

Civiel Technische Afdeling

Gezond en veilig werken bij Alrijne Zorggroep

Instructies voor medewerkers van externe bedrijven

Contactgegevens Alrijne Ziekenhuis

Alrijne Ziekenhuis Leiden
Houtlaan 55
2334 CK Leiden
071 517 8178

Alrijne Ziekenhuis Leiderdorp
Simon Smitweg 1
2353 GA Leiderdorp
071 582 8282

Alrijne Ziekenhuis Alphen aan den Rijn
Meteoorlaan 4
2402 WC Alphen aan den Rijn
0172 467 467

Technische of (bouw)werkzaamheden in een gebouw van Alrijne Zorggroep moeten veilig en verantwoord gebeuren, zodat u gezond het gebouw weer verlaat.

Veilig, milieubewust en volgens arbo-normen werken hangt niet alleen af van de juiste technische voorzieningen, maar ook van het nakomen van regels over arbo, milieu en veiligheid.

Deze folder is voor iedereen die in de gebouwen en op de terreinen van Alrijne Zorggroep technische en/of (bouw)werkzaamheden verricht. Natuurlijk is deze instructiefolder niet volledig; hij bevat uitsluitend de belangrijkste voorschriften en richtlijnen. Maar wij vertrouwen erop dat deze folder u voldoende informatie geeft om uw werkzaamheden veilig en milieuvriendelijk te kunnen uitvoeren. Bij calamiteiten of overtredingen accepteren wij niet dat u niet (volledig) bekend bent met deze bepalingen! Wij rekenen erop dat u deze folder aandachtig zult lezen en de voorschriften in acht zult nemen. Niet alleen in het belang van uzelf maar ook in het belang van uw collega's, patiënten, cliënten, bezoekers en medewerkers van Alrijne Zorggroep.

Mocht u nog vragen of problemen hebben op het gebied van veiligheid en milieu, neem dan geen risico. Neem contact op met uw contactpersoon van de Civiel Technische Afdeling (CTA) binnen Alrijne Zorggroep.

Wij wensen u veel werkplezier bij onze zorggroep!

Inhoud

1.	Melden van calamiteiten	4
2.	Meldingsplicht	5
3.	Orde en veiligheid	6
4.	Coronamaatregelen	7
5.	Sloop-boortijden	8
6.	Risicoverhoogde werkzaamheden	8
7.	Brandgevaarlijke werkzaamheden	8
8.	Hijswerkzaamheden	8
9.	Overige bijzondere werkzaamheden	10
10.	Brandscheidingen	10
11.	Bedieningsbevoegdheid	10
12.	Gereedschappen	10
13.	Ongevallen en schade	10
14.	Verkeer	11
15.	Roken, alcohol en drugs	11
16.	Milieugevaarlijke stoffen	11
17.	Mobiele telefoons	11
18.	Adressen en telefoonnummers	12
Bijlage 1: Plattegrond Alrijne Ziekenhuis Leiderdorp		15
Bijlage 2: Plattegrond Alrijne Ziekenhuis Leiden		16
Bijlage 3: Plattegrond Alrijne Ziekenhuis Alphen		17
Bijlage 4: Werkvergunning Brandgevaarlijke werkzaamheden		19

1. Melden van calamiteiten

Bij **brand**: druk de dichtstbijzijnde handbrandmelder in. En bel direct (ook bij overige calamiteiten) het volgende telefoonnummer:

Alrijne Ziekenhuis Leiderdorp

Binnen werktijd: 1ste lijns CTA Leiderdorp 071 5817899
Buiten werktijd: D.D. CTA via 24-uurs receptie (071 5828282)
24-uurs Receptie Leiderdorp: 071 582 8282

Alrijne Ziekenhuis Leiden

Binnen werktijd: 1ste lijns CTA Leiden 071 5121701
Buiten werktijd: D.D. CTA via 24-uurs receptie (071 5178178)
24-uurs Receptie Leiden: 071 517 8178

Alrijne Ziekenhuis Alphen aan den Rijn

Binnen werktijd: 1ste lijns CTA Alphen 0172 467608
Buiten werktijd: D.D. CTA via 24-uurs receptie (071 5828282)
Receptie Alphen: 0172 467467
24-uurs Receptie Leiderdorp: 071 582 8282

Verpleeghuis Leythenrode, Leiderdorp

Binnen werktijd: 1ste lijns CTA Leiderdorp 071 5817899
Buiten werktijd: D.D. CTA via 24-uurs receptie (071 5828282)
Receptie Leythenrode: 071 5817800
24-uurs Receptie Leiderdorp: 071 582 8282

Verpleeghuis Oudshoorn, Alphen aan den Rijn

Binnen werktijd: 1ste lijns CTA Alphen 0172 467608
Buiten werktijd: D.D. CTA via 24-uurs receptie (071 5828282)
Receptie Alphen: 0172 467467
24-uurs Receptie Leiderdorp: 071 582 8282

2. Meldingsplicht

Alle medewerkers van servicebedrijven dienen zich bij de uitvoering van hun werkzaamheden te houden aan de "Procedure leverancier" van Alrijne Zorggroep.

