte aan het Dorpsplein.

Uitbureau

De medewerkers van Oudshoorn vinden het belangrijk dat u zich bij ons thuis voelt. Leuke activiteiten dragen daaraan bij. Daarom heeft Oudshoorn Het Uitbureau op de begane grond aan Het Dorpsplein: dé plek als u iets leuks wilt doen buiten de afdeling. Via Het Uitbureau kunt u lid worden van verenigingen. U betaalt een bijdrage voor het lidmaatschap van de vereniging(en). Het bureau biedt workshops en uitstapjes en leent cd's en dvd's, themamanden en boeken uit. Ook kunt u bij Het Uitbureau kleine cadeautjes kopen.
Meer informatie over Het Uitbureau vindt u in de folder '*Uitbureau; samen genieten'*. In de maandelijkse nieuwsbrief leest u welke activiteiten Het Uitbureau organiseert.
Achter tabblad 10 vindt u de folder van het Uitbureau; samen genieten, een informatiebrief en een inschrijfformulier voor verenigingen van het Uitbureau.

OP DE OEVER KOMEN WONEN

Het terras

OP DE OEVER KOMEN WONEN

Indicatie vereist

Als u op De Oever komt wonen, heeft u een zorgzwaartepakket (ZZP) indicatie nodig van het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ). Uw huisarts of een zorgbemiddelaar van Alrijne Zorggroep kan u bij deze aanvraag ondersteunen. Deskundigen van het CIZ bekijken vóór opname de situatie van een persoon en beslissen vervolgens waar diegene recht op heeft. Heeft u een indicatie om bij ons te komen wonen, dan hoeft u niet meer te verhuizen, ook niet als uw zorgvraag zwaarder wordt.

Verblijf op een woonafdeling wordt grotendeels bekostigd uit de *Wet langdurige zorg (Wlz).* Wel is er sprake van een landelijk verplichte eigen bijdrage. De hoogte daarvan is afhankelijk van uw inkomen/vermogen en uw persoonlijke omstandigheden.
Zodra u zorg ontvangt, stuurt Oudshoorn een bericht naar het Centraal Administratie Kantoor, het CAK. Het CAK stuurt u een brief, met daarin een vragenformulier en een folder over de eigen bijdrage. Vervolgens krijgt u van het CAK een beschikking, waarin de hoogte van uw eigen bijdrage staat. Tot slot ontvangt u een factuur. De folder van het CAK over de eigen bijdrage kunt u ook vinden op onze website of de website van het CAK (www.hetcak.nl), waar u ook veel informatie vindt hierover.
Wij helpen u zo nodig graag met het regelen van bovenstaande zaken.

Onafhankelijke cliëntondersteuning

U kunt een beroep doen op onafhankelijke, professionele cliëntondersteuning bij het regelen van uw zorg. Deze hulp is gratis voor iedereen die zorg ontvangt die onder de Wlz valt.
Informatie kunt u krijgen bij een van de volgende organisaties:

- Adviespunt Zorgbelang, 0900 243 8181
- MEE Zuid Holland Noord, 088 775 2000
- Zorgkantoor Zuid Holland Noord, 071 582 5888

Wat neemt u mee?
Als u bij ons komt wonen, vragen wij u de volgende formulieren/pasjes mee te nemen:
- zorgverzekeringsbewijs;
- geldig identiteitsbewijs;
- medicijnlijst en kaart van de trombosedienst (indien van toepassing);
- dieetrichtlijnen, indien van toepassing.

De dag waarop u bij ons komt wonen
Komt u bij ons op De Oever wonen, dan heet een medewerker van de woning u welkom en bespreekt met u en uw familie de eerste praktische zaken. Vervolgens heeft zij een gesprek met u en laat u uw afdeling, uw kamer, en alle ruimten die daarbij horen zien.

Na 6 weken wordt er opnieuw een gesprek gepland met de bewoner en familie om de eerste bevindingen te bespreken. Wat loopt goed? Wat kan beter? Bij dit gesprek is de verantwoordelijk verzorgende, specialist ouderengeneeskunde en teamleider aanwezig.

Informatiemap
Iedere bewoner ontvangt van ons deze informatiemap. Hierin vindt u alle informatie over wonen op De Oever.
Achterin de informatiemap vindt u formulieren die ingevuld moeten worden. De medewerker van de woning met wie u het eerste gesprek heeft, neemt de formulieren met u door en assisteert u zo nodig met het invullen ervan.
De specialist ouderengeneeskunde komt bij u langs voor een kennismakingsgesprek en eventueel een lichamelijk onderzoek.

Levensloop
Elke bewoner die in Oudshoorn komt wonen of zijn/haar familie wordt gevraagd om de levensloop vragenlijst in te vullen. Het doel is om met de verzamelde informatie de zorg zo veel mogelijk af te stemmen op de behoeften, wensen en vaste gewoonten van de individuele bewoner.
Bij elke nieuwe bewoner geeft de medewerker van de afdeling een toelichting op deze vragenlijst en zal zij vragen aan de bewoner of familie om deze vragenlijst zo spoedig mogelijk in te vullen. U vindt de vragenlijst achter tabblad 10.

Indien u de vragenlijst liever digitaal invult, is dat mogelijk. U kunt een digitale versie opvragen bij een van de verzorgenden op de woning.

Adreswijziging gemeente Alphen aan den Rijn
Wanneer u bij ons komt wonen dient u binnen een maand uw verhuizing door te geven aan de gemeente Alphen aan den Rijn. U of uw vertegenwoordiger kan dat op het gemeentehuis doen of online (website gemeente Alphen aan den Rijn: www.alphenaandenrijn.nl). Voor het online regelen heeft u uw DigiD nodig.
Voor het inschrijven heeft u een geldig legitimatiebewijs en de ondertekende zorgleveringsovereenkomst nodig (ondertekend door u/uw familie en de Directeur Woonzorg). Neem deze dus mee.
Wanneer een gemachtigde namens u de verhuizing doorgeeft, is een getekende machtiging nodig. Deze is te downloaden via www.alphenaandenrijn.nl.
U kunt bij de gemeente een postadres opgeven (een ander adres dan uw verblijfsadres).
Abonnementen van kranten en tijdschriften kunt u laten overschrijven naar uw woning op De Oever.

Uw woning en uw kamer
In uw kamer staat een basisinrichting en er hangen gordijnen. Daarnaast bent u vrij om persoonlijke spulletjes mee te nemen voor verdere aankleding van de kamer. U weet immers zelf het beste hoe u uw woonruimte een 'persoonlijke touch' wilt geven. Overleg met de verzorging is hierbij gewenst in verband met de vrije ruimte die nodig is om zorg te kunnen verlenen.
Schilderijen kunt u (laten) ophangen aan de daarvoor bestemde rail aan de muur. Wanneer u extra koordjes voor de rails nodig heeft, kunt u deze aan de medewerker van de woning vragen.
Wij vragen u uw woning eigen te maken:
- zonder in de muren en vloeren te boren/spijkeren;
- zonder de wanden te verven;
- zonder tapijt aan te brengen;
- door gordijnen en kast niet te verplaatsen.

Meer richtlijnen over de inrichting van uw eigen kamer vindt u achter tabblad 10,'*Richtlijnen inrichting kamer*'.

Kleding
Wij adviseren u om comfortabele, goed passende en gemakkelijk wisselbare kleding mee te nemen, liefst niet van wol of zijde. Indien u toch graag wollen of zijden kleding wilt dragen, is ons advies om uw familie te vragen deze kleding te wassen en/of te laten stomen.
Handdoeken, beddengoed, theedoeken en washandjes worden door Oudshoorn verzorgd. Als u dit prettig vindt, kunt u uw eigen dekbed en kussen meenemen.
Meer informatie vindt u achter tabblad 10.

Maaltijden
Het ontbijt wordt tussen 08.00 en 10.00 uur geserveerd. U eet gezamenlijk met alle bewoners van uw woning. Wilt u graag ontbijten in uw kamer of op een ander tijdstip, dan is dat uiteraard mogelijk.

Om 12.30 uur lunchen we. Er wordt een broodmaaltijd geserveerd en regelmatig iets extra's gemaakt, zoals een uitsmijter, soep, knakworstjes etc.

's Avonds wordt om 17.30 uur een warme maaltijd gegeten aan gezellig gedekte tafels.

Gedurende de hele dag zijn koffie, thee of andere dranken met lekkernijen verkrijgbaar.

Medicijnen
Als u medicijnen gebruikt, verzoeken wij u deze mee te nemen in de originele verpakking, samen met een actuele medicijnlijst van uw huisarts of apotheek. Als u bij ons komt wonen, neemt de specialist ouderengeneeskunde uw medicijnlijst met u door en schrijft zo nodig nieuwe of andere medicijnen voor.

beheer
Op De Oever ligt het beheer van de medicatie in handen van de verpleging, tenzij een bewoner aangeeft dit zelf te willen en beschikt over de vaardigheden. Dit wordt met u besproken tijdens het opnamegesprek.
Het is mogelijk ook afspraken te maken voor bijvoorbeeld alleen een pijnstiller in eigen beheer.

Persoonlijke eigendommen
Wij adviseren u om eigendommen zoals bril, gehoorapparaat, gebitsprothese, mobiele telefoon, laptop, handtas en portemonnee van een naam of merkje te voorzien. Ook adviseren wij u om maatregelen te nemen om te voorkomen dat deze eigendommen zoek raken. Denk hierbij aan een touwtje om de nek voor een bril, of een tasje voor een mobiele telefoon.
U blijft zelf verantwoordelijk voor uw eigendommen. Indien u waardevolle bezittingen kwijtraakt is Oudshoorn hiervoor niet aansprakelijk. Wij adviseren u om waardevolle spullen op te bergen in het kluisje dat u vindt in uw linnenkast.

DE MEDEWERKERS

Bewegen vinden wij van groot belang in Oudshoorn

DE MEDEWERKERS

Een grote groep medewerkers uit verschillende disciplines is betrokken bij uw behandeling, verpleging en verzorging. De verschillende disciplines hebben onderling regelmatig afstemming.

Alle medewerkers werken samen: samen met u, samen met uw familie en samen met elkaar.
Samen vormen wij een team dat er op gericht is u goede zorg en de juiste behandeling te bieden, met als leidraad uw welbevinden.

Hieronder vindt u uitleg over de medewerkers met wie u en uw familieleden te maken kunnen krijgen.

Teamleider
De teamleider zorgt ervoor dat alles in de woningen zoveel mogelijk naar uw wens en goed verloopt. Zij houdt zich bezig met de organisatie van de woningen en zorgt samen met de andere medewerkers voor een optimaal woon- en leefklimaat. Tevens is deze persoon de leidinggevende van de medewerkers van de woning.

Medewerker van de woning
Eén van de medewerkers van de woning is uw vaste aanspreekpunt op de afdeling. Tijdens het eerste gesprek krijgt u de naam van deze medewerker te horen. Naast de dagelijkse zorg kan de medewerker van de woning adviezen geven, vragen beantwoorden en overleg voeren met uw specialist ouderengeneeskunde en met andere betrokkenen. Deze medewerker van de woning ziet er op toe dat afspraken die met u zijn gemaakt, worden nagekomen en uitgevoerd.

Regisserend verpleegkundige
De regisserend verpleegkundigen hebben een coachende en begeleidende rol naar medewerkers, cliënten en familie. Ook zullen zij zich inzetten voor kwaliteits- en deskundigheidsbevordering. Regisserend verpleegkundigen coördineren de zorg en psychosociale begeleiding, ook verlenen ze de nodige verpleegkundige zorg op de woningen.

Specialist ouderengeneeskunde
In Oudshoorn is de specialist ouderengeneeskunde uw vaste arts. Uw medische zorg valt onder verantwoordelijkheid van deze specialist ouderengeneeskunde. Bij afwezigheid van deze specialist ouderengeneeskunde is er een dienstdoend specialist ouderengeneeskunde beschikbaar. De specialist ouderengeneeskunde bepaalt in overleg met u welke therapeuten worden ingezet om u te behandelen/begeleiden tijdens uw verblijf in Oudshoorn.

Bewegingsagoog
De bewegingsagoog biedt een deskundig beweegprogramma, afgestemd op uw wensen, behoeften en mogelijkheden.
Hij ondersteunt en stimuleert bij sport en bewegen, zowel individueel als in groepsverband. Het resultaat daarvan heeft automatisch positieve gevolgen op de alledaagse activiteiten.
De bewegingsagoog zorgt voor een plan dat cognitief en sociaal gericht is. Van groot belang is dat u zich prettig voelt tijdens de activiteit zelf, maar ook bij het ontmoeten van medebewoners.
De bewegingsagoog gebruikt sport en bewegen en sociale activiteiten als middel om doelstellingen te bereiken.