De medewerkers van de service bedrijven moeten aan de volgende voorschriften voldoen:

- In bezit zijn van geldende VCA.
- In bezit zijn van een geldende certificering.
- Werkkleding te dragen incl. benodigde PBM's.
- Aanmeldprocedure leveranciers.

Aanmeldprocedure

1. Melden bij Facilitair Servicepunt voor parkeerkaart en dagpas.
2. Auto parkeren op de daarvoor aangewezen plekken.
3. Contactpersoon brengt u naar werklocatie.
4. Afstemmen contactpersoon en Lock out/tag out.
5. Uitvoeren werkzaamheden: veiligheid PBM's.
6. Werkplek netjes achterlaten!
7. Time out op werklocatie + Lock out/tag out. Contactpersoon: 071 582 8880.
8. Werkbon/rapportage afleveren en ondertekenen. Let op: jobnummer noteren.
9. Dagpas & parkeerkaart inleveren bij Facilitair Servicepunt.

In bijlagen 1, 2 en 3 vindt u de plattegronden van de locaties van Alrijne Zorggroep met bijhorende informatie.

3. Orde en veiligheid

1. In het belang van uzelf en dat van anderen zijn voorzichtigheid, orde en netheid geboden op de terreinen en in de gebouwen van Alrijne Zorggroep.
2. Bij laswerkzaamheden dient men de brandveiligheidsvoorschriften in acht te nemen. Gasflessen worden na werktijd ten alle tijden buiten geplaatst i.s.m. de opdrachtgever.
3. Laat uw werkplek niet onbeheerd achter.
4. Lever na het beëindigen van de werkzaamheden de werkplek schoon op. De verkeers- en publieksruimten dienen dagelijks schoon te worden achtergelaten.
5. Roekeloos gedrag tijdens het werk, zoals stoeien of een stunt uithalen, is niet toegestaan.
6. Houd vluchtwegen en toegangen tot brandblusmiddelen, EHBO-middelen en schakelinstallaties vrij van obstakels. Houd u aan voorgeschreven routes, loop niet door afzettingen.
7. Vanwege de aanwezigheid van patiënten is het, zowel binnen als buiten het gebouw, niet toegestaan geluidsapparatuur (radio of cd-speler) in werking te hebben.
8. Alle elektrische apparatuur dient na afloop van de werkzaamheden uitgeschakeld te worden.
9. Het opslaan van materialen in de technische schachten is niet toegestaan, tenzij hiervoor toestemming is gegeven door de CTA.
10. Daar waar nodig dient u de werkplek van een deugdelijke afzetting en waarschuwings- en gebodsborden te voorzien, m.n. in ruimtes waar bezoekers of patiënten komen.
11. In verband met hygiënevoorschriften kennen diverse afdelingen een verplichte kledingprocedure; dit geldt bijvoorbeeld voor de Operatieafdeling, Centrale Sterilisatie (CSA), laboratorium, apotheek en afdeling catering. Ook u bent verplicht zich aan deze voorschriften te houden.
12. In en rond het ziekenhuis is het maken van foto's en/of video-opnames verboden.
13. U bent verplicht tot geheimhouding betreffende kennis/informatie die u heeft opgedaan tijdens uw werkzaamheden. Dit betreft zowel informatie over patiënten of cliënten, als informatie over de organisatie. Deze geheimhouding geldt ook na afloop van uw werkzaamheden in Alrijne.
14. Wij hanteren de VCA-eisen op de werkvloer en gaan ervan uit dat u hiermee bekend bent.

4. Corona maatregelen

Coronavirus

Zou u antwoord kunnen geven op de onderstaande vragen?

Heeft u verhoging, koorts of een koortsig gevoel?

Of

Heeft u één van de volgende verschijnselen:
kortademigheid, neusverkoudheid,
benauwdheid, keelpijn of een (lichte) hoest?

Of

Verblijft u in thuisquarantaine?

Antwoord Ja = Blijf thuis
Antwoord Nee = Werken



Extra aandacht voor hygiëne

Om verspreiding van het coronavirus zoveel mogelijk te beperken, geven we uit voorzorg geen hand en adviseren we u om uw handen regelmatig te wassen of te desinfecteren.



Kijk op www.alrijne.nl voor actuele informatie over het coronavirus.
Hier vindt u ook tips om verspreiding van een virus te voorkomen.

Houd 1,5 meter afstand

5. Sloop-boortijden

Op werkdagen tussen 08.00 en 12.00 uur en tussen 14.00 en 17.00 uur kunnen sloopwerkzaamheden worden uitgevoerd, mits dit is afgesproken met uw contactpersoon van de CTA.

6. Risicoverhoogde werkzaamheden

Voor u begint met risicoverhogende werkzaamheden ten aanzien van water, elektriciteit en brand, dient u dit persoonlijk te melden aan uw contactpersoon van de CTA.

7. Brandgevaarlijke werkzaamheden

Brandgevaarlijke werkzaamheden zoals slijpen, snijden, lassen, en branden tijdens werkzaamheden.

Voor het uitvoeren van deze werkzaamheden is een werkvergunning van Alrijne Zorggroep verplicht. Zie bijlage 4: Werkvergunning Brandgevaarlijke werkzaamheden.

Bij laswerkzaamheden dient men de brandveiligheidsvoorschriften in acht te nemen. Tijdens deze werkzaamheden dient er altijd een brandblusser binnen handbereik aanwezig te zijn, minimale inhoud 7 kg. Indien nodig zijn deze te leen bij de CTA. (Let op: Dit is dus een extra blusser. De huidige blussers in de ruimtes blijven op hun plek hangen).

Gasflessen worden na werktijd ten alle tijden i.s.m. de opdrachtgever buiten geplaatst in de daarvoor aangewezen afsluitbare ruimte. Indien er gebruik wordt gemaakt van Argon flessen, dan mogen de flessen Argon op onderstaande voorwaarden in de (werk)ruimte blijven staan:

- De ruimte moet voldoende worden geventileerd.
- De flessen mogen niet worden opgeslagen in kelders, werkruimte en gesloten ruimtes i.v.m. zuurstofverdringing.
- Temperatuur in de ruimte is niet boven 52°C.
- Zorg dat de flessen Argon veilig en vast staan opgeslagen (i.v.m. omvallen).
- Niet meer dan 2 flessen Argon in de (werk)ruimte.

8. Hijswerkzaamheden

Artikel 7.18a, lid 8 en 9 van het Arbobesluit geeft weer dat alle handelingen voor hef- en hijsactiviteiten correct gepland en onder adequaat toezicht uitgevoerd moeten worden om de veiligheid van de werknemers te garanderen. In dit kader is het belangrijk dat vastgesteld wordt wat de complexiteit van de hijsactiviteit is en in welke vorm het toezicht dient te worden uitgevoerd.

Bij hijswerkzaamheden op een van de terreinen van Alrijne Zorggroep moet daarom een hijsplan worden opgesteld. Een hijsplan is een verzameling van gegevens waarin alle voorwaarden staan opgenomen om de opdracht/aanvraag correct gepland en onder adequaat toezicht te kunnen uitvoeren.

De Vereniging Verticaal Transport (VVT) heeft een algemene RI&E opgesteld waarin de risico's die specifiek voor de verticaal transport sector gelden, staan opgenomen. Deze algemene RI&E is als branche RI&E bekrachtigd door het Sectorinstituut Transport & Logistiek (STL). De (branche) RI&E volstaat voor elk kraanverhuurbedrijf en vormt de uitgangsbasis in het hijsplan.

Afspraken hijswerkzaamheden

- Het hijsplan wordt minimaal 5 werkdagen ter goedkeuring ingeleverd bij eerste medewerker CTA/projectleider en BHV coördinator/Veiligheidsadviseur.
- De machinist heeft een hijsbewijs.
- In de kraan is het kraanboek aanwezig.
- Alle hijsmiddelen zijn gekeurd.
- In het hijsgebied komen alleen de bevoegde personen voor het aanslaan en loskoppelen van de last en kraanmachinist. De personen dragen persoonlijke beschermingsmiddelen (helm, veiligheidsschoenen, etc.).

Inhoud hijsplan

Indien er hijswerkzaamheden plaats vinden op een van de terreinen van de Alrijne Zorggroep, dan moet er een hijsplan worden opgesteld. Het hijsplan moet minimaal de volgende gegevens bevatten:

1. *Planning*

- Datum uitvoering hijswerkzaamheden;
- Starttijd opbouw;
- Starttijd hijswerkzaamheden;
- Duur hijswerkzaamheden (geschatte tijd).

2. *Projectgegevens*

- Opdrachtgever (inclusief contactpersoon en contactgegevens);
- Kraanbedrijf (inclusief contactpersoon en contactgegevens);
- Omschrijving werkzaamheden.

3. *Gegevens last*

- Omschrijving last;
- Vlucht en gewicht van de te hijsen last;
- Maten van de te hijsen last.