Diëtist
De diëtist geeft adviezen over voeding en diëten. Eet- en drinkvoorkeuren, samenstelling van de voeding, wijze van toediening van de voeding, adequate hulp bij eten en drinken, gebitstoestand, lichaamshouding bij eten en/of drinken zijn belangrijke aspecten bij het uitbrengen van haar advies aan u. De diëtist wordt ingezet na doorverwijzing door uw specialist ouderengeneeskunde.

Ergotherapeut
De ergotherapeut kan u begeleiden bij het verbeteren of behouden van de activiteiten van het dagelijks leven. Te denken valt aan: uzelf wassen, aan- en uitkleden, het uitoefenen van huishoudelijke taken, het gebruikmaken van een (rol)stoel. Ergotherapie wordt ingezet na doorverwijzing van uw specialist ouderengeneeskunde.

Fysiotherapeut
Fysiotherapie is erop gericht om uw beweeglijkheid en conditie te verbeteren en te behouden. U kunt onder begeleiding van de fysiotherapeut oefenen in de oefenruimte of op de afdeling. Fysiotherapie wordt ingezet na doorverwijzing van uw specialist ouderengeneeskunde.

Medewerker Uitbureau
De medewerkers van het Uitbureau verzorgen en organiseren alle activiteiten die buiten de afdeling plaatsvinden. Zoals de verenigingen waarvan u lid kunt worden en de workshops en uitstapjes waarvoor u zich kunt inschrijven.

Geestelijk verzorger/pastoraal team
Als u in een verpleeghuis komt wonen krijgen u en uw familie veel indrukken te verwerken. Dit kan bij u gedachten en gevoelens oproepen die u diep raken in uw levens- en geloofsovertuiging. 'Waarom overkomt mij dit?', 'Wat is nog de moeite waard in mijn leven? U gaat mogelijk de balans opmaken, nadenken over zin en betekenis, waarde van het leven.
Het pastoraal team bestaat uit een katholieke en een protestantse geestelijk verzorger, beiden parttime werkzaam. De geestelijk verzorgers zijn er voor u, voor gesprekken met u en/of uw familie, gelovig of niet. Voor een afspraak kunt u het aanvraagformulier invullen, zie bijlage A*anvraagformulier dienst geestelijke verzorging* achter tabblad 10.

Logopedist
Heeft u problemen met slikken, met de taal en/of spraak dan kunt u bij de logopediste terecht. Hiervoor is een doorverwijzing van de specialist ouderengeneeskunde nodig.

Psycholoog
De psycholoog biedt behandeling, begeleiding en ondersteuning bij gedrags- en persoonlijkheidsstoornissen of bij stemmingsproblemen. Dit gebeurt door middel van onderzoek en/of gesprekken. Hiervoor is een doorverwijzing van de specialist ouderengeneeskunde nodig.

Huishoudelijk medewerker
Het schoonmaken van de woningen is de verantwoordelijkheid van medewerkers van een extern schoonmaakbedrijf. De huishoudelijke

zorg voor persoonlijke bezittingen is de verantwoordelijkheid van u of uw familie.

Leerling en stagiaire
Zij helpen (onder toezicht van de gediplomeerde medewerker) bij de zorg en begeleiding.

Vrijwilligers
Op diverse plekken in Oudshoorn zijn vrijwilligers actief. Zij geven extra zorg en aandacht om uw verblijf zo aangenaam mogelijk te maken.

Overige medewerkers
Naast de eerder genoemde medewerkers zijn er achter de schermen nog heel veel andere medewerkers actief. Zonder dat u direct contact met hen heeft, zijn er technische, administratieve en andere ondersteunende diensten.

WONEN EN, WELZIJN
ETHIEK ROND MEDISCHE BESLISSINGEN

Samen

WONEN, WELZIJN

Wonen

Wij willen dat bewoners en hun naasten zich thuis voelen. Dat doen we door mensen een passende woonomgeving aan te bieden. Onze algemene ruimtes hebben een prettige inrichting en een goede sfeer. We bieden een uitnodigende en groene omgeving die privacy en ontmoetingen mogelijk maken, die uitnodigt om te bewegen en zowel binnen als buiten te leven. Daarnaast bieden we faciliteiten voor de invulling van het dagelijks leven van bewoners.

Op het Dorpsplein en in restaurant Le Café, in de hal van het ziekenhuis, kunt u bezoek ontvangen, maaltijden nuttigen en gezellig samenzijn met uw bezoek of medebewoners. Op verschillende plaatsen zijn gezellige zitjes. Hiermee bieden wij u de mogelijkheid om uw tijd niet alleen in uw eigen kamer, maar ook op andere plekken door te brengen. Wij vinden het belangrijk dat u een prettige leefomgeving bij ons heeft.

Welzijn

Welzijn staat bij ons hoog in het vaandel. Kwaliteit van leven en waarde toevoegen aan de beleving van de dag is voor ons belangrijk. Ieder mens is anders. Daarom is de eigenheid en eigen regie van mensen ons vertrekpunt.
Dit houdt onder andere in dat wij zoveel mogelijk proberen dat u uw leefstijl voort kunt zetten. Dit doen wij onder andere door goed te luisteren naar uw wensen en behoeften. Samen met u zoeken wij naar een daginvulling die aansluit bij uw persoonlijke voorkeur. Uw familie en bekenden betrekken wij hier graag bij. Met hun hulp kunt u vaak blijven deelnemen aan de samenleving of aan recreatieve activiteiten buitenshuis, bezoek ontvangen, op bezoek gaan of uw eigen kamer gezellig houden. Bij de aanvang van de zorg worden afspraken gemaakt en vastgelegd in het zorgleefplan. Door met elkaar in gesprek te blijven over deze afspraken worden wederzijdse verwachtingen helder. Uitgangspunt is steeds uw welbevinden en hoe dit bereikt kan worden.

Specifieke activiteiten op specifieke momenten zijn belangrijk voor de daginvulling.
De medewerkers van de Oever en het Uitbureau hebben een belangrijke rol in het aanbieden of organiseren van activiteiten die aansluiten op uw behoeften. Het activiteitenaanbod varieert van

kleinschalig tot grootschalig. De meeste activiteiten worden gecoördineerd door het Uitbureau in de vorm van een betaald verenigingsleven met hulp van vrijwilligers.

Voorbeelden van betaalde verenigingen zijn:
- schildervereniging
- klassieke muziek vereniging
- dames en herensoos
- yogavereniging
- zangverenigingen

Daarnaast zijn er ook nog eenmalige activiteiten in de vorm van workshops en op iedere donderdagmiddag is er een gezellige activiteit die voor alle bewoners gratis toegankelijk is, zoals optredens van artiesten of bingo.

U vindt de informatie over het programma-aanbod op de mededelingenborden die hangen in Het Uitbureau en in de Nieuwsbrief Uitbureau die maandelijks uitkomt. De medewerker van het Uitbureau informeert u graag over de mogelijkheden.

De rolstoelbus wordt gebruikt voor uitstapjes. Ook u of uw familie kunt zelf de rolstoelbus reserveren via de coördinator vrijwilligers.

Wij trekken er regelmatig op uit om van de omgeving te genieten.

Achter tabblad 10 vindt u het aanbod van het Uitbureau, een informatiebrief en een inschrijfformulier van het Uitbureau voor aanmelding van verenigingen.

ETHIEK ROND MEDISCHE BESLISSINGEN

Veel bewoners verblijven in Oudshoorn als gevolg van beperkingen door een chronische ziekte in een gevorderd stadium (bijvoorbeeld dementie, ziekte van Parkinson) of meervoudige handicaps (bijvoorbeeld na een beroerte). Genezing is dan niet meer mogelijk. De zorg en behandeling richten zich vooral op het stabiliseren dan wel begeleiden bij achteruitgang. Centraal staat het welbevinden en de kwaliteit van leven.

Wilsverklaring

Het kan zijn dat een bewoner (toen hij/zij wilsbekwaam was) een schriftelijke wilsverklaring heeft opgesteld. Hierin kan staan dat de bewoner in bepaalde situaties behandeling weigert, bijvoorbeeld de niet-behandelverklaring. Onze specialisten ouderengeneeskunde geven gehoor aan een dergelijke wilsverklaring, tenzij er gegronde redenen zijn om dat niet te doen (Wet Geneeskundige Behandel Overeenkomst, artikel 450 lid 3). Indien u een wilsverklaring heeft, is het van belang dit te melden aan uw contactpersoon van de woning zodat dit met de specialist ouderengeneeskunde kan worden besproken.

Reanimatie

Het is belangrijk dat u uw wens met betrekking tot reanimatie met uw behandelend specialist ouderengeneeskunde bespreekt. De specialist ouderengeneeskunde zal een besluit over wel of niet reanimeren in het zorgleefplan noteren.
Als er om welke reden dan ook nog geen besluit over wel of niet reanimeren is genomen, vallen wij terug op ons algemene beleid: **niet** reanimeren, tenzij er afspraken over wel reanimeren zijn gemaakt. De belangrijkste reden om dit standpunt in te nemen, is dat uit onderzoek blijkt dat een bewoner slechts minimale kansen heeft om met succes gereanimeerd te worden en dat wel reanimeren dan meer schade aanricht dan goed doet.

Als u **wel** gereanimeerd wil worden bij een adem- en/of hartstilstand, kunt u dit kenbaar maken door het dragen van een medaillon of een SOS armband. Dit wordt in het zorgleefplan genoteerd zodat de medewerkers van de woning hiervan op de hoogte zijn.

Als uw reanimatiewens door omstandigheden verandert, is het van belang dat u dit ook met de behandelend specialist ouderengeneeskunde bespreekt zodat een eventuele wijziging in het zorgleefplan kan worden opgenomen.

Palliatieve sedatie
Palliatieve sedatie is het verlagen van het bewustzijn van een mens in de laatste levensfase met als doel het verlichten van onbehandelbaar lijden. Palliatieve sedatie is alleen mogelijk als voldaan is aan bepaalde criteria. Uw specialist ouderengeneeskunde kan hier meer informatie over geven.

Euthanasie
Indien u een verzoek doet tot euthanasie gaan wij hier zorgvuldig mee om. De specialist ouderengeneeskunde is verplicht de wettelijke zorgvuldigheidseisen in acht te nemen. Voor u is het van belang te weten dat elke professioneel betrokkene zich op grond van gewetensbezwaren moet kunnen terugtrekken uit het besluitvormingsproces rond een euthanasie. Doet zich zo'n situatie voor, dan zorgt Alrijne Zorggroep ervoor dat een andere professioneel betrokkene zijn/haar collega in het besluitvormingsproces vervangt.

Overlijden
Wij zijn er voor u en uw familie bij naderend overlijden, wij geven u informatie en u kunt met al uw vragen bij ons terecht.
Als de familie wil waken bij een bewoner, dan is dat uiteraard mogelijk. De medewerkers van de woning kunnen dit voor u regelen.

Wij zijn zeer betrokken bij onze bewoners en bejegenen hen met respect. Dit geldt ook, en in het bijzonder voor de laatste keer dat een overleden bewoner De Oever verlaat. Een bewoner die is overleden, doen wij uitgeleide.

Daarnaast maken wij na het overlijden een gedenkhoekje op de woning tot de begrafenis/crematie.

Er is in Oudshoorn of op De Oever geen mogelijkheid om een overledene in huis op te baren.

VRIJHEIDSBEPERKENDE MAATREGELEN

De tuin van Oudshoorn

VRIJHEIDSBEPERKENDE MAATREGELEN

Vrijheidsbeperkende maatregelen zijn maatregelen die soms ter bescherming in de zorg voor een bewoner worden ingezet, maar waarmee tegelijkertijd de bewegingsvrijheid en/of privacy van de betrokkene worden ingeperkt.
De huidige wet die onder andere hierop betrekking heeft, heet *Wet Bijzondere Opneming in Psychiatrische Ziekenhuizen (BOPZ)*. Het doel van deze wetgeving is om bij vrijheidbeperkende maatregelen de rechten van de bewoner en de familie/eerste contactpersoon te beschermen.
Voor toezicht op juiste uitvoer van alle wet- en regelgeving rondom onvrijwillig verblijf heeft iedere instelling een zogenaamde BOPZ arts en BOPZ commissie. Zij leggen verantwoording af aan de directie en de Inspectie voor de Gezondheidszorg.
Wij vinden dat fixatie met onrustbanden in stoel, rolstoel of bed een onaanvaardbare beperking van de vrijheid van onze bewoners met zich meebrengt. Een dergelijke fixatie is een zware maatregel die ernstig inbreuk doet op de vrijheid van de bewoner.
Daarom zijn wij een fixatie-vrij huis.
De BOPZ-commissie kan ook geconsulteerd worden om, in samenspraak met het multidisciplinaire team van een bewoner, naar alternatieven voor fixatie te zoeken.