4. *Gegevens kraan*

- Gegevens van de kraan (type, totaal gewicht, lengte, etc.);
- Capaciteit kraan;
- Tekening kraan bovenaanzicht (maten van de kraan inclusief stempels);
- Opstelplaats kraan → Tekening (inclusief opstelplaats kraan, draaicirkel en hijsgebied);
- Gebruik hijsmiddelen.

5. *Afzettingen*

- Hijsgebied wordt afgezet, zodat er geen personen het hijsgebied in kunnen komen. Dit afgezette gebied wordt bewaakt. In het hijsplan wordt beschreven welke partij hier verantwoordelijk voor is.

6. *Risico inventarisatie en evaluatie*

- Branche RI&E (Vereniging Verticaal Transport);
- Indien branche RI&E van het standaard werk afwijkt, moet dit aangevuld worden met een Taak Risico Analyse (TRA).

9. Overige bijzondere werkzaamheden

Voor het uitvoeren van een aantal 'bijzondere werkzaamheden' gelden extra veiligheidsregels. Voor deze werkzaamheden is een geldige werkvergunning of toestemming van uw contactpersoon van de CTA noodzakelijk. Als u niet in het bezit bent van deze werkvergunning, is het streng verboden de hieronder genoemde werkzaamheden uit te voeren:

- Het werken aan gebouw gebonden installaties.
- Het werken in besloten ruimten, zoals kelders, kruipruimtes, ketels en opslagtanks, zie AI-5 veilig werken in besloten ruimten.
- Het werken op hoogte, zie AI-15 veilig werken op daken.
- Sloopwerkzaamheden aan bouwkundige en staalconstructies en technische installaties.
- Het graven van putten en sleuven.
- Het werken in ruimten waar radioactieve straling kan voorkomen.
- De opslag van bouwmaterialen, constructie- en installatieonderdelen, afvalcontainers en gebruiksartikelen (dit mag zowel in de gebouwen als op het terrein alleen met toestemming van uw contactpersoon van de CTA).

Bij bovengenoemde werkzaamheden kunnen specifieke eisen gesteld worden, zoals het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen, het toepassen van valbeveiliging of het gebruik van speciaal (bijvoorbeeld explosieveilig) gereedschap. Deze eisen dient u strikt na te leven.

10. Brandscheidingen

Indien er bij werkzaamheden een doorvoering wordt gemaakt in een brandscheiding, dan moet dit ten alle tijden gemeld worden op het kaartje 'Melding brandwerende scheiding herstellen'. Zodat de brandscheiding hersteld kan worden. Deze kaartjes zijn verkrijgbaar bij de CTA/servicepunt en kunnen ingeleverd worden bij uw contactpersoon van de CTA.

11. Bedieningsbevoegdheid

Het is streng verboden op eigen initiatief technische installaties van Alrijne Zorggroep te bedienen. Hiervoor heeft u altijd toestemming nodig van uw contactpersoon van de CTA.

12. Gereedschappen

U kunt gereedschappen en hulpmiddelen - zoals ladders, steigers en transportmiddelen - die eigendom zijn van Alrijne Zorggroep alleen gebruiken met toestemming van CTA-medewerkers.

Gevaarlijke werktuigen en elektrische gereedschappen moeten altijd afgeschermd zijn. Laat deze nooit onbeheerd achter, omdat onbevoegden deze in werking zouden kunnen stellen.

13. Ongevallen en schade

U meldt ongevallen en bijna-ongevallen altijd bij uw contactpersoon van de CTA, óók nadat melding via het alarmnummer (pagina 4) heeft plaatsgevonden.

U dient veroorzaakte schade onmiddellijk te melden bij uw contactpersoon van de CTA (zie ook melden van calamiteiten, pagina 4).

14. Verkeer

De maximumsnelheid op de terreinen van de zorggroep is 30 km/uur. Na het lossen of laden parkeert u uw personenauto of bedrijfswagen op het daarvoor aangewezen parkeerterrein. Bij overtreding loopt u kans op een bekeuring of wordt de auto weggesleept. Alle hierbij gemaakte kosten zijn voor uw rekening. Voor het overige zijn op de terreinen dezelfde verkeersregels van toepassing als op de openbare weg.

15. Roken, alcohol en drugs

In Alrijne Zorggroep geldt een algemeen rookverbod. Het is streng verboden alcoholische drank of drugs mee te brengen, in uw bezit te hebben of te gebruiken (tot 12 uur voor aanvang van de werkzaamheden).

16. Milieugevaarlijke stoffen

Tenzij anders overeengekomen, neemt de uitvoerder na afloop van de werkzaamheden alle overblijvende materialen (inclusief verpakkingsmaterialen) en vrijgekomen afvalstoffen mee terug. Dit geldt in het bijzonder voor producten die aan te merken zijn als gevaarlijke stoffen of chemisch afval.