Oudshoorn heeft de visie dat veiligheid zoveel mogelijk moet worden geboden door persoonlijke aandacht en zorg op maat en zo min mogelijk door vrijheidsbeperkende maatregelen.
Optimale bewegingsvrijheid en goede levenskwaliteit staat centraal, met de wetenschap dat 100% veiligheid niet mogelijk is.
Alleen als het niet anders kan, altijd met toestemming van de bewoner zelf en met de minst beperkende maatregel voor het beoogde doel, kunnen vrijheidsbeperkende maatregelen worden toegepast. Zowel de bewoner of diens vertegenwoordiger als de behandelend specialist ouderengeneeskunde moeten hiervoor tekenen in uw zorgleefplan.
Mocht u een meningsverschil of een klacht hebben over de bovenbeschreven onderwerpen dan is er een speciale klachtenregeling voor BOPZ klachten. Informatie hierover kunt u krijgen bij de klachtenfunctionaris.

INFORMATIE - ABC

INFORMATIE - ABC

Bereikbaarheid en bezoek

Oudshoorn is goed bereikbaar met het openbaar vervoer. U kunt de stadsbus 2, bus 182 of de Q-liner 370 nemen.
Op ons eigen terrein is een groot gratis parkeerterrein.
Wij vinden het belangrijk dat u zoveel mogelijk in contact kunt blijven met uw familie, vrienden en kennissen. Zij zijn dan ook van harte welkom.
In Oudshoorn hanteren wij daarom geen bezoektijden. Wel hopen wij dat het bezoek rekening houdt met het dagritme (rustmomenten, eten en slapen) van de bewoners.

Brandveiligheid

De brandveiligheid is gegarandeerd door de brandweer. In de organisatie zijn verschillende medewerkers opgeleid tot bedrijfshulpverlener. Alle medewerkers zijn opgeleid tot ontruimer en weten wat te doen in geval van brand.

brandmelding

Als door brand een brandmelder wordt geactiveerd, gaan de branddeuren automatisch dicht. Hierdoor kan de brand niet overslaan naar een volgend compartiment. Tevens worden de brandweer en alle bedrijfshulpverlening-medewerkers van Oudshoorn direct gealarmeerd. Zij zijn snel ter plaatse om iedereen in veiligheid te brengen.

brandpreventie

In verband met de brandpreventie mogen er geen echte kaarsen gebrand worden, alleen kaarsen op batterij. Ook roken is niet toegestaan, behalve op de daarvoor aangewezen plekken. (zie *Roken*).

Cliëntenraad

De cliëntenraad behartigt de gemeenschappelijke belangen van cliënten/bewoners van Oudshoorn. In algemene zin buigt de raad zich over al die zaken die van belang zijn voor de kwaliteitsbeleving van de zorg vanuit de optiek van de cliënten/bewoners. Het gaat daarbij altijd over thema’s en onderwerpen van algemeen belang dus niet over individuele belangen.
Vaak komt het voor dat de bewoners zelf minder, of in het geheel niet meer in staat zijn uitdrukking te geven aan hun beleving van

de kwaliteit van de zorg. Om die reden is de raad voor een belangrijk deel samengesteld uit vertegenwoordigers van de bewoners.
De cliëntenraad heeft wettelijk erkende bevoegdheden in het kader van de *Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen.* Op basis van artikel 3 en artikel 4 van deze wet heeft de cliëntenraad gewoon of verzwaard adviesrecht.
De cliëntenraad heeft periodiek overleg met de Directeur Woonzorg.

Contactpersonen
U als bewoner staat bij ons natuurlijk centraal. Bij communicatie richting uw familie is het voor u én ons handig om te weten wie uw vaste contactpersonen zijn (dezelfde contactpersoon kan meerdere functies hebben).

eerste contactpersoon
Wij verstrekken (binnen de privacyregels) over u informatie aan de eerste contactpersoon. De eerste contactpersoon wordt verzocht de informatie aan de andere familieleden door te geven. Wij betrekken u en uw eerste contactpersoon bij de zorg en de behandeling. De eerste contactpersoon kan geen beslissingen voor of namens u nemen. Wij nemen contact op met de eerste contactpersoon als uw toestand daartoe aanleiding geeft. De bewoner kiest zelf de contactpersoon.

tweede contactpersoon
Reserve contactpersoon in het geval de eerste contactpersoon niet bereikbaar is.

financiële contactpersoon
Persoon die voor (en in overleg met) de bewoner de financiële zaken behartigt.

vertegenwoordiger
De vertegenwoordiger neemt namens de wilsonbekwame bewoner zorg- en behandelbeslissingen. Deze functie komt pas in beeld als de bewoner wilsonbekwaam ter zake is: als de bewoner (tijdelijk of langdurig) niet in staat is om zelfstandig een beslissing te nemen over zijn behandeling, verzorging en verpleging. Het beleid van Oudshoorn is dat elke wilsbekwame bewoner schriftelijk een vertegenwoordiger aanwijst voor de situatie dat hij wilsonbekwaam is.

Dagje weg/vakantie
Als u een dagje of meer dagen weg wilt, bijvoorbeeld met familie, kunt u dit bespreken op Het Uitbureau. De medewerkers van Het Uitbureau kunnen samen met u de mogelijkheden onderzoeken.

Dorpsplein
Het Dorpsplein van Oudshoorn is centraal gelegen in het gebouw en is altijd toegankelijk. Vanuit dit Dorpsplein is duidelijk zicht en toegang naar buiten en bestaat ook de mogelijkheid de tuin in te lopen. Het Dorpsplein heeft als doel een belevingsplek te zijn voor onze bewoners en hun gasten en is een transparante, open, multifunctionele ruimte.
Het Dorpsplein is direct verbonden met buiten en haalt door de openheid 'buiten naar binnen'. Kortom: een leuke plek om met bewoners te vertoeven. Er vinden activiteiten plaats die aangestuurd en georganiseerd worden door Het Uitbureau. Het is een plek waar bewoners, medewerkers en gasten tussen 09.30 en 20.00 uur een kop koffie kunnen drinken en iets kleins kunnen eten.
De veilige omsloten tuin is voor iedereen toegankelijk en biedt de mogelijkheid om alleen of gezamenlijk te wandelen. In de tuin zijn verschillende mogelijkheden om te rusten en te genieten van het buitenleven.

betalen op Het Dorpsplein
Alle horecaproducten op Het Dorpsplein worden in rekening gebracht. Op Het Dorpsplein wordt, met uitzondering van de automaat, niet met cash geld betaald. Boodschappen en drankjes worden betaald per pin of worden op rekening gezet. Deze laatste mogelijkheid is alleen voor bewoners van Oudshoorn beschikbaar. Ook uw partner kan op zijn/haar bestelling op uw bewonersrekening laten zetten. Zie voor de betalingsregeling bijlage *besteding faciliteiten Het Dorpsplein,* achter tabblad 10.

gastvrouw/-heer
De gastvrouw/-heer ontvangt bewoners op Het Dorpsplein en is op doordeweekse dagen aanwezig van 09.30 tot 17.30 uur, op zaterdag van 9.30 – 17.00 uur en op zondag van 11.00 – 17.30 uur. Er is geen receptiebalie: u krijgt een directe, persoonlijke benadering. Voor al uw vragen kunt u bij de gastvrouw/-heer terecht.

ECD
In Oudshoorn worden uw gegevens en de rapportage digitaal in het elektronisch cliënten dossier (ECD) genoteerd. Zo heeft iedereen dezelfde informatie over u. Uiteraard blijft uw privacy gewaarborgd. Het ECD is alleen toegankelijk voor uw directe hulpverleners.

Samenwerking met familie
Wij nodigen uw familieleden en naasten van harte uit om hun actieve rol bij uw dagelijkse bezigheden te blijven vervullen. Uw familie kent u het beste; daarom vragen wij hen om samen met de medewerkers het dagelijks leven van u in de nieuwe omgeving vorm te geven. Uw familie heeft een belangrijke rol om de dag voor u de moeite waard te laten zijn. De verzorgers kunnen het sociaal netwerk nooit vervangen. Daarom doen wij het heel graag samen. U, uw familie en medewerkers stemmen samen af hoe we het leven van voor uw verhuizing naar Oudshoorn zoveel mogelijk intact kunnen houden.

Ondersteunend hieraan zal in de eerste weken aan de familie gevraagd worden om het *ecogram* in te vullen. Het ecogram brengt het netwerk rondom de bewoner beeldend in kaart: wie zijn er tot nu toe betrokken geweest bij de zorg voor de bewoner en wat zouden zij voor de bewoner kunnen blijven betekenen? Het invullen van het ecogram helpt bij het maken van afspraken over de samenwerking tussen familie en verzorgenden. Door met elkaar in gesprek te blijven over deze afspraken worden wederzijdse verwachtingen helder. Zo is er wederzijds begrip voor mogelijkheden en beperkingen. Uitgangspunt is steeds het welbevinden van de bewoner en hoe dit bereikt kan worden.

Het ecogram vindt u bij de formulieren achter tabblad 10.

Fietsen

duofiets

Verpleeghuis Oudshoorn beschikt over twee elektrische duofietsen, waar gezamenlijk met de bewegingsagoog, of een speciaal hiervoor aangestelde vrijwilliger, op gefietst kan worden.

rolstoelfiets

Op de rolstoelfiets, met elektrische trapondersteuning, kan een rolstoel gemonteerd worden. Zo kan ook een bewoner in een rolstoel meegenomen worden voor een fietstochtje. Vrijwilligers halen u graag op voor een ritje, maar ook familieleden kunnen u mee uit fietsen nemen. Zij ontvangen dan wel eerst een instructie over het gebruik van de rolstoelfiets.

Financiën

Wlz

Tijdens uw verblijf in Oudshoorn wordt het grootste deel van de verpleegkosten betaald vanuit de *Wet langdurige zorg (Wlz, voorheen AWBZ).* U bent wel een eigen bijdrage verschuldigd. Deze eigen bijdrage is landelijk verplicht en inkomensafhankelijk. De hoogte wordt bepaald door het Centraal Administratie Kantoor (CAK). De bijdrage betaalt u ook aan het CAK. Dit alles staat los van kosten die eventueel in Oudshoorn gemaakt worden.
Brochures kunt u downloaden op onze website www.verpleeghuisoudshoorn.nl.

zorgverzekeraar

Er zijn kosten die door de zorgverzekeraar worden betaald (bijvoorbeeld specialistbezoek in het ziekenhuis) en kosten die voor eigen rekening komen (bijvoorbeeld waskosten kleding, kapper, etc.).

persoonlijke kosten

Voor persoonlijke kosten zoals waskosten kleding, de kapper, lidmaatschapskosten van Verenigingen, uitstapjes en workshops en gebruikte waren op Het Dorpsplein, ontvangt u of uw financiële contactpersoon van de debiteurenadministratie maandelijks een overzicht. Deze kosten kunt u via automatische incasso betalen. Meer informatie vindt u in de bijlage *Afgeven automatische incasso,* achter tabblad 10.

Mocht u niet in staat zijn om zelf uw financiën te regelen, dan kunt u aangeven wie uw financiële zaken behartigt (financiële contactpersoon).

Foto's/film
Regelmatig worden er van de diverse activiteiten foto's gemaakt. Wij proberen personen die herkenbaar in beeld komen, zoveel mogelijk tevoren in te lichten en wij vragen aan henzelf (bij somatische bewoners) of aan de contactpersoon (bij psychogeriatrische bewoners) eerst toestemming.
Uiteraard respecteren wij uw keuze als u hieraan geen medewerking wenst te verlenen.

Gebruik van alcohol door bewoners/bezoekers

Alcoholbeleid in Oudshoorn

Voor de bewoners is het cliëntdossier leidend bij de vraag of alcohol gebruikt kan worden. In het multidisciplinair overleg (MDO) worden de afspraken gemaakt en vastgelegd.
Indien alcoholgebruik volgens het cliëntdossier is toegestaan gelden de volgende regels:

- De instelling verschaft zelf geen alcohol, uitsluitend bij speciale gelegenheden.
- Alcoholische dranken mogen worden meegebracht door familie/bezoek.
- De verzorging beheert de alcoholische dranken op de huiskamer in een afsluitbare kast.
- De door familie/bezoek meegebrachte alcoholische dranken kunnen worden genuttigd op de huiskamer en op verzoek op de slaapkamer met de bezoeker, mits geschonken op de huiskamer.
- Het moment en het aantal alcoholische drankjes op een dag wordt overleg met de bewoner, in overeenstemming met de afspraken in het cliëntdossier.

Geestelijke verzorging
In Oudshoorn zijn twee geestelijk verzorgers aanwezig; een dominee, tevens protestants pastor, en een rooms-katholiek pastor, tevens diaken. Een geestelijk verzorger kan u in persoonlijke gesprekken, in gebed en in vieringen tot steun zijn bij vragen over zingeving. Een gesprek met een geestelijk verzorger kunt u regelen via de medewerker van de woning.

kerkdiensten
Op Het Dorpsplein wordt op zaterdagmorgen een kerkdienst gehouden. Deze diensten hebben drie keer per maand een protestants, en eenmaal per maand een rooms-katholiek karakter. Iedereen is bij elke dienst van harte welkom. Daarnaast is op woensdagmorgen tweemaal per maand een katholieke communieviering en één tot tweemaal per maand een kleinschalige zintuiglijke viering (voor dementerende bewoners).
Als u niet op eigen gelegenheid naar de kerkdiensten en vieringen kunt komen, zorgen vrijwilligers voor het halen en terugbrengen naar uw woning.

ziekenzalving
Eenmaal per jaar (in het voorjaar) is er een zaterdagse viering waarin alle katholieke bewoners die dat willen, het sacrament van de ziekenzalving kunnen ontvangen. Daarnaast blijft individuele toediening van ziekenzegen of ziekenzalving altijd mogelijk, met name wanneer de gezondheid sterk verslechtert. De geestelijk verzorgers kunnen bemiddelen voor een individuele ziekenzalving, of zelf de ziekenzegen geven.

Hoofdingang
De hoofdingang van Verpleeghuis Oudshoorn bevindt zich aan de Henry Dunantweg. De andere ingang, tegenover Alrijne Ziekenhuis, is bedoeld voor personeel en voor goederen. Daarom het vriendelijke verzoek om alleen gebruik te maken van de hoofdingang die direct uitkomt op Het Dorpsplein.
NB: Wij vragen u vriendelijk er op te letten dat er, als u als bezoeker/familielid Oudshoorn verlaat, geen bewoner met u mee naar buiten loopt. Voor sommige bewoners is dit geen veilige situatie.

Huisdieren
Huisdierenbeleid
Voor Oudshoorn geldt dat er in principe geen huisdieren in Oudshoorn wonen. Eventueel kan na overleg met de teamleider en specialist ouderengeneeskunde en met toestemming van de Directeur Woonzorg kleine vogels en vissen met een bewoner mee verhuizen als deze in Oudshoorn komt wonen. Hiervoor gelden strikte afspraken:
- Huisdieren als “vaste bewoners” en bezoekende huisdieren moeten, voordat zij het verpleeghuis binnen komen, worden

gecontroleerd door de dierenarts, die een gezondheidsverklaring afgeeft. Ook moeten de huisdieren zijn gevaccineerd.
- Vervolgens worden huisdieren als “vaste bewoners” minimaal jaarlijks gecontroleerd en zo nodig gevaccineerd door een dierenarts.
- Voordat men huisdieren op de afdeling toelaat, wordt onderzocht of bewoners allergisch voor de huisdieren zijn.
- De bewoner of diens familie draagt altijd zelf zorg voor de verzorging van het huisdier. Indien dit niet meer mogelijk is kan het huisdier niet in Oudshoorn blijven wonen.
- Schriftelijk is vastgelegd wie verantwoordelijk is voor het schoonmaken van de, kooien, vissenkommen en dergelijke.
- Indien er al huisdieren op een woning wonen zal door de Directeur Woonzorg besloten worden of een tweede huisdier ook welkom is op de woning.
- Na het aaien of knuffelen van (huis-)dieren wordt handhygiëne toegepast.
- Ook bewoners passen handhygiëne toe nadat ze de dieren hebben aangeraakt.

Huisdieren die zijn meegenomen door bezoekers zijn welkom tijdens het bezoek, indien met instemming van medewerkers en bewoners. Honden dienen altijd aangelijnd te zijn. Blijkt een van de bewoners of medewerkers op enigerlei wijze last te hebben van het huisdier, (bijvoorbeeld allergie of angst), dan kan er aan dit bezoek uitsluitend gehoor worden gegeven in de eigen kamer.

Huisdieren van medewerkers worden niet toegelaten, tenzij in het kader van een kortstondig bezoek of in het kader van een speciale activiteit.
Huisdieren kunnen een prettige uitwerking hebben op onze bewoners. Daarom worden er speciale activiteiten georganiseerd om bewoner en dier met elkaar in contact te brengen. Uiteraard staat hierbij voorop dat er rekening moet worden gehouden met de wensen van de bewoner.

Identiteitsbewijs
Iedere bewoner moet in het bezit zijn van een geldig identiteitsbewijs. De verantwoordelijkheid voor het identiteitsbewijs ligt bij de (familie van de) bewoner. Denkt u eraan dat u, als de

geldigheid (bijna) verlopen is, bijtijds zorgt voor een nieuw geldig identiteitsbewijs.

Als u een bezoek moet brengen aan een andere hulpverlener in de zorg, bijvoorbeeld een specialist of een onderzoeksafdeling in het ziekenhuis, moet u ook een geldig identiteitsbewijs kunnen tonen. Kunt u dat niet dan kan het ziekenhuis de kosten niet declareren bij uw verzekering en moet u de kosten zelf betalen.

Internet (Wi-Fi)
Online met vrienden of familie? Informatie nodig? Dat kan! Via het gratis draadloos internet *Gast* kunt u in heel Oudshoorn met uw eigen laptop/tablet verbinding maken met Wi-Fi.

Intimiteit en seksualiteit
Intimiteit en seksualiteit vallen binnen de behoefte van ieder mens, is van alle leeftijden en kan een belangrijk onderdeel zijn van uw welzijn.
Als u vanuit de thuissituatie in het verpleeghuis gaat wonen wil dit niet zeggen dat intimiteit en seksualiteit niet meer mogelijk is. Mocht u over dit onderwerp vragen hebben, of bijvoorbeeld meer ruimte voor privacy willen, dan kunt u dit bespreken met de medewerker van de afdeling die uw vaste aanspreekpunt is. Daarnaast heeft verpleeghuis Oudshoorn ook een steungroep intimiteit en seksualiteit. De leden van de steungroep kunnen zowel door de medewerker van de afdeling als door u rechtstreeks benaderd worden met vragen over dit thema. U kunt de steungroep bereiken via het volgende emailadres:
steunpunt@oudshoorn.rijnland.nl
Vragen over intimiteit en seksualiteit worden zowel door de medewerkers als de leden van de steungroep vertrouwelijk en met respect behandeld.

Kapper
De kapsalon bevindt zich op de begane grond aan Het Dorpsplein. Achter tabblad 10 vindt u de openingstijden en prijzen. Als het voor u niet mogelijk is om zelfstandig naar de kapsalon te gaan dan kunnen vrijwilligers u halen en brengen.

Klachten
Het kan voorkomen dat u, ondanks onze inspanningen, van mening bent dat u niet de juiste behandeling of verzorging krijgt of dat u of uw familie onjuist wordt bejegend. Bij klachten is het goed om

hierover te praten. Het is voor uzelf én voor ons beter als u er niet te lang mee rondloopt. Ook anderen kunnen voordeel van hebben als verbeteringen tot stand komen.

Wanneer u een klacht heeft, verzoeken wij u deze eerst met de persoon op wie de klacht betrekking heeft of met de medewerker van de woning te bespreken en eventueel vervolgens met de teamleider. Wilt u dit niet of bent u niet tevreden met het resultaat, dan kunt u met uw klacht terecht bij de klachtenfunctionaris.

U kunt uw klacht, maar ook uw goede ervaringen ook opschrijven in de folder '*Wat ik nog zeggen wil...'.* U vindt de folder in het ziekenhuis tegenover de receptie of in Verpleeghuis Oudshoorn in het folderrek tegenover de receptie van de gastvrouw op het dorpsplein.
Na invullen kunt u de folder in de '*Wat ik nog zeggen wil...*'-bus in de sluis bij de voordeur doen.
Het formulier is ook online te vinden op www.verpleeghuisoudshoorn.nl/uwmening.
Onze klachtenregeling is conform de eisen van de *Wet Kwaliteit, Klachten en Geschillen Zorg (WKKGZ).*

Klachtenfunctionaris
Oudshoorn heeft een twee klachtenfunctionarissen. De klachtenfunctionaris biedt een luisterend oor en begeleiding. Daarnaast kan de klachtenfunctionaris bij een eventuele klacht via een bemiddelingsgesprek bemiddelen tussen u en de betrokken medewerker. De klachtenfunctionarissen zijn te bereiken via 071 5828610 of 071-5828025 of per e-mail: mmdorlandt@alrijne.nl of mhengeveld@alrijne.nl.

Kwaliteitscertificaat
Oudshoorn heeft het gouden PREZO keurmerk. Het PREZO-keurmerk is het aantoonbare bewijs dat wij aan de indicatoren vanuit het kwaliteitskader Verantwoorde Zorg voor Verpleging, Verzorging en Thuiszorg voldoen. De toekenning van het landelijke keurmerk gebeurt door het onafhankelijk en geaccrediteerd kwaliteitsinstituut Perspekt.

Logeren
Helaas heeft Oudshoorn geen logeerkamers. Wel kan een eventuele overnachting op uw eigen kamer worden besproken met een medewerker van de woning.

Machtiging
Voor de incasso van diverse kosten vragen wij u een machtigingsformulier te tekenen, zodat wij deze kosten automatisch van uw rekening kunnen laten afschrijven. U krijgt maandelijks een overzicht van de gemaakte kosten. U vindt het machtigingsformulier achter tabblad 10.

Nachtzorg
Het uitgangspunt in onze visie op nachtzorg is dat er een gezonde balans is in het dag/nachtritme van de bewoners.
Om de rust en privacy van de bewoners te waarborgen vindt er in de nacht geen controle plaats mits de bewoner/vertegenwoordiger aangeeft controle wenselijk te vinden.
De afspraken omtrent de geboden nachtzorg worden concreet benoemd in de doelen met de daarbij horende acties in het zorgleefplan**.**
Deze visie wordt in de eerste periode als een bewoner in Oudshoorn komt wonen door de verzorgende met de bewoner/diens vertegenwoordiger besproken.

Pedicure/manicure

basisvoetverzorging

De basisvoetverzorging komt voor rekening van Oudshoorn. Onder basisvoetverzorging verstaan wij het één keer per 6 tot 8 weken:

- reinigen van nagels en omgeving;
- knippen van nagels;
- behandelen en drukvrij leggen van een ingegroeide nagel;
- behandelen van schimmelnagels;
- behandelen van likdoorns;
- eelt verwijderen.

De voetverzorging gebeurt door gediplomeerde pedicures met wie Oudshoorn een overeenkomst heeft. Voor de basisvoetverzorging hoeft u zelf geen afspraak te maken met de pedicure. Zij komt bij u langs.

voetverzorging voor eigen rekening
Indien u voetverzorging van een andere pedicure of een andere behandeling wenst, of vaker dan één keer per 6 tot 8 weken een pedicurebehandeling wilt, zijn de kosten voor uw eigen rekening.

betalen voetverzorging
Voor de kosten van andere voetverzorging dan de basisvoetverzorging, krijgt u een factuur via de debiteurenadministratie. Als u een machtiging heeft afgegeven voor incasso, worden de kosten automatisch afgeschreven.

handverzorging
De medewerker van de woning draagt zorg voor het knippen van de nagels van de handen. Indien u wenst dat dit door een manicure gedaan wordt, komen de kosten in alle gevallen voor uw eigen rekening. Voor de kosten van manicure krijgt u een factuur via de debiteurenadministratie. Als u een machtiging heeft afgegeven voor incasso, worden de kosten automatisch afgeschreven.

Zie tabblad 10 voor meer informatie over de pedicure/manicure.

Post
Uitgaande post kunt u deponeren in de rode PostNL bus op Het Dorpsplein. Inkomende post voor de woning wordt iedere dag bezorgd in de brievenbussen van de woningen bij de hoofdingang.

post voor u kan als volgt worden geadresseerd:
Verpleeghuis Oudshoorn
De heer / Mevrouw ……
Afdeling de Oever
Meteoorlaan 4
2402 WC Alphen aan den Rijn

Privacy
In Oudshoorn hebben we te maken met veel gegevens. Persoonsgegevens maken hier deel van uit. Ook die van u. U moet erop kunnen vertrouwen dat wij zorgvuldig en vertrouwelijk met uw persoonsgegevens omgaan. Dat is in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Privacywet, geregeld. Hoe wij binnen Alrijne Zorggroep met uw persoonsgegevens omgaat en wat uw privacyrechten zijn leest u op www.alrijne.nl/privacy.

Regisserend verpleegkundigen
De regisserend verpleegkundigen hebben een coachende en begeleidende rol naar medewerkers, bewoners en familie. Ook zullen zij zich inzetten voor kwaliteits- en deskundigheidsbevordering. Regisserend verpleegkundigen coördineren de zorg en psychosociale begeleiding, ook verlenen ze de nodige verpleegkundige zorg op de woningen.