Het is verboden vrijkomende vloeistoffen te lozen in het riool. Bij het morsen van chemicaliën dient u deze onmiddellijk met absorptiemiddelen op te ruimen. Bovendien stelt u uw contactpersoon van de CTA hiervan op de hoogte.

Bij het niet nakomen van bovengenoemde afspraken zijn alle kosten die Alrijne Zorggroep moet maken om bovengenoemde stoffen alsnog te verwijderen, voor rekening van de uitvoerder.

17. Mobiele telefoons

U mag in Alrijne Zorggroep en op de terreinen bellen met uw mobiele telefoon, behalve in ruimtes waar een verbod op mobiel bellen geldt. Deze ruimtes kunt u herkennen aan een sticker. In deze ruimtes dient u uw mobiele telefoon uit te schakelen. Beperk je telefoongesprekken en voer geen telefoongesprekken op (verpleeg)afdelingen. Wees je bewust van de ziekenhuis-/verpleegomgeving.

18. Adressen en telefoonnummers

Alrijne Ziekenhuis Leiderdorp

Simon Smitweg 1

2353 GA Leiderdorp

Telefoonnummer: 071 582 8282

Facilitair servicepunt: 071 582 8880

Alrijne Ziekenhuis Leiden

Houtlaan 55

2334 CK Leiden

Telefoonnummer: 071 517 8178

Facilitair servicepunt: 071 517 8000

Alrijne Ziekenhuis Alphen aan den Rijn

Meteoorlaan 4

2402 WC Alphen aan den Rijn

Telefoonnummer: 0172 467 467

Facilitair servicepunt: 071 582 8880

Verpleeghuis Leythenrode

Hoogmadeseweg 55

2351 CP Leiderdorp

Telefoonnummer: 071 581 7800

Verpleeghuis Oudshoorn