Restaurant Le café
In Alrijne Ziekenhuis locatie Alphen aan den Rijn vindt u restaurant *Le café*, met een groot buitenterras. *Le café* is open van maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 16.00 uur.

Roken
In Oudshoorn én in het ziekenhuis geldt een rookverbod.

Bewoners kunnen roken in de rookruimte of het terras op de tweede etage op afdeling De Oever.

Het is bezoekers en medewerkers niet toegestaan op de terrassen en in de tuin te roken. Indien men wenst te roken kan gebruik worden gemaakt van de abri tussen het ziekenhuis en Oudshoorn.

Rolstoel
Via de medewerker van de woning kunt een rolstoel lenen indien u deze tijdelijk nodig heeft, bijvoorbeeld voor een uitstapje.

Rolstoelbus
Oudshoorn heeft een rolstoelbus, die bestuurd wordt door vrijwilligers van Stichting aangepast vervoer Oudshoorn. Naast het gebruik van de rolstoelbus voor gezamenlijke activiteiten, kunt u ook zelf een keer per maand de bus reserveren voor individuele doeleinden. Voor het gebruik van de bus vragen wij een vergoeding. Voor het reserveren van de bus kunt u contact opnemen met een medewerker van Het Uitbureau.

Stichting Vrienden van Oudshoorn
Stichting Aangepast Vervoer Oudshoorn
De stichtingen Vrienden van Verpleeghuis Oudshoorn en Aangepast Vervoer Oudshoorn willen kleur geven aan het noodzakelijke verblijf in het verpleeghuis.

De stichtingen zijn gezamenlijk actief onder de naam Vrienden van Oudshoorn. De Vrienden organiseren en/of financieren activiteiten die het welzijn bevorderen van de bewoners van verpleeghuis Oudshoorn in Alphen aan den Rijn. Het gaat hierbij steeds om zaken die belangrijk zijn voor de bewoners van verpleeghuis Oudshoorn en die niet gerealiseerd kunnen worden uit de reguliere middelen van de zorg.
Wilt u de bewoners van verpleeghuis Oudshoorn steunen met een financiële bijdrage, dan verwijzen wij u naar het schenkingsformulier van De Vrienden achter tabblad 10.

Tandarts
Als u bij ons komt wonen, wordt u binnen 6 tot 8 weken gezien door de tandarts. Zo nodig wordt u doorverwezen naar de mondhygiëniste.

Televisie
Oudshoorn heeft een eigen digitaal kabelnetwerk. Om hiervan gebruik te maken moet de televisie worden ingesteld. U heeft hiervoor geen smartcard nodig en aan het gebruik hiervan zijn geen kosten verbonden.
Ter informatie: sinds januari 2016 wordt analoge televisie niet meer ondersteund, u kunt alleen signaal ontvangen op een digitale televisie.

Hoe weet u dat u een analoge televisie hebt?
U kunt testen of u een televisie hebt zonder digitaal ontvangst: krijgt u geen SBS 9 of Alrijne kabelkrant te zien, dan hebt u waarschijnlijk nog een oude televisie.

Wat kunt u doen om alle zenders te blijven ontvangen?
Er zijn twee mogelijkheden:

- Een televisie aanschaffen die de zenders digitaal kan ontvangen.
- Een kastje aanschaffen voor uw oude televisie. Dit kastje kan analoge zenders omzetten naar digitale zenders.
  De firma CAI Techniek uit Rotterdam, telefoon 010 432 9466, levert deze voor € 60,50 incl. verzendkosten en naar keus, het kastje met een HDMI- of Scartkabel.
  Zij levert de kastjes voorgeprogrammeerd op het verpleeghuiskanaal, zodat een stekker in het stopcontact en

een kabel in de tv voldoende zijn om de zenders weer te geven.

Voor beide oplossingen geldt: dit moet u zelf regelen.
Bij vragen kunt u contact opnemen met de medewerkers van uw woning.

Tuin en terras
Op afdeling de Oever is een mooi dakterras waar bewoners bij mooi weer heerlijk kunnen verblijven.
Het gezellige terras en de mooie belevingstuin zijn direct gelegen aan Het Dorpsplein. De tuin is er onder meer op gericht om bewoners optimale bewegingsvrijheid (en veiligheid) te geven.
Ook hebben wij een tuinkas waar het gehele jaar door getuinierd kan worden door de leden van de tuinclub. Naast de tuinkas zijn er ook twee moestuinen, waarvan 1 op rolstoelhoogte en er zijn overal planten te vinden die door vlinders, bijen en andere insecten bezocht worden. De tuin is omsloten zodat bewoners veilig kunnen wandelen of zitten.

Uitbureau
De medewerkers van Oudshoorn vinden het belangrijk dat u zich bij ons thuis voelt. Leuke activiteiten dragen daaraan bij. Daarom heeft Oudshoorn Het Uitbureau op de begane grond aan Het Dorpsplein: dé plek als iets leuks wilt doen buiten de woning. Via Het Uitbureau kunt u lid worden van verenigingen. U betaalt een bijdrage voor het lidmaatschap van de vereniging(en). Het bureau biedt workshops en uitstapjes en leent cd's en dvd's, themamanden en boeken uit. Ook kunt u bij Het Uitbureau kleine cadeautjes kopen.
Meer informatie over Het Uitbureau vindt u in de folder '*Uitbureau; samen genieten'*. In de maandelijkse nieuwsbrief leest u welke activiteiten Het Uitbureau organiseert.
Achter tabblad 10 vindt u *de folder 'Uitbureau/samen genieten'*, een informatiebrief en een inschrijfformulier van het Uitbureau voor verenigingen.

Verjaardag? Iets te vieren?
Als u iets te vieren heeft met een groter gezelschap dan kunt u hiervoor tegen vergoeding in een van de zalen terecht. Achter Het Dorpsplein bevinden zich twee zalen die door bewoners en/of familie gehuurd kunnen worden. De zalen zijn gezellig aangekleed

met een kacheltje en boekenkast. Bij de huur voor een verjaardag krijgt u ook een verjaardagsmand met onder andere slingers zodat u de ruimte gezellig kan maken.
De gastvrouw/-heer op Het Dorpsplein kan u meer informatie geven over het huren van een zaal.

Verzekeringen
Als u bij ons komen wonen moet u uw zorgverzekering aanhouden. De bewoners van Oudshoorn vallen onder een collectieve wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA).
Alle medewerkers en vrijwilligers van Oudshoorn zijn WA verzekerd tegen schade die zij per ongeluk aan uw eigendommen toebrengen. U blijft verantwoordelijk voor uw eigendommen. Bij vermissing kan Oudshoorn niet aansprakelijk worden gesteld. Schade, ontstaan door diefstal, wordt alleen vergoed wanneer er sporen van inbraak aanwezig zijn.

verzekering elektrische rolstoel
Bent u in het bezit van een elektrische rolstoel en bent u van plan deze te blijven gebruiken, dan moet deze zijn voorzien van een WA-verzekering (een zogenaamd 'bromfietsplaatje'). Deze verzekering kan via Oudshoorn worden afgesloten. Deergotherapie kan u hierover informeren. De premie, assurantiebelasting en kosten voor het afsluiten van deze verzekering worden aan u doorberekend.

Vrijwilligers
Wat is Oudshoorn zonder vrijwilligers? Zij maken het mogelijk dat de vele activiteiten kunnen plaatsvinden en brengen gezelligheid mee. In Oudshoorn zijn veel vrijwilligers actief. Waar kunt u aan denken bij vrijwilligerswerk? Wandelen met bewoners, gastvrouw of gastheer op Het Dorpsplein, de rolstoelbus rijden, een spelletje spelen, helpen met schilderen en assisteren bij de verenigingen.

toestemmingsformulier
Achter tabblad 10 vindt u een formulier, waarop u aangeeft geen bezwaar te hebben dat een vrijwilliger uw naaste meeneemt buiten het terrein van Oudshoorn.

Hebben familieleden, vrienden of kennissen interesse en tijd om ons te helpen dan zijn zij altijd welkom! Zoals al eerder aangegeven, stimuleren wij deze (familie)participatie van harte.

Bij interesse kunt u contact opnemen met de coördinator vrijwilligers, 0172 467 334.

Wasregeling

wassen

Uw eigen (gemerkte) kleding kan worden gewassen door wasserij Cleanlease.
Uiteraard bent u niet verplicht uw kleding door hen te laten wassen. U mag ook uw familie uw kleding laten wassen.
U kunt er ook voor kiezen om onderkleding te laten wassen door Cleanlease en bovenkleding door de familie.

kleding merken

Elke bewoner die bij ons komt wonen is verplicht alle kledingstukken te laten merken door een medewerker van de textielafdeling. Dit om het zoekraken van kledingstukken tot een minimum te beperken. Hiervoor rekenen wij een eenmalig bedrag.

Als u tijdens uw verblijf nieuwe kleding aanschaft, moet dat ook gemerkt worden. Hiervoor worden geen extra kosten in rekening gebracht. Indien een ongemerkt kledingstuk zoekraakt, is het niet meer traceerbaar. De kosten kunt u dan niet verhalen op Oudshoorn.

Meer informatie over de wasregeling vindt u achter tabblad 10.

Winkel

Op de begane grond bij Het Dorpsplein in Oudshoorn vindt u De Winkel. Wij verkopen hier een compleet basisassortiment aan levensmiddelen voor bewoners en bezoekers. De Winkel wordt bemand door medewerkers en vrijwilligers.

Persoonlijke aankopen van bewoners kunnen niet op de rekening van de woning worden gekocht, maar wel op de eigen bewonersrekening. Bewoners en gasten kunnen in de winkel betalen met pin.

Zorgleefplan

U krijgt in Oudshoorn te maken met verschillende hulpverleners. Uiteraard is het belangrijk dat zij de zorg en behandeling die u van hen krijgt met elkaar afstemmen. Om de juiste zorg, welzijn en behandeling te krijgen, stellen zij in overleg met u een plan op: het

zorgleefplan. Het zorgleefplan is een belangrijk middel om in kaart te brengen wat uw achtergrond is en welke persoonlijke voorkeuren en hobby's u heeft. Een medewerker van de woning brengt dit samen met u en uw familie in kaart. Het zorgleefplan wordt met u en/of uw familie besproken en door ondertekening vastgesteld. Op deze manier blijven wij goed met elkaar in contact over de zorgverlening en behandeling.
Het zorgleefplan wordt, evenals alle rapportage vastgelegd in het elektronisch cliënt dossier (ECD)

zorgleefplanbespreking
Uw zorgleefplan wordt elk half jaar besproken in de zorgleefplanbespreking en indien nodig bijgesteld. Naast u en/of uw familielid is uw contactverzorgendevan de woning aanwezig bij deze bespreking.
Bij het eerste gesprek, als u net bij ons bent komen wonen, is ook de teamleider van de woning aanwezig en indien gewenst, de arts. Andere disciplines kunnen op verzoek of op eigen initiatief aanwezig zijn.
Vanzelfsprekend is uw inbreng van groot belang.
Als u/uw familielid niet bij de zorgleefplanbespreking aanwezig kunt/kan zijn, zal er een gesprek met u en/of uw familie plaatsvinden om de bevindingen aan u terug te koppelen.

Zorgleveringsovereenkomst
Voordat u bij ons komt wonen, vragen wij u onze zorgleveringsovereenkomst te ondertekenen. Deze overeenkomst bevat de rechten en plichten op het gebied van wonen, zorg en behandeling van u als bewoner en van ons als zorgaanbieder.

TOT SLOT

TOT SLOT

Wij vertrouwen erop u met deze informatiemap wegwijs gemaakt te hebben in Oudshoorn en afdeling De Oever. Wellicht heeft u nog vragen. Stel deze graag aan één van onze medewerkers.

De informatie die u in deze map vindt, hebben de medewerkers van Oudshoorn met de grootste zorg samengesteld. Toch kan er onverhoopt een onvolledigheid in zijn geslopen of tussentijds een wijziging hebben plaatsgevonden. Oudshoorn kan daarvoor niet aansprakelijk worden gesteld. Wij horen dit wel graag van u.
Ook ander opmerkingen en vragen horen wij graag. Dit is voor ons weer een advies en wellicht aanzet tot verbetering.
Deze informatiemap staat in de meest actuele versie ook op de website: www.verpleeghuisoudshoorn.nl

Ik wens u een prettig verblijf in Oudshoorn, afdeling De Oever!

Drs. Birgitta Weimar,
Directeur verpleeghuizen Leythenrode en Oudshoorn

Alphen aan den Rijn, augustus 2019

HUISREGELS

Om het verblijf voor onze bewoners, bezoekers en medewerkers zo aangenaam mogelijk te maken, hanteren wij de volgende huisregels:

In ons huis…
- bent u altijd welkom als bewoner of bezoeker
- staan uw en onze veiligheid voorop; volgt u daarom aanwijzingen van het personeel op
- geven wij geen informatie aan derden; dit loopt via de contactpersoon

Vragen wij u…
- bij gebruik van (mobiele) telefoon rekening te houden met andere bewoners
- de gezamenlijke ruimtes schoon en opgeruimd te houden
- alleen te roken buiten ons huis, in de daarvoor bestemde ruimte; de rookkamer is alleen voor bewoners

Uiteraard kunt u…
- vragen stellen als iets niet duidelijk is of als u twijfelt
- een ongewenste situatie met ons bespreken

En geldt dat wij…
- hier respectvol met elkaar en elkaars bezittingen omgaan
- de privacy van bewoners en medewerkers respecteren
- fotografie, beeld-, en geluidsopnames – zonder voorafgaande toestemming – niet toestaan
- agressief, gewelddadig en discriminerend gedrag niet accepteren
- bij bedreiging, (verbaal) geweld, diefstal, wapen-, en drugsbezit aangifte doen bij de politie

REGELINGEN EN FORMULIEREN

REGELINGEN EN FORMULIEREN

Op de volgende pagina's vindt u formulieren en informatie over diverse regelingen en faciliteiten.
Wij vragen u vriendelijk de formulieren met een ***** achter de titel, in te vullen en/of, indien gewenst, te tekenen.

Formulier

- Levensloop*****
- Ecogram*****
- Hobby's en bezigheden*****
- Advies Persoonlijke benodigdheden
- Richtlijnen inrichting
- Het gebruik van elektrische apparaten
- Persoonlijke kosten
- Machtigingsformulier tot het betalen van maandelijkse kosten*****
- Aanbod en informatie over het Uitbureau + inschrijfformulier
- Formulier besteding faciliteiten Dorpsplein*****
- Kapsalon de Salon + prijslijst
- Pedicure/manicure
- Aanvraagformulier dienst geestelijke zorg*****
- Donatieformulier Vrienden van Oudshoorn
- Informatie & formulieren: inschrijven briefadres

LEVENSLOOP

Bij elke nieuwe bewoner die in Verpleeghuis Oudshoorn komt wonen, vraagt de verantwoordelijk verzorgende aan de bewoner of zijn/haar vertegenwoordiger om deze vragenlijst in te vullen. Het doel is om met de verzamelde informatie de zorg zo veel mogelijk af te stemmen op de behoeften, wensen en vaste gewoonten van de individuele bewoner.

Bij elke nieuwe bewoner geeft de verantwoordelijk verzorgende een toelichting op deze vragenlijst en zal zij vragen aan de bewoner of contactpersoon om deze vragenlijst zo spoedig mogelijk in te vullen.

Indien u de vragenlijst liever digitaal invult, is dat mogelijk. U kunt een digitale versie opvragen bij de verzorgenden op de woning.

Levensloop en levensgeschiedenis

Uit welk gezin komt u? Wie zijn (waren) uw vader en moeder? Heeft u broers en zussen, hoe heten zij en welke leeftijd hebben zij?

Welke plaats in het gezin had u?

Hoe was het vroeger bij u thuis?

Waar bent u opgegroeid?
Hoe heeft u de kinderjaren ervaren? Waren er bijzondere gebeurtenissen in uw jeugd?

Schoolopleiding

Welke opleidingen heeft u gevolgd?

Vond u het leuk op school, hield u van leren? Welke vakken deed u het liefst?

Beroepsgeschiedenis

Welke beroepen heeft u uitgeoefend en bij welke bedrijven/organisaties?

Wanneer bent u gestopt met werken en om welke reden?

Hoe heeft u dit ervaren?

Bent u actief geweest als vrijwilliger of mantelzorger? Zo ja, wat heeft u gedaan en waar?

Huwelijk en gezin

Heeft u een levenspartner of een levenspartner gehad? Sinds wanneer? Wie is/was hij of zij?

Waar en hoe heeft u elkaar ontmoet?

Hoe zou u de relatie willen omschrijven? Wat heeft u met elkaar gemeen? Waarin verschilt u van elkaar?
Wat is/was zijn of haar beroep?

Kinderen en kleinkinderen

Heeft u kinderen? Zo ja, hoe heten ze en welke leeftijd hebben ze?
Heeft u ook (achter-)kleinkinderen? Zo ja, hoe heten ze en welke leeftijd hebben ze?

Waar wonen uw kinderen en wat doen zij voor werk?

Hoe is het contact met de kinderen? Wat doet/deed u graag samen? Hoe is het contact met de kleinkinderen?

Sociale contacten

Heeft u vrienden, vriendinnen of kennissen waar u graag contact mee hebt? Hoe heten ze? Wonen ze in de buurt?

Verlies

Heeft u persoonlijke verliezen geleden? Zoals het verlies van uw partner, kinderen, vrienden, familie?

Hoe bent u omgegaan met dit verlies?

Heeft u andere ingrijpende gebeurtenissen meegemaakt?

Persoonlijkheid en karakter

Hoe zou u uw karakter/persoonlijkheid willen omschrijven?

Hoe gaat u om met veranderingen?

Woon,- en leefomstandigheden

Hoe zag uw leefomgeving voor de opname er uit? Waar woonde u? Stad, platteland?

Hoe zag uw woning eruit?

Hoe ziet uw dag er gemiddeld uit? Hoe laat bent u gewend om op te staan, te eten, te rusten?
Heeft u vaste gewoonten, bijv. elke dag een ommetje?

Heeft u een vast gebedsmoment?

Zijn er andere gewoontes waar we rekening mee kunnen houden?

Participatie

Welke hobby's en interesses heeft u?

Welke activiteiten doet u graag samen met anderen? Denk bijvoorbeeld aan: biljarten, kaarten, koffiedrinken, borrelen, uitstapjes.

Hoe zijn uw contacten met familie, vrienden en kennissen?

Heeft u graag een arm om uw schouder, een knuffel?

Speelt humor een belangrijke rol in uw leven?

Waar krijgt u een goed humeur van?

Bent u een gezelschapsmens? Houdt u ook van rustig op uzelf zijn?

Mentaal welbevinden en autonomie

Wat heeft u nodig om u zo prettig mogelijk te voelen?

Hoe gaat u om met tegenslagen?

Waar put u moed uit?

Wat is belangrijk voor u? Denk bijvoorbeeld aan cultuur, politiek, milieu, levensbeschouwing, normen en waarden.

Is religie belangrijk voor u? Zo ja, welke? Bezoekt u bijeenkomsten, zijn bepaalde religieuze uitingen of rituelen belangrijk voor u?

Hoe wilt u benaderd worden? Hoe wordt u graag aangesproken?

Waar heeft u een hekel aan? Wat moeten mensen absoluut niet bij u doen of tegen u zeggen? Waar hoeven ze bij u niet mee aan te komen?

Kunt u zich goed uiten? Spreekt u zich uit over wat u bezig houdt, bijv. met uw naasten? Hoe doet u dat?

Wat zijn aandachtspunten m.b.t. intimiteit, lichamelijk contact en relaties?

Lichamelijk welbevinden en gezondheid

Waar heeft u m.b.t. uw ziektebeeld het meest last van? Wat hindert u, belemmert u het meest in uw dagelijks leven?

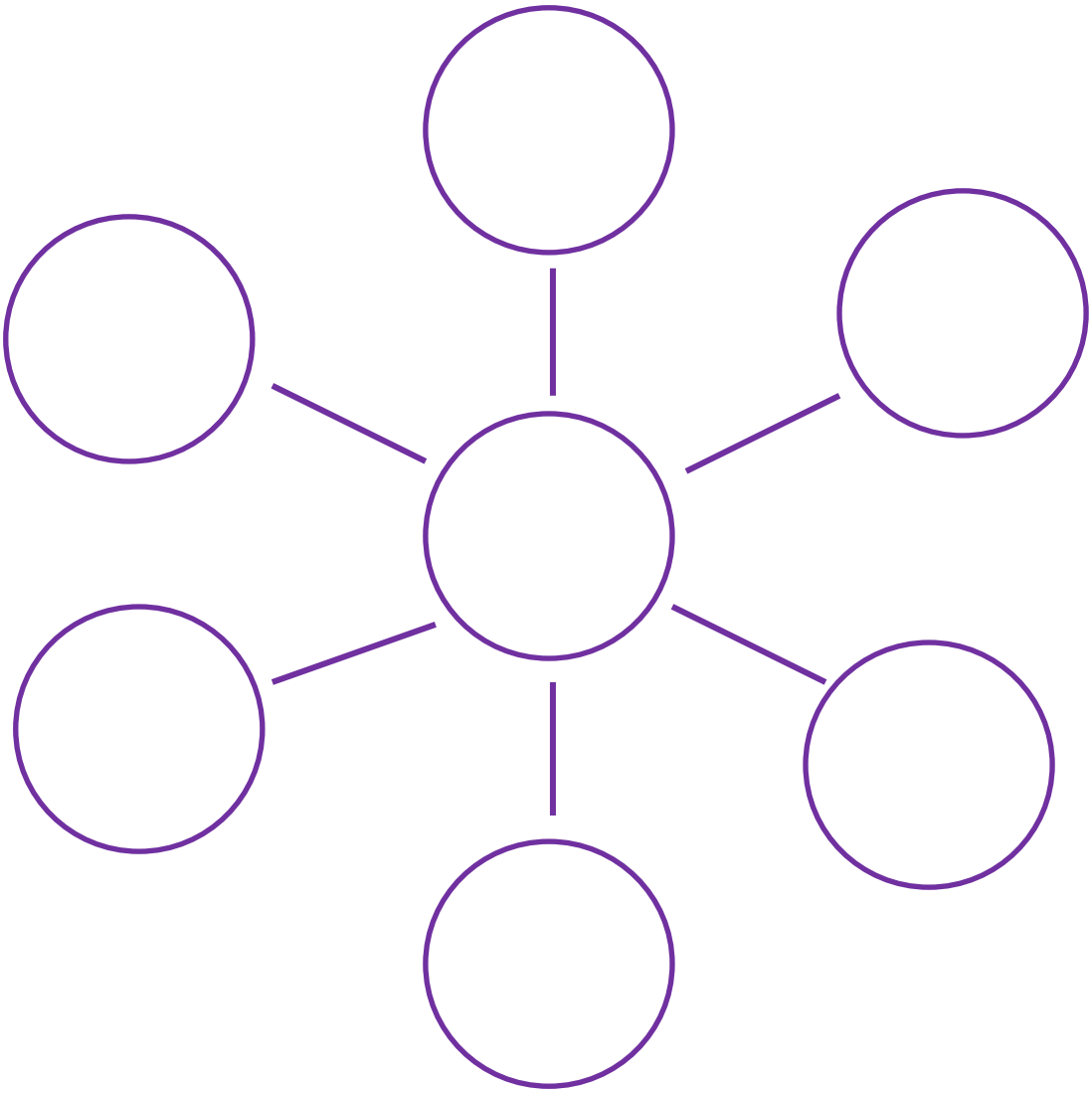
Waar heeft u hulp bij nodig?

Wat zijn uw voorkeuren wat betreft eten en drinken? Wat zijn uw vaste gewoonten rondom eten en drinken?

Ruimte voor opmerkingen die belangrijk voor u zijn:

Heel hartelijk dank voor het invullen van deze vragenlijst!

Ecogram



Hobby’s en bezigheden

We vinden het belangrijk dat u/de bewoner zich thuis voelt in Oudshoorn.
Zoveel mogelijk net zoals thuis, dat is waar wij naar streven.
Wellicht was u/de bewoner in de thuissituatie lid van een vereniging of had u/de bewoner een andere hobby of bezigheid die (zo mogelijk) in Oudshoorn voortgang kan vinden.

Naam bewoner……

Woning:……

Hobby’s die men graag deed	
Vroeger	Laatste tijd
Lid van vereniging/club	
Vroeger	Laatste tijd
Ging graag naar	
Vroeger	Laatste tijd
Voelt zich ergens thuis door	
Vroeger	Laatste tijd

Dit formulier graag ingevuld inleveren bij het Uitbureau.

Persoonlijke benodigdheden tijdens opname of verblijf

Wat kunt u het beste meenemen als u in Verpleeghuis Oudshoorn opgenomen wordt?

Gewenste kleding voor dames
Onderstaande kledingstukken zijn algemene richtlijnen. Het aantal stuks is wel noodzakelijk, indien betrokkene gewend is deze artikelen te gebruiken.