Henry Dunantweg 21

2402 NM Alphen aan den Rijn

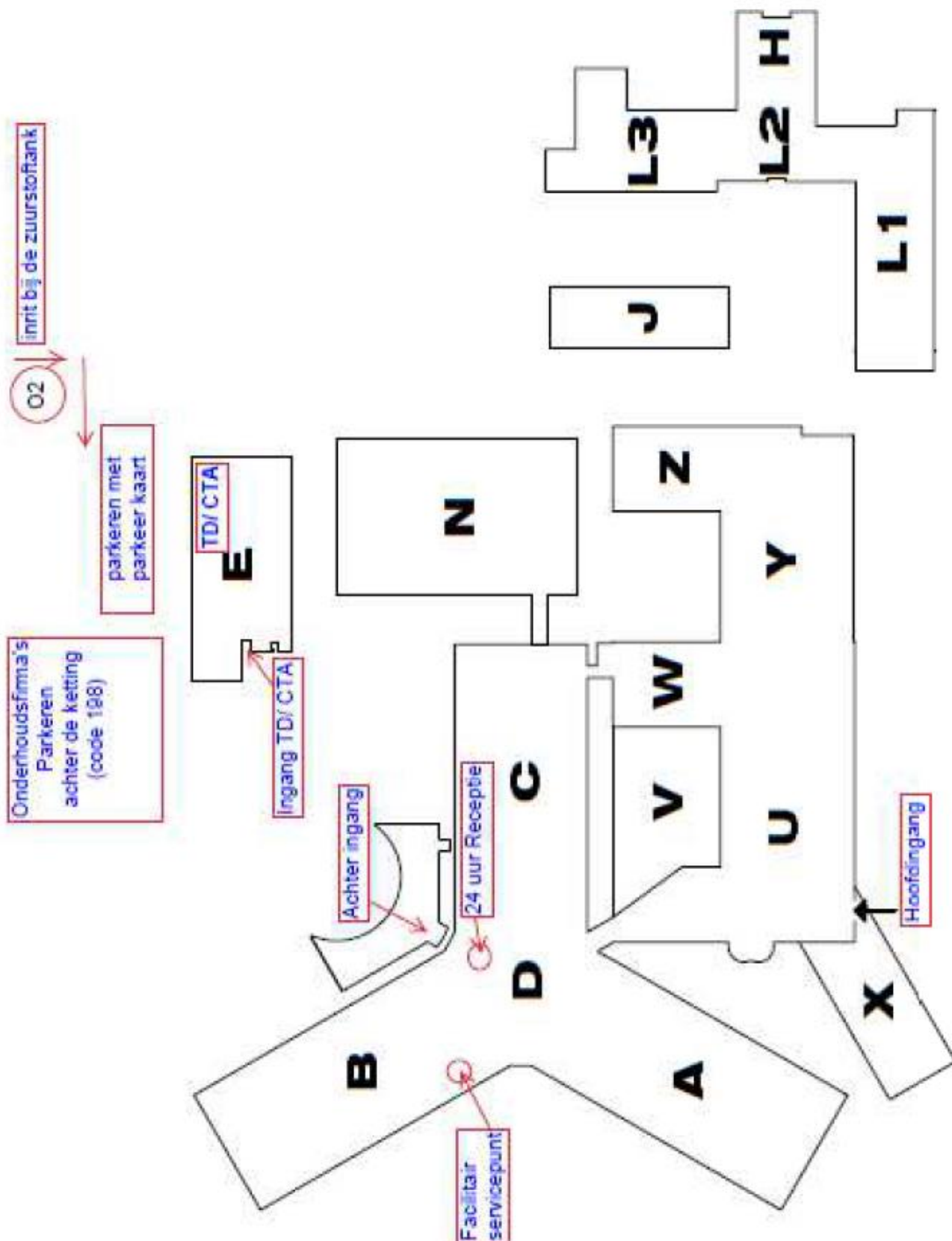
Telefoonnummer: 0172 467 000

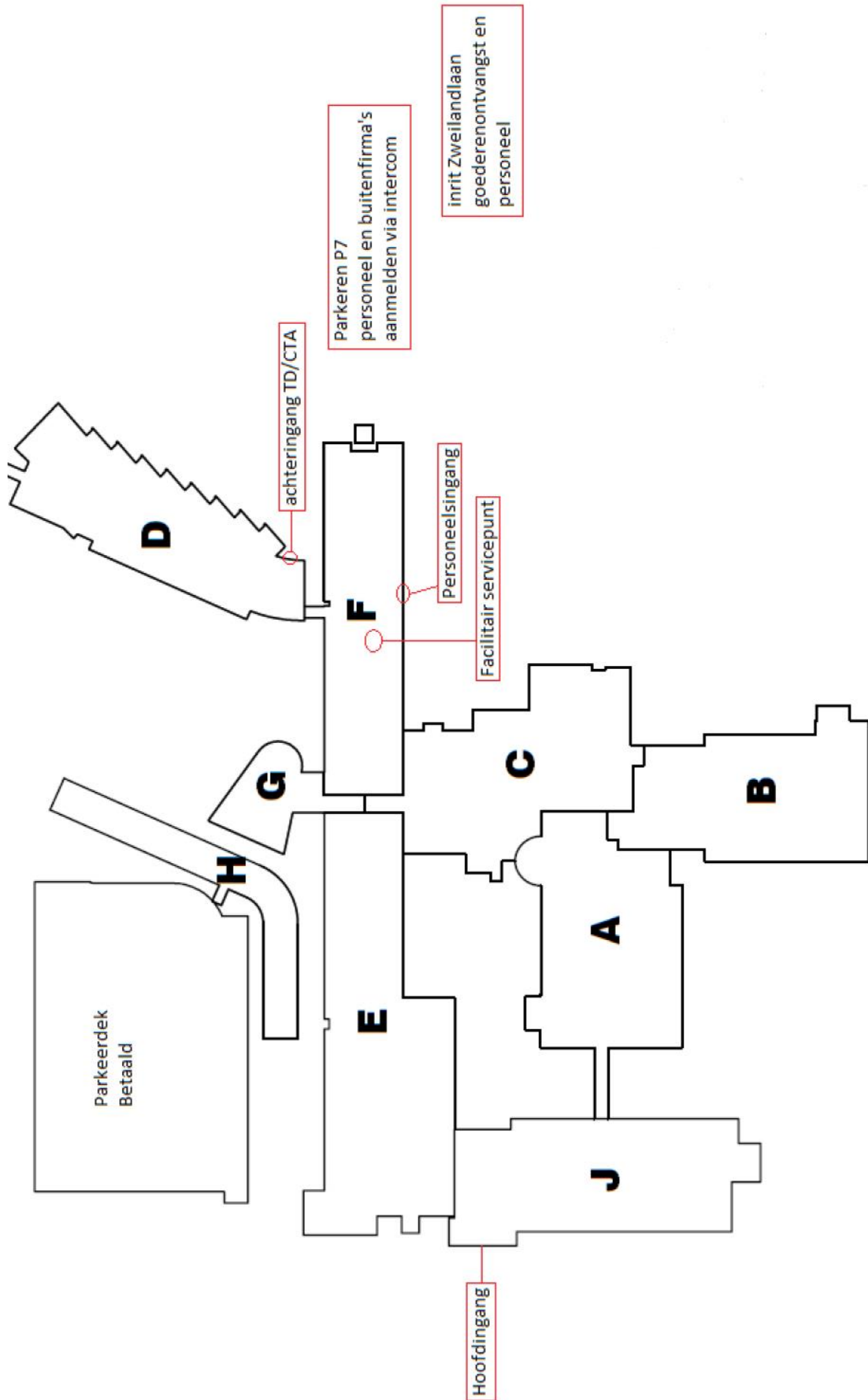
Over Alrijne Zorggroep

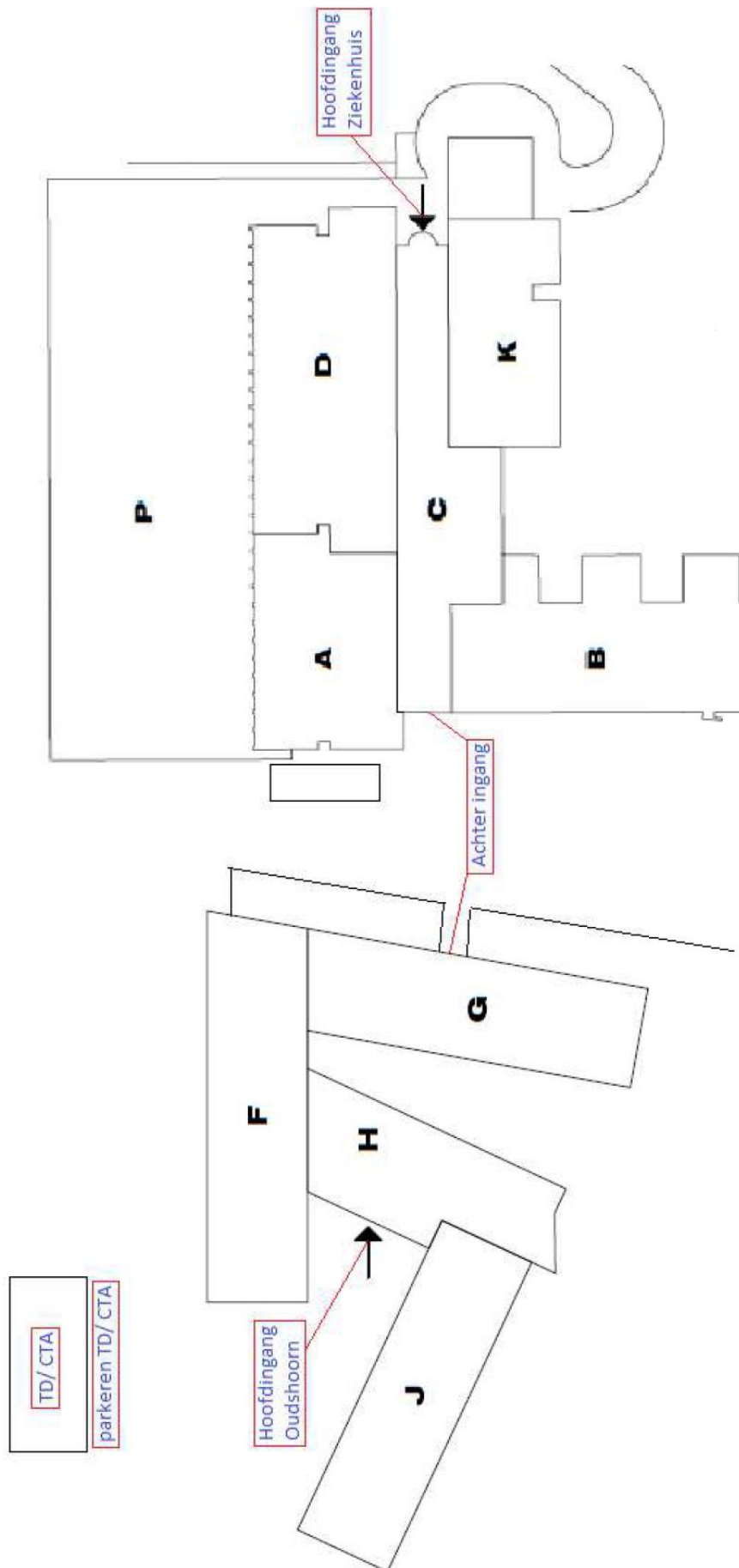
Op onze locaties in Leiden, Leiderdorp, Alphen aan den Rijn, Katwijk en Sassenheim, bieden wij de beste zorg dichtbij aan iedere patiënt. En dat doen we samen: met patiënten die de regie over hun eigen leven voeren, met deskundige en betrokken medewerkers, in samenwerking met huisartsen en andere zorgverleners.

Voor meer informatie over Alrijne Zorggroep kunt u terecht op www.alrijne.nl.

Volg ons ook op Twitter, Instagram en Facebook.