- 1 zomerjas
- 1 winterjas, handschoenen/wanten, sjaal
- 4 jurken van goed wasbare stof, lange broeken of rokken
- 12 panty's of pantykousjes
- 3 bh's
- 7 hemdjes
- 7 slips
- 7 pyjama's of nachthemden
- 1 duster (optioneel)
- 4 onderjurken (optioneel)
- 1 paar schoenen
- 1 paar pantoffels (optioneel)
- 2 vesten
- 7 bloesjes of shirts

Toiletartikelen (graag in een toilettas):
- tandenborstel en tandpasta
- kam en borstel
- shampoo
- eau de toilette
- douchefris
- bodylotion
- deodorant
- ladyshave (indien nodig)
- steradent (indien nodig)
- haarspelden (indien nodig)
- sieradendoosje

Gewenste kleding voor heren
Onderstaande kledingstukken zijn algemene richtlijnen. Het aantal stuks is wel noodzakelijk, indien betrokkene gewend is deze artikelen te gebruiken.

- 1 zomerjas
- 1 winterjas, handschoenen/wanten, sjaal
- 5 pantalons van goed wasbare stof
- 7 overhemden/shirts
- 2 paar bretels/riem (optioneel)
- 2 pullovers/vesten/truien
- 4 stropdassen (optioneel)
- 12 paar sokken
- 7 hemden
- 7 onderbroeken
- 7 pyjama's
- 1 kamerjas (optioneel)
- 1 paar schoenen
- 1 paar pantoffels (optioneel)

Toiletartikelen (graag in een toilettas):
- elektrisch scheerapparaat (of scheerzeep/kwast/ mesjes + reservemesjes)
- tandenborstel en tandpasta
- kam + borstel
- shampoo
- douchefris/aftershave
- steradent (indien nodig)

Richtlijnen inrichting

- Slaapkamerinrichting: Familie, contactpersonen en bewoners mogen de vaste slaapkamerinrichting (bed, nachtkastje, wastafelmeubel en prullenbak van de organisatie) zelf aanvullen met (kleine) meubeltjes, zoals een kastje, dressoir, lekkere stoel, tafeltjes, tv (niet aan een ophangbeugel). De inrichting moet dusdanig zijn dat er voor de zorg voldoende ruimte overblijft om de bewoner goed te kunnen verzorgen.

- Alle ruimtes in de woning: Schilderijen etc. ophangen aan de muur mag alleen via de daartoe aangebrachte ophangrails en draden. In de wanden mag niet geschroefd worden of anderszins gaten worden aangebracht.

- Wanden van de slaapkamer: In principe blijven de wanden zoals opgeleverd. Indien bewoner/familie een andere kleur op de wanden wenst kan dit door de afdeling CTA van Alrijne Zorggroep verzorgd worden. Kosten hiervoor bedragen € 250,00 incl. btw per wand. Als de bewoner de kamer verlaat dient er € 250,00 incl. btw per wand aan de afdeling CTA betaald te worden voor het in de oude stijl terugbrengen van de muur.

- Wanneer de familie/bewoner wenst dat de slaapkamer afsluitbaar gemaakt wordt dan kan hiervoor een andere deurbeslag op/ingezet worden. De deur is dan aan de buitenkant te openen d.m.v. een dopsleuteltje en aan de binnenkant gewoon door de deur te openen met de deurklink. De kosten voor het deurbeslag incl. monteren en na vertrek van de bewoner weer demonteren bedraagt € 225,00 incl. BTW.

- Gordijnen van de slaapkamers: De kamers worden aangeboden met gordijnen van Alrijne Zorggroep. Indien de bewoner/familie andere gordijnen wenst kan dit in overleg met de huisleverancier van gordijnen binnen Alrijne Zorggroep verzorgd worden. De kosten worden rechtstreeks door de leverancier aan bewoner/familie gefactureerd. Als de bewoner de kamer verlaat moet € 75,00 incl. btw aan de afdeling Hotel betaald worden voor het in de oude stijl terugbrengen van de gordijnen.

- Wanden van de gangen en woonkamers: De wanden mogen niet behangen of geverfd worden.

- Alle vloeren van ruimtes in de woning: De vloeren blijven zoals ze zijn, geen losse kleden of andere vloerbekleding aanbrengen.

- De inrichting van alle openbare ruimtes; straten, belevingsplekken en dorpsplein valt onder beheer van Alrijne Zorggroep. Het management team van Verpleeghuis Oudshoorn bepaalt de inrichting hiervan.

- Wanneer de bewoner een kamer verlaat moet de kamer binnen zeven dagen in oude staat opgeleverd te worden. Indien dit niet mogelijk is kan de afdeling Hotel de verhuizing laten uitvoeren. Dit kost eenmalig € 400,00 incl. BTW per kamer waarbij de spullen extern worden opgeslagen. Het extern opslaan van de goederen uit de kamer kost € 75,00 incl. BTW per week.

Elektrische apparatuur

In verband met de brandveiligheid is een aantal elektrische apparaten niet toegestaan op uw eigen kamer.

Wel toegestaan
- Apparatuur voor persoonlijke hygiëne
- Scheerapparaat
- Elektrische tandenborstel
- Lampen
- Mobiele telefoon
- Oplader voor telefoon
- Radio
- TV
- Laptop/computer/tablet

Niet toegestaan
- Huishoudelijke apparatuur
- Koelkast
- Koffiezetapparaten
- Senseo-apparaat
- Espressoapparaat
- Waterkoker
- Tosti-ijzer
- Broodbakmachine
- Elektrisch deken
- Het aantal stroompunten uit te breiden met contactdozen/ verlengsnoeren.

Elektrische apparaten die wel zijn toegestaan, moeten voorzien zijn van een CE-keurmerk of KEMA-KEUR.

Huishoudelijke apparatuur is uiteraard wel aanwezig in de keuken van de afdeling.

Twijfelt u of uw elektrische apparaat is toegestaan of staat uw apparaat niet in de lijst, neem dan contact op met een medewerker van Verpleeghuis Oudshoorn. Zij kunnen dan contact opnemen met de technische dienst van Alrijne Zorggroep.

Gedurende uw verblijf in Verpleeghuis Oudshoorn, is het niet toegestaan om zelf reparaties uit te voeren aan de elektrische apparaten. Hiervoor kunt u contact opnemen met een medewerker van Verpleeghuis Oudshoorn. Zij kunnen dan contact opnemen met de technische dienst van Alrijne Zorggroep.

Persoonlijke kosten

Als u bij ons komt wonen, gaan uw persoonlijke uitgaven natuurlijk gewoon door. Omdat het niet altijd voor iedereen duidelijk is wat wél en wat niet door de verzekeraar wordt vergoed, geven we hier een globale opsomming van de kosten die u gewoon zelf zult blijven betalen.

Specificatie van de meest voorkomende en als persoonlijke kosten aan te merken uitgaven:

- Aanschaf, onderhoud en reparatie van kleding en schoeisel
- Wassen, chemisch reinigen (onder- en bovenkleding)
- Het laten merken van de kleding
- Persoonlijke verzorging (kapper, manicure, toiletartikelen)
- Kosten aan derden (ziektekostenverzekering, begrafenisverzekering, opticien, telefoon)
- Verstrekkingen / ontspanning (versnaperingen, rookwaren, uitstapjes, vakantie, lectuur op naam)
- Afdeling gebonden activiteiten

Wassen van de bewonerskleding:
Alle kleding: maandelijks **€ 107,00**
Onderkleding/nachtkleding: maandelijks **€ 49,00**

Merken van kleding/wasgoed:
eenmalig bedrag van **€ 46,50**.
Als u tijdens uw verblijf nieuwe kleding aanschaft, moet dat ook worden gemerkt. Hiervoor worden geen extra kosten in rekening gebracht. Ongemerkte kleding komt niet in aanmerking voor vergoeding.

De hoogte van de overige persoonlijke kosten (kapsalon, manicure, winkel e.d.) is afhankelijk van ieders gebruik.

Rekeningoverzicht
Van de persoonlijke kosten ontvangt u maandelijks een rekeningoverzicht. Nadat u bij ons bent komen wonen, kunt u gewoon de eerste rekening afwachten.

Machtiging tot betaling maandelijkse kosten

Doorlopende machtiging **SEPA**

Oudshoorn
verpleeghuis

Naam	: Alrijne Zorggroep, Verpleeghuis Oudshoorn
Adres	: Henry Dunantweg 21
Postcode	: 2402 NM
Woonplaats	: Alphen aan den Rijn
Land	: Nederland
Incassant ID	: NL51ZZZ280981260000
Kenmerk machtiging	:
Reden Betaling	: machtiging

Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan Alrijne Zorggroep locatie Oudshoorn om doorlopende incasso-opdrachten te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening af te schrijven en aan uw bank om doorlopend een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van Alrijne Zorggroep, locatie Verpleeghuis Oudshoorn.

Als u het niet eens bent met deze afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen 8 weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

Naam :.....

Adres :.....

Postcode :..... Woonplaats:.....

Land :.....

IBAN :.....

Plaats en datum :.....

Handtekening :.....

A.

B.
Ondergetekende verricht de betaling via de maandelijkse factuur van team zorglogistiek en gaat akkoord met een maandelijkse toeslag van € 2,25.
Naam bewoner, contactpersoon en/of zaakgelastigde:

.....

Afdeling :.....

Handtekening :.....

Datum ondertekening :.....

Volledig ingevuld formulier a.u.b. inleveren bij de debiteurenadministratie.

Oudshoorn
verpleeghuis

Het Uitbureau

Aan de nieuwe bewoners en/of hun familie/contactpersonen van Steenstraat 1, 2, 4 en 5, Oeverzijde, Hoge Zijde, Lage Zijde en Rijnzijde.

Betreft: inschrijven verenigingen Uitbureau

Geachte heer/mevrouw,

De medewerkers van Oudshoorn vinden het belangrijk dat bewoners zich thuis voelen in ons verpleeghuis. Bij het verlenen van zorg staat het welzijn en welbevinden centraal. Leuke activiteiten dragen daaraan bij. Oudshoorn kent een bruisend en gezellig verenigingsleven. Door het ruime aanbod van verenigingen is er voor ieder wat wils. Tevens bieden de verenigingen de bewoner de gelegenheid om andere bewoners te ontmoeten en gezamenlijk iets te doen.

Verenigingen zijn extra activiteiten bovenop de kleine huiselijke activiteiten op de woning. Om die reden moet 'net zoals thuis' voor verenigingen betaald worden. De verenigingen vinden plaats op Het Dorpsplein, of op de belevingsplekken aan de straten, dus buiten de woning. Naast de betaalde verenigingen biedt het Uitbureau nog een ruim aanbod aan gratis activiteiten. Wat het Uitbureau allemaal te bieden heeft kunt u lezen in het boekje: Aanbod Uitbureau, dat in deze informatiemap zit ingesloten. Verder zijn er maandelijkse nieuwsbrieven van het Uitbureau te verkrijgen tijdens de openingstijden van het Uitbureau dat zich op de begane grond bevindt aan Het Dorpsplein.

Op het formulier op de volgende pagina's kunt u aangeven van welke vereniging u als bewoner of de bewoner, waarvan u contactpersoon bent, lid wil worden (zo mogelijk in overleg met de bewoner).
Voor iedere verenigingen is een maximaal aantal leden vastgesteld. Indien dit aantal wordt overschreden dan nemen wij contact met u op en bieden u een alternatief, of de bewoner wordt op een wachtlijst gezet.

U kunt het ondertekende formulier inleveren in het postvakje van het Uitbureau of bij het Uitbureau zelf of afgeven bij de dagbehandeling.
Mocht u vragen hebben over het Uitbureau en de verenigingen dan kunt u bellen of mailen met
Peggy van Hemessen, 0172 467 335,
e-mail: pdvanhemessen@alrijne.nl

Bedankt voor uw medewerking,
Met vriendelijke groet,

Medewerkers Uitbureau

Oudshoorn
verpleeghuis

Het Uitbureau
Formulier a

Inschrijfformulier verenigingen

Voor bewoners van:
Steenstraat 1, 2, 4 en 5, Oeverzijde, Hoge Zijde, Lage Zijde en Rijnzijde

Naam bewoner: Dhr./Mw.
……..

Straat en nummer woning:
……

Vereniging	**Dagdeel**	**Ruimte**	**Lid worden? ***
Hollandse zang	Maandagochtend	Dorpsplein	
Vragenderwijs	Maandagmiddag	Dorpsplein	
Oudshoornkoor	Maandagavond	Dorpsplein	
Geestelijke zang	Dinsdagochtend	Dorpsplein	
Yogavereniging	Dinsdagochtend	Boshuys	
Damessoos 2	Dinsdagmiddag	Lounge de Oever	
Herensoos 2	Woensdagochtend	Lounge de Oever	
Creatieve vereniging 2	Woensdagochtend	De Ontdekking	
Tuinclub	Woensdagmiddag	Tuin of Dorpsplein	
Schilderclub	Donderdagochtend	Lounge de Oever	
Klassieke muziekvereniging	Vrijdagochtend	Lounge de Oever	

***De gewenste vereniging(en) graag aankruisen** **z.o.z**

Ondergetekende gaat akkoord met de voorwaarden voor lidmaatschap van de vereniging zoals vermeld in het verenigingsboekje van Verpleeghuis Oudshoorn.