Bijlage 4 Werkvergunning brandgevaarlijke werkzaamheden

Opdrachtgever (Alrijne)	Uitvoerder
CTA / Projectbureau / MTA / Anders: Contactpersoon: Jobnummer:	Naam bedrijf:..... Contactpersoon:.....
Uit te voeren werk	Werkmethode
Locatie:..... Aard van het werk: Datum van: tot: Tijdstip van: tot:	<input type="checkbox"/> Lasbrander <input type="checkbox"/> Elektrisch lassen <input type="checkbox"/> Gasbrander <input type="checkbox"/> Slijpschijf <input type="checkbox"/> Andere werkmethode:
Veiligheidsmaatregelen	Geldt de toestemming voor het gehele werk? Ja / Nee Op welke werkplek(ken) geldt de toestemming niet?
Zijn de op de achterzijde van dit formulier genoemde maatregelen getroffen? * Ja / Nee Zijn naar het oordeel van de uitvoerder en/of opdrachtgever nog extra en/of bijzondere voorwaarden nodig? Ja / Nee	
Risico inventarisatie op locatie	
Omschrijving extra / bijzondere maatregelen: Zijn deze maatregelen besproken met de opdrachtgever? Ja / Nee Wie is de aangestelde toezichthouder brandveiligheid? Naam:.....	Uitgevoerd door: Datum uitvoering: Opmerking(en):
Ondertekening, akkoord voor aanvang werkzaamheden	
Handtekening opdrachtgever: Datum:.....	Handtekening uitvoerder: Datum:.....

Risicoanalyse en maatregelen*													
Omschrijving	Opmerkingen												
Zijn er alternatieven mogelijk? Ja/Nee, Toelichting:.....	Is de werkplek en de omgeving samen met de opdrachtgever verkend? Ja/Nee, Toelichting:.....												
Zijn de automatische melders van de brandmeldinstallatie ter plaatse uitgeschakeld? Ja/Nee, Toelichting:.....	Meld dit bij je contactpersoon van de CTA. Gemeld bij..... Zijn er voldoende geschikte blusmiddelen (minimaal 2) aanwezig? Ja/Nee, Toelichting:.....												
Is er kans op stof of gasexplosie? Ja/Nee, Toelichting:.....	Zijn brandbare goederen en vloeistoffen verwijderd of afgedekt? Ja/Nee, Toelichting:.....												
Is er een mobiele telefoon beschikbaar bij het werk? Ja/Nee, Toelichting:.....	Is bekend welk nummer gebeld moet worden bij brand of calamiteiten? (zie instructieboekje) Ja/Nee, Toelichting:.....												
Zijn alle zijden (ook achterzijde) gecontroleerd op mogelijk ontstaan van brand? Ja/Nee, Toelichting:.....	Het werk wordt tot een uur na afloop bewaakt door: Ja/Nee, Toelichting:.....												
Wordt er volgens de VCA-veiligheidsregels gewerkt (inclusief Persoonlijke beschermingsmiddelen)? Ja/Nee, Toelichting:.....	Heb je het instructieboekje 'Gezond en veilig werken bij Alrijne Zorggroep' gelezen en de inhoud begrepen? Ja/Nee, Toelichting:.....												
Minimale aan te houden afstanden in meters: <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th><u>Snijden/branden</u></th> <th><u>Lassen</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Niet brandbaar</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Moeilijk/slecht brandbaar</td> <td>10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Zeer brandbaar</td> <td>15</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table>			<u>Snijden/branden</u>	<u>Lassen</u>	Niet brandbaar	-	-	Moeilijk/slecht brandbaar	10	5	Zeer brandbaar	15	10
	<u>Snijden/branden</u>	<u>Lassen</u>											
Niet brandbaar	-	-											
Moeilijk/slecht brandbaar	10	5											
Zeer brandbaar	15	10											
Eindcontrole													
De uitvoerder moet voor iedere werkonderbreking of na afloop van de brandgevaarlijke werkzaamheden een (eind)controle uitvoeren, om zeker te stellen dat er geen smeulende resten zijn achtergebleven en/of er geen brand is ontstaan. De eindcontrole is uitgevoerd door: Is de brandmeldinstallatie weer ingeschakeld: Ja/Nee, Toelichting:..... Afgemeld bij:.....													
Nacontrole 60 minuten na afloop van de werkzaamheden													
Ook nadat de brandgevaarlijke werkzaamheden zijn beëindigd, kan er nog steeds brand ontstaan. Daarom moet tot een uur na de afloop van de brandgevaarlijke werkzaamheden aan het eind van iedere werkdag c.q. aan het eind van de werkzaamheden, een nacontrole worden uitgevoerd door de opdrachtgever. De nacontrole is uitgevoerd door:.....													
Maak een kopie van dit formulier voor de opdrachtgever. De uitvoerder krijgt het origineel.													