In te vullen door bewoner, of indien van toepassing, eerste contactpersoon/zaakwaarnemer van bewoner.

Naam ondergetekende :……

Telefoonnummer :……..

Datum :……

Handtekening :…….

Akkoord zorgverlener :…….
(alleen voor Bospad 9 en Steenstraatbewoners)

Bij ontvangst van het ondertekende inschrijfformulier wordt de betreffende bewoner als lid ingeschreven. Indien er geen plaats is bij de gewenste vereniging neemt de coördinator dagbesteding contact met u op.

Tevens geef ik, als eerste contactpersoon/zaakwaarnemer, toestemming dat bovengenoemde bewoner in voorkomende gevallen met een vrijwilliger naar buiten gaat:
ja/ nee * (*doorhalen wat niet van toepassing is)

Opzegging kan alleen schriftelijk t.a.v. de coördinator dagbesteding onder vermelding van de naam van de bewoner, vereniging en datum van opzegging. Beëindiging van lidmaatschap gaat in per eerste van de volgende maand.

Bij vragen kunt u contact opnemen met Peggy van Hemessen, coördinator dagbesteding
0172 467 335 of e-mail: pdvanhemessen@alrijne.nl

Dit formulier kunt u inleveren bij:
Uitbureau Oudshoorn
t.a.v. Peggy van Hemessen
Henry Dunantweg 21

Formulier besteding faciliteiten Het Dorpsplein

Graag aankruisen wat voor uw naaste/familielid van toepassing is.

- Ondergetekende geeft hierbij toestemming voor het tegen betaling gebruik maken van de faciliteiten op Het Dorpsplein in Verpleeghuis Oudshoorn.
  In totaal mag het maximale bedrag dat per maand wordt besteed:
  - €25,-/€50,-/€75,-/€100,-/€150,-/€200,-* zijn.
  - Ondergetekende laat het naar eigen keuze van de bewoner*.
- Ondergetekende geeft geen toestemming voor bovenstaande*.

Handtekening:

_____

_

Plaats en datum:

_____

Naam bewoner:

_____

Woning/afdeling:

_____

* omcirkelen wat gewenst is

Volledig ingevuld formulier a.u.b. inleveren bij de debiteurenadministratie

Kapsalon De Salon

U vindt De Salon op het Dorpsplein

Telefoonnummer 0172 467 464

Openingstijden:

maandag	gesloten
dinsdag	10.00 - 16.00 uur
woensdag	10.00 – 16.00 uur
donderdag	gesloten
vrijdag	9.30 - 16.00 uur

zaterdag en zondag gesloten

U kunt rechtstreeks een afspraak maken of via de verantwoordelijk verzorgende op uw woning.

Prijslijst 2018:

Dames haar knippen/ drogen	€ 25,00
Puntjes knippen	€ 7,50
Föhnen kort/lang	€ 15,00/€ 20,00
Watergolf all-in	€ 22,00
Watergolf en knippen	€ 43,00
Permanent	€ 70,00
Deel permanent	€ 60,00
Verfbehandeling	€ 30,00
Wassen	€ 5,00
Wenkbrauwen verven	€ 3,00
Heren knippen/tondeuse	vanaf € 10,00/€18,00
Heren knippen inclusief baard	€ 21,00
Baard trimmen los	€ 3,00

Pedicure/manicure

Basisvoetverzorging
De basisvoetverzorging voor u als WLZ bewoner komt voor rekening van Oudshoorn.
Onder basisvoetverzorging verstaan wij het één keer per 8 weken:
- Reinigen nagels en omgeving
- Knippen nagels
- Behandelen van een ingegroeide nagel en druk vrij leggen
- Behandelen schimmelnagels
- Behandelen likdoorns
- Eelt verwijderen.

De voetverzorging gebeurt door gediplomeerde pedicures waarmee Oudshoorn een overeenkomst heeft.
Voor de basisvoetverzorging hoeft u zelf geen afspraak te maken met de pedicure. Zij komt bij u langs.

Voetverzorging voor eigen rekening
Indien u voetverzorging wenst van een andere pedicure of indien u een andere behandeling wenst of vaker dan één keer per 8 weken een pedicurebehandeling wenst, komen de kosten voor uw eigen rekening

Manicure
De kosten van manicure komen in alle gevallen voor uw eigen rekening.

Afspraak maken
U kunt een afspraak maken via de verantwoordelijk verzorgende op uw woning.

Betalen
Voor de kosten van manicure en andere voetverzorging dan de basisvoetverzorging, krijgt u een factuur via de debiteurenadministratie. Als u een machtiging heeft afgegeven voor incasso, worden de kosten automatisch afgeschreven.

Prijzen

Voetverzorging anders dan basis:	afhankelijk van behandeling
Manicure:	€ 10,00

Aanvraagformulier dienst geestelijke verzorging

Naam: ……

Woning: ……..

Opnamedatum: ……..

Hiermee verstrek ik de volgende informatie aan de dienst geestelijke verzorging:

Mijn levensbeschouwing/kerkelijke gezindte is :

……

Ik stel prijs op een bezoek van een geestelijk verzorger:
ja / nee

N.B. De geestelijk verzorgers zijn beschikbaar voor alle bewoners.

Wilt u dit formulier afgeven bij uw opname op de afdeling/woning?

De stichtingen Vrienden van Verpleeghuis Oudshoorn en Aangepast Vervoer Oudshoorn willen kleur geven aan het noodzakelijke verblijf in het verpleeghuis.
De stichtingen zijn gezamenlijk actief onder de naam VRIENDEN VAN OUDSHOORN.
De Vrienden organiseren en/of financieren activiteiten die het welzijn bevorderen van de cliënten van verpleeghuis Oudshoorn in Alphen aan den Rijn. Het gaat hierbij steeds om zaken die belangrijk zijn voor de bewoners van verpleeghuis Oudshoorn en die niet gerealiseerd kunnen worden uit de reguliere middelen van de zorg.

Ja, ik steun De Vrienden met een financiële bijdrage!

Voorletters:		**Achternaam:**	

Postcode:		**Huisnummer:**	

E-mailadres:	

Bedrag (minimaal €20,00)	
Uw rekeningnummer/**IBAN**:	

Frequentie (aankruisen a.u.b.):

☐ **Jaarlijks** ☐ **Per kwartaal** ☐ **Per maand**

Door het plaatsen van mijn handtekening in het vak hiernaast geef ik toestemming voor **automatische incasso**.	**Handtekening:**

U kunt uw vrijwillige geldelijke bijdrage/schenking natuurlijk ook storten op IBAN-rekeningnummer NL55 RABO 0301673721 t.a.v. SVVO (Stichting Vrienden Van Oudshoorn) te Alphen aan den Rijn.

U kunt dit formulier opsturen naar:
Stichting De Vrienden van Oudshoorn
t.a.v. Het Uitbureau Inzake De Vrienden
Henry Dunantweg 21
2402 NM Alphen aan den Rijn

U kunt het strookje ook afgeven bij Het Uitbureau of de gastvrouw van Oudshoorn.

Alphen aan den Rijn

INFORMATIE OVER HET INSCHRIJVEN OP EEN BRIEFADRES

Inschrijven in de BRP op een briefadres

Voor personen die in een zorginstelling verblijven, bestaat de mogelijkheid om zich in de basisregistratie personen (BRP) in te schrijven op een briefadres (postadres). Een briefadres is alleen een administratief adres, men woont daar niet. Het is het adres van een familielid of kennis die er voor zorgt dat de ingeschrevene post ontvangt van officiële instellingen. Bijvoorbeeld een oproep voor verkiezingen of post van de Belastingdienst. Deze persoon moet ervoor zorgen dat de ingeschrevene de post persoonlijk ontvangt.

Gevolgen briefadres voor huidige bewoners

Iemand die op een briefadres ingeschreven staat, telt niet altijd mee als bewoner op dat adres. Twijfelt u als briefadresgever over eventuele gevolgen, bijvoorbeeld voor uw uitkering of huurtoeslag? Dan kunt u het beste advies inwinnen bij die instantie, voordat u toestemming geeft.

Wat is er nodig voor de inschrijving op een briefadres?

U kunt een aanvraag voor een briefadres indienen bij de afdeling Burgerzaken van de gemeente Alphen aan den Rijn. Hiervoor zij de volgende stukken nodig:

- aangifte van verhuizing (zie bijlage);
- schriftelijke toestemming van de persoon die op het adres woont, de briefadresgever (zie bijlage);
- een kopie van een identiteitsbewijs van de persoon die verhuist;
- een kopie van een identiteitsbewijs van de briefadresgever;
- stukken waaruit blijkt dat men in een zorginstelling verblijft.

U kunt de formulieren sturen naar

Gemeente Alphen aan den Rijn
T.a.v. Burgerzaken
Postbus 13
2400 AA Alphen aan den Rijn

Of mailen naar burgerzaken@alphenaandenrijn.nl

Aanvraag ID-kaart

Met de inschrijving op een briefadres komt automatisch de inschrijving op het adres van de instelling te vervallen. De aanvraag van een ID-kaart moet worden geregeld met de gemeente waar het briefadres is gevestigd.

Vragen

Als u vragen heeft over het briefadres, kunt in contact opnemen met de gemeente Alphen aan den Rijn via telefoonnummer 140172.

Verklaring Toestemming Briefadres

Ondergetekende,

Naam _____

Voornamen _____

Geboren op _____ te _____

Hoofdbewoner van het perceel,

Adres _____

Postcode _____ Woonplaats _____

verklaart ermee in te stemmen dat de hieronder vermelde persoon zijn/haar briefadres bij hem/haar vestigt.

Naam _____

Voornamen _____

Geboren op _____ te _____

Ingangsdatum briefadres ___-___-20__ .

Ondergetekende verklaart tevens,

*** het bovenstaande naar waarheid te hebben ingevuld,**

*** ermee bekend te zijn dat,**

- **hij/zij verplicht is ervoor te zorgen dat de (post)stukken, die bestemd zijn voor de persoon die op het briefadres wordt ingeschreven, die persoon bereiken;**
- **hij/zij verplicht is op verzoek van het gemeentebestuur, desverlangd in persoon, terzake van het briefadres de inlichtingen te geven en de geschriften over te leggen, die noodzakelijk zijn voor de bijhouding van de basisadministratie.**

Datum Handtekening briefadresgever

__-__-_____ _____

Retouradres: Postbus 13, 2400 AA Alphen aan den Rijn.

Bij een schriftelijke aangifte moet tevens een fotokopie van een geldig legitimatiebewijs worden bijgevoegd !

<u>Motivatie vestiging briefadres:</u>

(in te vullen door de aangever)

_____

_____

_____

_____

_____

handtekening aangever briefadres: _____

****

In te vullen door afdeling Burgerzaken

Aangenomen door: _____

Identiteit aangever van het briefadres vastgesteld aan de hand van:

Soort identiteitsbewijs: _____

Nr. Identiteitsbewijs: _____

Identiteit briefadresgever vastgesteld aan de hand van:

Soort identiteitsbewijs: _____

Nr. Identiteitsbewijs: _____

1e melding op	:
aangenomen door	:

adreswijziging

U kunt uw adreswijziging ook digitaal doorgeven via www.alphenaandenrijn.nl

achternaam : _____

voorna(a)m(en) : _____

geboortedatum : _____

oud adres : _____

postcode en woonplaats : _____

nieuw adres : _____

postcode en woonplaats : _____

datum verhuizing : _____

telefoonnummer : _____ mobiel: _____ e-mailadres: _____

situatie oude adres:	situatie nieuwe adres:
☐ er blijft niemand wonen ☐ er blijven …. personen wonen	☐ woning leeg → voeg een kopie van de pagina **van het huur- of koopcontract** toe met uw naam en het nieuwe adres ☐ er woont al iemand → voeg **schriftelijke toestemming** en een kopie legitimatie van de hoofdbewoner toe

de volgende personen verhuizen mee naar het nieuwe adres*

achternaam	voorna(a)m(en)	geboortedatum
		M/V
		M/V
		M/V
		M/V
		M/V
		M/V

***** Meeverhuizende personen die geen deel uitmaken van uw gezin of vanaf een ander adres verhuizen, moeten zelf een verhuisformulier invullen en ondertekenen.

ondertekening

datum : _____ plaats : _____

handtekening aangever :

_____

U kunt dit formulier opsturen naar:

Gemeente Alphen aan den Rijn
T.a.v. team Burgerzaken, Postbus 13, 2400 AA Alphen aan den Rijn